



AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL “COMPLESSO SPORTIVO PONTORMO”
UBICATO IN VIA DEL PONTORMO, 88 - 50141 FIRENZE -

IL COMUNE DI FIRENZE

In base alla Legge n.289/2002, alla Legge Regionale n.6/2005, al D.Lgs. n.163/2006 (Codice dei Contratti), al Nuovo Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale approvato con Delibera del Consiglio Comunale n° 7/563 del 10/02/2014

RENDE NOTO

che intende concedere in gestione il “Complesso Sportivo Pontormo” ubicato in via del Pontormo, 88 - 50141 Firenze -

Le condizioni di concessione sono descritte nel capitolato speciale reso disponibile:

via internet al sito:

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_avvisi.html

oppure

presso Comune di Firenze - Direzione Cultura Turismo e Sport - Servizio Sport, viale Manfredo Fanti n. 2
CAP 50137 Firenze (Fi) - Tel. 055/2625136- Fax 055/2625141 giorni di apertura : lunedì, mercoledì e venerdì ore 8,00 – 14,00 – martedì e giovedì ore 8,00 – 14,00 - ore 14,30 -17,30.

1) Ente appaltante: Comune di Firenze - Direzione Cultura Turismo e Sport - Servizio Sport, viale FANTI n.2 - CAP 50137 Firenze (Fi) - Tel. 055/2625136- Fax 055/2625141

Indirizzo internet dal quale è possibile scaricare il presente bando di gara:

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_avvisi.html

- Indirizzo di posta elettronica: servizio.sport@comune.fi.it

- Indirizzo pec: servizio.sport@pec.comune.fi.it

- Indirizzo presso il quale è possibile prendere visione della documentazione citata negli atti, nonché estrarne copia: come al punto 1.

C. I. G. : Z630EFC86B

Oggetto dell'appalto: E' intendimento dell'Amministrazione comunale indire una selezione pubblica per procedere alla concessione in gestione del “Complesso Sportivo Pontormo” ubicato in via del Pontormo, 88 - 50141 Firenze - meglio descritto nel Capitolato d'oneri e relativi allegati visibili e scaricabili al sopraindicato sito internet, ai sensi della Legge Regionale n 6/2005, ed in esecuzione alla Deliberazione 7/563 del Consiglio Comunale del 10/02/2014, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale.

Durata della concessione: anni 5 (cinque) rinnovabili con espresso provvedimento dell'Amministrazione comunale, per una sola volta, salvo diniego al rinnovo da comunicare al

PER ACCETTAZIONE



concessionario, almeno 90 giorni prima della scadenza. Nel caso dell'offerta, da parte della società concessionaria, e della conseguente esecuzione dell'intervento di miglioramento previsto nell'Avviso Pubblico, la durata della Concessione è stabilita in **anni 15 (quindici)**.

Determinazione a contrattare: n. 03458 del 30/04/2014

Modalità Finanziamento: Bilancio comunale di parte corrente

Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Lucia Salimbeni

Procedura di affidamento: procedura aperta ai sensi di quanto previsto nell'art.20, comma 1, del d.lgs. 163/06 e dell' allegato II B secondo le modalità descritte nel presente Avviso pubblico e nell'allegato Capitolato di gara

Descrizione dell'Impianto Sportivo

Il Complesso Sportivo Pontormo è ubicato a Firenze in località Castello, in via del Pontormo n. 88. Nello specifico il plesso è composto da:

- un campo di calcio principale a 11 corredato di torri faro e tribunetta spettatori oltre a due campetti laterali di allenamento. Lo spogliatoio collegato al campo è ubicato sotto l'adiacente plesso scolastico, in posizione seminterrata rispetto all'antistante piazzale. Questo volume è composto da tre spogliatoi atleti con servizi e docce, uno spogliatoio arbitri con servizi e docce, un locale segreteria con annesso servizio igienico, un'infermeria ed un locale tecnico ospitante la centrale termica. A corredo di questi volumi trovano un locale esterno adibito a tettoia pluriuso.
- una palestra in corso con l'adiacente Scuola Primaria "Cadorna". Adiacente alla palestra vi è il blocco servizi di supporto all'attività sportiva, composto da: due spogliatoi atleti corredati di servizi igienici e docce, due spogliatoi arbitri corredati di servizi igienici e docce, un ambulatorio con wc, un deposito, un locale tecnico, una centrale termica ed un locale autoclave. La palestra è dotata di gradinata spettatori nella cui parte sottostante, con accesso dall'esterno, trovano posto i servizi per il pubblico ed un ripostiglio.

