

Firenze 8 febbraio 2012

Oggetto: Indagine di mercato sul servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012. Invito a partecipare all'indagine di mercato e a presentare una proposta tecnico-economica.

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Firenze intende procedere allo svolgimento di un' indagine di mercato relativa ai servizi di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali per il perseguimento dei propri fini istituzionali per l'anno 2012.

L'indagine di mercato di cui all'oggetto viene effettuata ai sensi del Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonchè ai sensi del "Regolamento del Servizio di Economato e di Cassa e delle spese in Economia" approvato con Deliberazione Consiliare n.326 del 05/05/2003 e in particolare la lettera "j" dell'allegato 1 al suddetto regolamento.

I servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale sono i seguenti:

- a)Prenotazione aerea, ferroviaria e marittima e consegna dei relativi titoli di viaggio.Gestione dei transfer e dei servizi logistici vari;**
- b)Prenotazione alberghiera e consegna dei relativi titoli di viaggio;**
- c)Consulenza ed assistenza al Comune di Firenze per l'organizzazione dei viaggi e assistenza al personale viaggiante compresi, laddove richiesto, servizi di interpretariato;**
- d)Verifica, sviluppo e proposta di specifici accordi di collaborazione con i marchi trattati delle compagnie aeree, marittime e ferroviarie, nonché delle catene alberghiere, allo scopo di ottenere tariffe agevolate a favore del Comune di Firenze;**
- e)Elaborazione di rendicontazioni e statistiche dettagliate sull'andamento dei servizi prestati al fine di massimizzare i risparmi per il Comune di Firenze e consentire un controllo di gestione, interno all'Ente, il più possibile preciso ed aggiornato;**
- f)Organizzazione di eventi di particolare rilevanza con gestione di ogni esigenza logistica. Organizzazione dei servizi di ospitalità dei componenti di delegazioni economiche e/o istituzionali;**

Possono presentare le proprie offerte secondo le modalità di seguito indicate:

I soggetti di cui all' art. 34 del D. Lgs. 163/06, lettera a), e nello specifico, le agenzie riconosciute dalla Regione Toscana ed in possesso di una delle seguenti licenze:

- licenza di tipo **a)** ovvero **produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni senza vendita diretta al pubblico;**
- licenza di tipo **b)** ovvero **produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni con vendita diretta al pubblico;**

- licenza di tipo c) ovvero ***vendita di viaggi e soggiorni prodotti e organizzati dalle imprese di cui sopra.***

Le proposte presentate dovranno seguire i criteri e le indicazioni di cui al “Disciplinare indagine servizi di viaggio”, allegato al presente avviso.

Le proposte dovranno essere indirizzate a: Comune di Firenze, Ufficio di Gabinetto – Servizio Affari Generali e Cerimoniale Piazza Signoria 1, 50122, Firenze.

I plichi dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno VENERDI' 17 FEBBRAIO 2012 a: Comune di Firenze, Ufficio Segreteria Generale e Affari Generali - Corrispondenza e Notifiche, Piazza Signoria 1, 50122, Firenze, nel seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00
- martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.15

La busta, controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, deve recare anche la denominazione della società mittente e la seguente dicitura:

“NON APRIRE - Indagine di mercato/ servizi viaggio del Comune di Firenze”.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi nell'orario sopra indicato all' Ufficio Segreteria Generale e Affari Generali - Corrispondenza e Notifiche del Comune di Firenze, Piazza Signoria 1, 50122, Firenze. In tal caso, a seguito di specifica richiesta, l'ufficio apporrà il timbro del giorno e dell'ora di presentazione sulla fotocopia del frontespizio del plico che dovrà essere già in possesso del concorrente al momento della consegna.

Sia nel caso di spedizione sia nel caso di consegna a mano dei plichi, ai fini del rispetto del suddetto termine perentorio, faranno fede il timbro e l'orario apposti dall'Ufficio Segreteria Generale e Affari Generali - Corrispondenza e Notifiche.