Lo stato di conservazione dell'impianto è puntualmente descritto nella Relazione tecnica descrittiva allegata al presente Avviso.

Identificazione catastale

Il Complesso Sportivo oggetto di bando è censito all'Ufficio del Territorio di Firenze, Catasto Fabbricati nel Foglio di mappa 8, particella 853 – sub. 3 in cat. D/6.

Interventi obbligatori

Il concessionario dovrà obbligatoriamente eseguire i seguenti lavori entro 4 mesi dall'aggiudicazione definitiva previa presentazione all'A.C., ai fini dell'approvazione, di un progetto esecutivo, corredato di computo metrico estimativo e quadro economico di spesa:

- installazione di contatori automatici divisionali sulle utenze della palestra che consentano di quantificare i corretti consumi di acqua, luce e gas da imputare alla Scuola e al Gestore dell'impianto sportivo.

(Stima intervento: **€ 10.000,00 + i.v.a.**)

Una volta che il sistema di contabilizzazione dei consumi sarà a regime, la stima delle utenze della

PER ACCETTAZIONE



palestra riportata nella Relazione tecnica descrittiva dell'impianto allegata al presente Avviso potrà essere oggetto di revisione e, conseguentemente, potrà essere rivisto il contributo erogato dall'A.C.

Caratteristiche della concessione

L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali.

L'impianto, nella composizione su indicata è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova perfettamente noto al concessionario. All'atto della presa in consegna sarà redatto apposito verbale di consegna.

Nell'impianto, sui rispettivi campi di gioco, saranno garantite le attività del gioco del calcio a 11.

Eventuali riserve, modalità di utilizzo

Il concessionario dovrà consentire l'utilizzo dei servizi di supporto (utilizzo docce e spogliatoi) per la pratica dello sport libero e diffuso alla cittadinanza, nel rispetto di quanto previsto nell'apposita delibera delle tariffe comunali.

Il concessionario dovrà provvedere ad intestare a proprio nome tutti i contratti relativi alla fornitura delle utenze del campo di calcio al momento della consegna dell'impianto e a pagare regolarmente le aziende erogatrici.

Il gestore è tenuto ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di categoria per le figure professionali di cui si avvale per la gestione dell'impianto, nel rispetto sia degli obblighi previdenziali ed assicurativi, sia delle norme sulla sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni. La violazione di tali obblighi comporterà l'applicazione di sanzioni da parte dell'Amministrazione, commisurate alla gravità e alla reiterazione delle violazioni, che può giungere sino alla decadenza della concessione.

Il gestore è tenuto ad applicare ai lavoratori utilizzati sull'impianto le normative regionali e nazionali vigenti nel settore.

Il gestore provvederà ad assumere idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sull'impianto.

Per la concessione si applica un canone ricognitorio pari ad € 200,00 (duecento) all'anno oltre i.v.a. ai sensi di legge, in considerazione dell'uso pubblico dell'impianto.

L'Amministrazione comunale si riserva n° 10 giornate gratuite all'anno per manifestazioni all'interno della palestra.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì di individuare alcuni istituti scolastici anche di pertinenza della Provincia di Firenze cui concedere, oltre a quanto previsto al precedente comma, l'utilizzazione gratuita dell'impianto per finalità di promozione dello sport, e in relazione a specifiche carenze di spazi sportivi all'interno di detti istituti.

L'Amministrazione comunale potrà utilizzare gratuitamente gli impianti - a suo insindacabile giudizio - per manifestazioni sportive e non, organizzate direttamente o indirettamente da Enti o

PER ACCETTAZIONE



Associazioni da essa autorizzati. A tal scopo dovrà essere dato un preavviso al concessionario di 10 giorni.

Fermi restando gli impegni derivanti dall'attività ufficiale del concessionario (gare – campionati) e comunque nel rispetto per quanto possibile delle sue ordinarie esigenze di utilizzo degli impianti, l'Amministrazione comunale si riserva, per carenza documentata di spazi alternativi, la possibilità di fare utilizzare, alle tariffe comunali, gli impianti da parte di Società, Federazioni ed Enti di promozione sportiva per l'espletamento dell'attività ufficiale.

Criterio di aggiudicazione : offerta economicamente più vantaggiosa

Soggetti Destinatari

Secondo quanto previsto all'art.11 del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale, il presente avviso è rivolto in via preferenziale a:

- ❖ società ed associazioni sportive dilettantistiche, affiliate alle federazioni sportive nazionali;
- ❖ enti di promozione sportiva e società loro affiliate;
- ❖ federazioni sportive nazionali e società loro affiliate;
- ❖ associazioni che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;
- ❖ in via residuale, la gestione degli impianti può essere affidata a società professionistiche o società di gestione impianti.

Ai sensi dell'art. 13 comma 4 del vigente Regolamento, i concessionari ai quali è stato applicato un provvedimento di risoluzione o di revoca saranno esclusi dalla successiva gara per l'assegnazione dell'impianto oggetto del presente avviso.

Requisiti di ammissione alla selezione

L'offerta potrà essere presentata da tutti i soggetti su indicati purché in possesso, a pena di esclusione, dei Requisiti di ordine generale ex art. 38 D.Lgs. 163/06, e successive modificazioni e integrazioni, art. 14 D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni e art. 1 bis, comma 14, L. 383/2001, introdotto dall'art. 1, comma 2, D. L. 210/02 convertito in L. 266/02.

a) Requisiti di ordine generale:

art. 38 D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. art.14 D.Lgs. 81/08 e art. 1 bis, comma 14, L. 383/2001, introdotto dall'art.1, comma 2, D.L. 210/02 convertito in L. 266/02.

Ai sensi dell'art.38, comma 1, lett.a) i concorrenti che si trovino in stato di concordato preventivo, possono partecipare alla gara alle condizioni di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16/03/42 n. 267.

(Ai sensi del c. 1-bis dell'art.38 D.lgs 163/2006 e s.m.i., inserito dall'art.2, c. 19, lett.b) della L. 15/07/2009, n. 94, i casi di esclusione previsti dal medesimo art. 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 1992, n. 356, o della L.31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelli riferiti al periodo precedente al predetto affidamento).

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera a), i concorrenti che si trovano in stato di concordato preventivo possono partecipare alla gara alle condizioni di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267 e, se riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la

PER ACCETTAZIONE



qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1 lett. m – quater, e comma 2, ultimo periodo del D.lgs 163/2006, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Ai sensi del medesimo art. 34, comma 2, D.Lgs 163/06 e s.m.i., la Stazione appaltante escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Requisiti di ordine speciale.

I requisiti richiesti per partecipare alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Possono partecipare alla selezione i concorrenti che hanno gestito per almeno un triennio nell'arco degli ultimi dieci anni impianti sportivi pubblici o privati.

I partecipanti alla presente selezione, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

- 1) svolgere attività sportiva e/o sociale, senza fini di lucro, così come espressamente previsto nel proprio statuto/atto costitutivo;
- 2) osservare il principio di democraticità e uguaglianza dei diritti di tutti gli associati;
- 3) gli amministratori non devono ricoprire cariche sociali in altre società e associazioni nell'ambito della medesima disciplina;
- 4) l'associazione/società deve essere iscritta nel registro nazionale del C.O.N.I. delle associazioni e società sportive dilettantistiche, ovvero, l'entità sportiva deve essere riconosciuta dal CIP, ovvero nel caso di Federazione/Ente di Promozione deve possedere il riconoscimento del CONI o del CIP;
- 5) l'associazione/società non deve avere alcun debito nei confronti del Comune di Firenze, ovvero nel caso abbia debiti nei confronti del Comune di Firenze, deve aver concordato con l'Amministrazione comunale, ed aver presentato un congruo piano di ammortamento per l'estinzione dei debiti assistito da fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta di primaria compagnia assicuratrice o da fideiussione a prima richiesta rilasciata da un soggetto iscritto nell'elenco degli intermediari finanziari ex art. 106, tenuto dalla Banca d'Italia per delega del Ministero del Tesoro in applicazione del comma 37 dell'art. 12 L.326/2003 riforma del Confidi di cui all'ex Art. 155;
- 6) il soggetto partecipante opera nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente, impegnandosi a trasmettere annualmente all'Amministrazione comunale idonea documentazione da cui risulti la effettiva regolarità dei pagamenti dei compensi dovuti ai lavoratori dipendenti e ad altri soggetti con rapporti contrattuali diversi e degli obblighi previdenziali e assicurativi previsti.