Le proposte presentate dovranno contenere i seguenti documenti denominati: allegato A – allegato B - allegato C;

ALLEGATO A

“Disciplinare indagine servizi di viaggio” sottoscritto dal legale rappresentante della ditta per accettazione (allegato A del presente avviso);

ALLEGATO B

Proposta tecnico-economica, sottoscritta dal legale rappresentante della società, esclusivamente redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione Comunale allegato al presente avviso (allegato B del presente avviso).

ALLEGATO C

Dichiarazione in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente contenente i dati della società, ragione sociale, numero di codice fiscale e di partita IVA, nr. di iscrizione alla CCIA e/o al Tribunale – Cancelleria commerciale, nominativo del titolare o legale rappresentante con i relativi dati anagrafici e la carica sociale rivestita nonché dichiarazione di possedere i requisiti di ammissione di carattere generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni

A tale dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste del successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante e la fotocopia della licenza posseduta.

I plichi relativi alle offerte presentate dovranno contenere n° 3 buste come di seguito indicato:

Busta contrassegnata con il numero 1

“Disciplinare indagine servizi di viaggio” sottoscritto dal legale rappresentante della ditta per accettazione (allegato A del presente avviso).

Busta contrassegnata con il numero 2

Proposta tecnico-economica, sottoscritta dal legale rappresentante della società, esclusivamente redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione Comunale allegato al presente avviso (allegato B del presente avviso).

Busta contrassegnata con il numero 3

Dichiarazione in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente contenente i dati della società, ragione sociale, numero di codice fiscale e di partita IVA, nr. di iscrizione alla CCIA e/o al Tribunale – Cancelleria commerciale, nominativo del titolare o legale rappresentante con i relativi dati anagrafici e la carica sociale rivestita nonché dichiarazione di possedere i requisiti di ammissione di carattere generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni

A tale dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste del successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante e la fotocopia della licenza posseduta.

Si fa presente che il recapito della proposta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile; trascorso il termine fissato, non è riconosciuta valida alcuna proposta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di proposta precedente.

In caso di discordanza all'interno della proposta tra i dati indicati in cifre numeriche e quelli in lettere, sono ritenuti validi quelli in lettere.

La validità delle offerte è di 120 giorni dal termine stabilito per il loro recapito al Comune di Firenze.

Il Comune di Firenze si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo all'indagine o di prorogare la data di presentazione delle proposte o di non procedere alla valutazione della documentazione ricevuta ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico o qualora nessuna delle proposte presentate soddisfi l'Amministrazione Comunale, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il Comune di Firenze si riserva altresì di procedere all'aggiudicazione o meno del servizio anche in presenza di 1 (una) singola offerta sulla base delle condizioni economiche e qualitative al vaglio della Commissione Giudicatrice.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di procedere alla scelta del contraente, mediante trattativa privata, qualora le offerte presentate dalle agenzie intervenute non soddisfino i requisiti di economicità e qualità di cui al Disciplinary Indagine Servizi di Viaggio.

L'Amministrazione Comunale, una volta raccolti i dati e le proposte relative all'indagine, individua la migliore proposta applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto disposto nell'articolo 4 del "Disciplinary indagine servizi di viaggio" (allegato A del presente avviso).

Ai fini della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Baldi.

Per qualsiasi informazione relativa alla presente procedura è possibile contattare i seguenti referenti:

- Dott.ssa Nicoletta Baldi Tel. 055 2768590 – Fax. 055 2768230 – mail: nicoletta.baldi@comune.fi.it
- Sig. Giuseppe Rulli Tel. 055 2768078 – Fax. 055 2768230 – mail: giuseppe.rulli@comune.fi.it

Ai sensi del D.L.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti o comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Responsabile del trattamento è la Dott.ssa Carmela Valdevies – Dirigente dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco- Servizio Affari Generali e Cerimoniale.