Il singolo organismo può presentare domanda individualmente o inserito in raggruppamento temporaneo o in un consorzio. Lo stesso soggetto non può farlo che in una soltanto di queste forme. Pertanto la presentazione di proposta da parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio, comporta l'automatica esclusione della proposta presentata a titolo individuale da un soggetto facente parte di detti raggruppamenti o consorzi.

PER ACCETTAZIONE



Norme di partecipazione delle A.T.I. e dei Consorzi

Alle condizioni previste dall'art.37, comma 8, D.Lgs.163/06, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.34 lett. d) (A.T.I.) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti: in tal caso, nella documentazione di ammissione da presentare nella busta A (come sotto precisato), dovrà essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, anche la dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato con la stessa dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dovrà essere sottoscritta, sempre a pena di esclusione dalla gara, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Le ATI e i consorzi ordinari ai sensi dell'art. 37 D.L.gs.163/06, sono tenuti a dichiarare espressamente, con dichiarazione da presentare all'interno della summenzionata busta A, le rispettive percentuali, ovvero parti, del servizio corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento, che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti riuniti o consorziati. In ogni caso l'impresa mandataria dovrà assumere la quota maggioritaria del servizio.

Per le ATI e per i consorzi ordinari di cui all'art.34 lett. d) ed e), le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale, dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) le ATI o i consorzi e dal consorzio stesso se già esistente.

L'inosservanza di qualsiasi delle presenti prescrizioni, come delle disposizioni degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.L.g.s.163/06, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Termine per la presentazione dei documenti

I soggetti interessati alla concessione possono presentare la relativa documentazione entro e non oltre le

Ore 12.00 del 4 giugno 2014

al Servizio Sport - Viale Manfredo Fanti n. 2 – 50137 Firenze, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e il martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

La domanda dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta o consegna a mano, in un plico sigillato recante, pena l'esclusione, la denominazione dell'Organismo, con l'esatta indicazione della ragione sociale, della sede e dei numeri telefonici e di fax e la firma del legale rappresentante sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura **“Selezione pubblica per la concessione in gestione del Complesso Sportivo “Il Pontormo” . Scadenza ore 12.00 del 4 giugno 2014”**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che abbiano impedito il rispetto del termine.

Le offerte pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

PER ACCETTAZIONE



FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta sarà redatta in lingua italiana ed in regola con la normativa sul bollo.

All'interno del plico devono essere presenti tre buste chiuse, controfirmate e timbrate sui lembi di chiusura, sigillate con modalità di chiusura ermetica che ne assicuri l'integrità, pena l'esclusione, individuate con le lettere A, B e C. Su ciascuna busta dovrà essere indicato l'oggetto della selezione e l'esatta denominazione del soggetto partecipante. In caso di A.T.I, di tutti i componenti della costituita o costituenda A.T.I.

La busta contrassegnata dalla lettera "A", su cui deve essere riportata la dicitura **"Documentazione ai fini dell'ammissione"** dovrà contenere la seguente documentazione sottoscritta dal legale rappresentante:

- a) istanza di partecipazione da predisporre utilizzando l'allegato modulo (allegato 1);
- b) dichiarazione sostitutiva da predisporre utilizzando l'allegato modulo (allegato 2);
- c) avviso pubblico e capitolato d'oneri firmato per integrale accettazione in ogni pagina;
- d) copia dello statuto/atto costitutivo;
- e) fotocopia della scheda di attribuzione della partita IVA e/o del Codice Fiscale;
- f) copia dell'atto di nomina e dichiarazione contenente i dati anagrafici del legale rappresentante (nel caso di società iscritte alla CCIAA presentazione anche del relativo certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio);
- g) dichiarazione in merito alla regolarità dei pagamenti e dei compensi dovuti e degli obblighi previdenziali e assicurativi previsti nei confronti dei dipendenti o altri soggetti con altre posizioni organizzative. Nel caso di società che ha gestito o gestisce impianti sportivi comunali, la dichiarazione di cui sopra dovrà riferirsi anche alle gestioni passate (ultimi 3 anni) o in corso. I soggetti richiedenti, se dispongono di personale dipendente, sono tenuti altresì a fornire le seguenti informazioni:
 - CCNL applicato a tale personale;
 - Codice Ditta INAIL;
 - Matricola Azienda INPS.

I documenti comprovanti le dichiarazioni di cui sopra dovranno inderogabilmente essere consegnati, se dovuti, in caso di assegnazione prima dell'inizio dell'attività.

- h) bilancio della società corredato di una relazione economico-gestionale certificata da una figura professionale iscritta all'albo dei ragionieri, dei dottori commercialisti o dei revisori contabili, relativa almeno all'attività pregressa degli ultimi due anni;
- i) nel caso il soggetto concorrente abbia debiti nei confronti del Comune di Firenze, congruo piano di ammortamento, concordato con l'Amministrazione comunale, per l'estinzione dei debiti garantito da specifica fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta di primaria compagnia assicuratrice o da fideiussione a prima richiesta rilasciata da un soggetto iscritto nell'elenco degli intermediari finanziari ex articolo 106, tenuto dalla Banca d'Italia per delega del Ministero del Tesoro in applicazione del comma 37 dell'articolo 12 L. 326/2003 riforma del Confidi di cui all'ex articolo 155. Il piano di ammortamento e le garanzie devono essere inserite nella busta "A";
- j) fotocopia di un documento valido di identità del rappresentante legale;
- k) eventuale procura speciale, originale o in copia autentica, qualora la documentazione di gara non sia firmata dal legale rappresentante;
- l) garanzia fideiussoria bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 d.lgs. 385, del 01/09/93, che svolgono in via esclusiva o prevalentemente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, dell'importo di € 10.000,00; la presente

PER ACCETTAZIONE



garanzia dovrà avere validità 90 giorni e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, l'assunzione dell'obbligo da parte del garante di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultimo qualsiasi eccezione;

- m) impegno a produrre, prima della sottoscrizione dell'atto di concessione, una fideiussione, di durata pari al periodo di esecuzione dei lavori fino alla redazione del collaudo, a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali relativi alla realizzazione dei lavori di innovazione e miglioramento dell'impianto eventualmente offerti; l'importo di tale garanzia dovrà essere pari alla stima dei lavori offerti.

Le polizze/fideiussioni dovranno contenere l'assunzione dell'obbligo da parte del garante di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultimo qualsiasi eccezione.

Dovranno inoltre contenere l'espressa rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 del c.c. nonché l'espressa rinuncia del garante dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del C.C..

La busta contrassegnata dalla lettera "B", su cui deve essere riportata la dicitura **"Progetto di gestione"** dovrà contenere la proposta tecnico-qualitativa, essere rappresentata da un'articolata relazione con la quale il concorrente esplicita analiticamente le modalità di gestione dell'impianto oggetto della concessione tenuto conto dei parametri riportati nel paragrafo *"Criteri di valutazione"*.

La proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in ogni sua pagina e formulata in massimo 20 pagine (formato A4). Si consiglia di redigere la proposta seguendo la griglia dei parametri di valutazione. *Se il progetto viene presentato da un Raggruppamento Temporaneo (costituito o da costituire) devono essere indicate chiaramente le attività/prestazioni (in forma descrittiva o misura percentuale) che saranno eseguite da ogni componente del gruppo.*

La proposta dovrà trattare i seguenti punti:

- 1) attività già svolta in precedenza, con documentate esperienze nella gestione di impianti sportivi (con particolare riferimento alla tipologia dell'impianto messo a gara);
- 2) programma di gestione delle attività sportive (attività da praticare e loro valenza scolare, sociale, promozionale, agonistica; potenziale bacino d'utenza; personale docente, promozione di attività sportive poco diffuse, ecc...);
- 3) programma di gestione operativa dell'impianto (utilizzo: orari, frequenze, stagionalità, organizzazione del personale utilizzato, qualificazione professionale e scientifica degli istruttori e degli allenatori e di ogni altra tipologia di personale, custodie, ecc...);
- 4) programma relativo agli interventi di innovazione e miglioramento dell'impianto e alla manutenzione periodica. *Tale programma dovrà riguardare esclusivamente l'intervento migliorativo descritto nella Relazione sulle opere di miglioramento, allegata al presente Avviso. Le proposte dovranno obbligatoriamente contenere gli elaborati grafici e descrittivi necessari per l'identificazione dell'intervento, la relativa quantificazione economica ed essere accompagnate dal cronoprogramma di attuazione dell'intervento stesso.*

La terza busta, contrassegnata dalla lettera "C" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica. Tale busta dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di

PER ACCETTAZIONE



chiusura dal legale rappresentante e dovrà riportare sull'esterno la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**.

La dichiarazione di offerta datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno le associazioni temporanee o i consorzi ai sensi dell'art.37 comma 8 D.Lgs. 163/06, dovrà comunque indicare:

- a) esatte generalità, ragione sociale, sede del concorrente;
- b) dichiarazione che la presentazione dell'offerta da parte del sodalizio concorrente equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza della vigente normativa ed alla sua incondizionata accettazione, nonché alla completa accettazione di tutte le condizioni indicate nel presente avviso pubblico.
- c) l'offerta migliorativa rispetto al contributo massimo previsto nel bando, con la chiara indicazione quindi dell'importo che si richiede al Comune di Firenze a titolo di contributo.

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

1. *il mancato rispetto del termine di presentazione delle offerte;*
2. *la mancanza, all'interno del plico, della busta A oppure B oppure C;*
3. *l'assenza, nella busta A dei documenti indicati dalle lettere a), b) e j);*
4. *la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione (busta A) o della dichiarazione sostitutiva (busta A) o del progetto di gestione (busta B) oppure dell'offerta economica (busta C);*
5. *la non corretta collocazione dei documenti tra le buste A,B e C così come indicato nel bando tale da alterare la sequenza logica delle operazioni posta a garanzia della trasparenza della procedura e della par condicio dei partecipanti;*
6. *la presentazione di offerte economiche uguali o superiori all'importo massimo definito*
7. *il mancato sigillo e/o siglatura delle buste e del plico esterno nei lembi di chiusura da parte del legale rappresentante tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;*
8. *il mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione (sezione “Soggetti destinatari” e “Requisiti di ammissione alla selezione”) e di ordine generale di cui all'art.38 del Codice dei Contratti.*
9. *la presentazione di offerte condizionate o con riserve o plurime (più offerte riferite ad un medesimo oggetto)*
10. *la mancata produzione del documento di riconoscimento del sottoscrittore (soltanto per la documentazione della busta A).*

Per i Raggruppamenti temporanei, nonché per eventuali Consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006.

In presenza di Raggruppamenti sovrabbondanti ossia costituiti da due o più soggetti che già singolarmente posseggono i requisiti finanziari e tecnici per partecipare alla gara, l'Amministrazione si riserva di effettuare le necessarie verifiche ed ottenere i dovuti chiarimenti allo scopo di accertare l'assenza di intese aventi per oggetto o per effetto quello di falsare e/o restringere la concorrenza.

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art.49 del D.Lgs.n. 163/2006 e l'art. 88 I comma del D.P.R. 207/2010.

La stazione appaltante si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni alla documentazione presentata.

Modalità di svolgimento della selezione

PER ACCETTAZIONE



La procedura di selezione avrà inizio il giorno **10 giugno 2014 alle ore 09.00**, in luogo aperto al pubblico, presso il Comune di Firenze, Viale Manfredo Fanti n. 2 e sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, muniti di delega scritta.

Il Presidente della Commissione che sarà nominata ai sensi dell'art.38 del Regolamento dei contratti del Comune di Firenze dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, e come previsto all'art. 9 comma 2 del Regolamento, unitamente alla Commissione giudicatrice, procederà in primo luogo all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza e regolarità formale delle buste in essi contenuti.

Procederà quindi all'apertura della **busta "A" – Documentazione ai fini dell'ammissione**– per verificare l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, di cui ne darà lettura.

La Commissione procederà, in primo luogo, all'apertura in seduta pubblica della busta **"B" - Progetto di gestione** – al solo scopo di controllare la documentazione in essa presente e a valutare in una o più sedute riservate i **Progetti di gestione (Busta B)** e ad attribuire i punteggi.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei programmi, di richiedere ai concorrenti chiarimenti allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Terminati i lavori della Commissione il Presidente, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti ai progetti di gestione e procederà all'apertura della **busta C – Offerta Economica** – ed assegnerà i punteggi in base a quanto previsto nel paragrafo "Criteri di valutazione".

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto (progetto + offerta economica).

A parità di punteggio complessivo, la concessione sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore per il progetto.

E' facoltà dell'Amministrazione chiedere all'aggiudicatario un miglioramento dell'offerta economica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un solo programma valido, purché congruo con le finalità pubbliche perseguite e/o vantaggioso per la collettività, così come di assegnare o meno la gestione degli impianti in presenza di programmi ritenuti non idonei agli obiettivi da conseguire.

L'Amministrazione inviterà l'assegnatario a produrre la documentazione e gli atti necessari al perfezionamento della concessione.

Ove il soggetto affidatario, nei termini indicati nel suddetto avviso, non abbia ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto, ovvero sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o non si presenti per la sottoscrizione della convenzione senza giustificato motivo, nel giorno stabilito, l'Amministrazione si riserva di procedere alla revoca dell'affidamento e di disporla in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge mediante invito, a formulare offerta migliorativa in busta chiusa entro 5 (cinque) giorni.

Qualora non sia stato possibile aggiudicare l'impianto, l'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di individuare un soggetto gestore tramite indagine esplorativa informale o procedura negoziata.

Criteria di valutazione

Per la selezione in oggetto sarà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 secondo il seguente schema:

progetto di gestione: **max punti 65/100**

offerta economica: **max punti 35/100**

Il progetto di gestione sarà valutato applicando i criteri di seguito elencati:

	CRITERI	PUNTEGGIO PARZIALE MAX	PUNTEGGIO TOTALE MAX
1	QUALITA' DEL SOGGETTO		10
1.1	Storicità e radicamento	5	
1.2	Esperienza gestionale	5	
2	QUALITA' DEL PROGETTO DI GESTIONE		15
2.1	Gestione attività sportive	5	
2.2	Gestione operativa impianto	5	
2.3	Proposte integrative e /o migliorative	5	
3	QUALITA' ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE		5
3.1	Struttura organizzativa	3	
3.2	Qualificazione. Professionale. e Scientifica	2	
4	QUALITA' PROGETTO TECNICO-MANUTENTIVO <i>(La proposta dovrà riguardare esclusivamente l'intervento migliorativo sottoelencato)</i>		35
4.1	Trasformazione in erba sintetica del campo di calcio a undici e degli spazi di allenamento, come meglio descritto nella Relazione sulle opere di miglioramento allegata al presente Avviso	35	
TOTALE		65	65

Valutazione dell'offerta economica

Per l' **offerta economica** verrà attribuito un punteggio massimo di 35 punti.

Le utenze relative ai consumi di acqua, energia elettrica e gas del campo di calcio saranno intestate al concessionario alla consegna dell'impianto; al verbale di consegna sarà allegata la modulistica di volturazione sottoscritta dal Concessionario. Le spese relative a tali utenze sono stimate in **€ 29.000,00 annui**, come risulta dalla Relazione tecnica descrittiva dell'impianto allegato al presente Avviso. A parziale rimborso di dette spese, e tenendo conto delle spese relative alle utenze della palestra di competenza della Società Sportiva, stimate in **€ 26.000,00 annui**, che rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale, il Comune erogherà un contributo massimo di **€ 21.000**, entro il mese di marzo di ciascun anno. Per il primo anno, il contributo, calcolato in dodicesimi sarà erogato entro tre mesi dall'effettiva volturazione delle utenze. Una volta che il sistema di contabilizzazione dei consumi con contatori divisionali sarà a regime, la stima delle utenze della palestra riportata

PER ACCETTAZIONE



nella Relazione tecnica descrittiva dell'impianto allegata al presente Avviso potrà essere oggetto di revisione e, conseguentemente, potrà essere rivisto il contributo erogato dall'A.C. Il contributo potrà, altresì, essere rivisto al termine del primo quinquennio in seguito a sopraggiunte, straordinarie e motivate situazioni tali da modificare sostanzialmente la condizione della presente concessione e l'entità dello stesso

La convenienza economica sarà valutata con il metodo della interpolazione lineare, corretto mediante l'introduzione del valore soglia, ex art. 83, comma 2, del D.lvo 163/2006 e s.m.i., sulla base dell'offerta migliorativa rispetto al contributo massimo di cui sopra.

Il punteggio verrà attribuito al concorrente i-esimo mediante la seguente formula:

$$X = V_i * 35$$

dove V_i viene così calcolato:

$$V_i = 0,9 * C_i / C_{soglia} \quad \text{per } C_i \leq C_{soglia}$$

$$V_i = 0,9 + 0,1 * \frac{(C_i - C_{soglia})}{(C_{max} - C_{soglia})} \quad \text{per } C_i > C_{soglia}$$

con:

V_i = coefficiente dell'offerta i-esima variabile tra 0 e 1.

C_i = riduzione sul contributo massimo offerta dal concorrente i-esimo

C_{max} = maggiore riduzione sul contributo massimo offerta tra tutti i concorrenti

C_{soglia} = media aritmetica delle diverse riduzioni sul contributo massimo

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Per l'individuazione e la valutazione delle offerte anormalmente basse si applicherà quanto previsto dagli artt. 86,87 e 88 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n.163/2006) per quanto compatibili.

Nell'applicazione della formula precedente, per la determinazione del punteggio si terrà conto del risultato fino alla seconda cifra decimale compresa.

Richieste di chiarimenti e sopralluoghi

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il 26 maggio 2014.

Le richieste devono essere indirizzate al Responsabile unico del procedimento, Dott.ssa Lucia Salimbeni, Viale Manfredo Fanti, 2 – 50137 Firenze e inviate tramite fax al n.055/2625141, oppure all'indirizzo e-mail: lucia.salimbeni@comune.fi.it.

Le domande e risposte relative a richieste di chiarimenti saranno rese disponibili al sito web:

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_avvisi.html

entro tre giorni dalla richiesta.

Per fissare un appuntamento per il sopralluogo (facoltativo) dell'impianto è possibile contattare:

Vittorio Orvieto tel. 0557392625, e-mail vittorio.orvieto@comune.fi.it.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO

L'affidamento sarà subordinato all'accertamento dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico e alla insussistenza di cause ostative relative all'affidatario.

Il soggetto individuato dall'Amministrazione comunale come affidatario è tenuto a produrre tutta la documentazione richiesta entro 15 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

PER ACCETTAZIONE



L'aggiudicazione diverrà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'esecutività dell'atto amministrativo di aggiudicazione definitiva che affida la gestione dell'impianto al soggetto aggiudicatario e, comunque, solo dopo il positivo esito della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'affidamento della gestione dell'impianto, in favore del soggetto risultato aggiudicatario in via definitiva, avverrà tramite convenzione basata sullo schema tipo pubblicato in allegato al presente avviso e approvato con le integrazioni risultanti dall'esito della selezione pubblica con la determinazione di aggiudicazione definitiva.

La stipula della convenzione con il soggetto aggiudicatario è subordinata all'acquisizione da parte dell'Amministrazione comunale della documentazione necessaria a tale scopo. In particolare la stipula è altresì subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito dalla L.266/02, all'art.3, comma 8, del D. Lgs. 494/96, e di cui all'art.90 c.9 del D. Lgs 81/08.

Si potrà procedere all'affidamento della gestione anche in pendenza della verifica del possesso dei requisiti prescritti e della stipula della convenzione, valendo a tale scopo le disposizioni poste con il presente avviso nonché gli impegni assunti con il progetto e con l'offerta economica presentati in sede di gara.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dagli artt.119 e art.120 del citato D.Lgs. citato.

Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia alle vigenti norme del Regolamento per la concessione in gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale (Delibera del Consiglio Comunale n. 7/563 del 10 febbraio 2014).

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione del contratto, così come definite dalla normativa vigente, in particolare il D.Lgs.n.163/2006 e dal Regolamento trattamento dati sensibili e giudiziari e dal Regolamento banche dati del Comune.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per evitare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle disposizioni di legge e di regolamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Firenze.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Sport.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Lucia Salimbeni.

Firenze, 30 aprile 2014

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPORT
Dott.ssa Elena Toppino

PER ACCETTAZIONE