



AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E PROGETTI RIVOLTI AI GIOVANI E AGLI ADOLESCENTI PRESSO IL CENTRO GIOVANI "SPAZIO GIOVANI C.U.R.E." .

CODICE C.I.G. Z471148F2D

PREMESSA

Il Comune di Firenze intende sostenere, in un'ottica di sussidiarietà, un progetto di servizi e attività in ambito socio-educativo con il contributo di soggetti senza scopo di lucro.

In considerazione ed attuazione di quanto sopra, a seguito di una attenta valutazione dei bisogni del territorio, il Comune di Firenze, nell'ambito del Quartiere 2, vuole individuare un soggetto del terzo settore disponibile alla progettazione di servizi, attività ed interventi rivolti ai giovani ed agli adolescenti.

Riferimenti normativi:

Il servizio è identificato con **CPV 98133110-8 di cui all'allegato II B del d.lgs. 163/06**. Pertanto il d. lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici), ai sensi dell'art.20, trova obbligo di applicazione solo per quanto concerne gli artt. 65, 68, 225 e per quelli ulteriormente richiamati nel bando.

1. FINALITÀ, OBIETTIVI ED OGGETTO DELL'AVVISO

OGGETTO DELL'AVVISO	Ricerca di un progetto di attività socio-educative, musicali, artistiche, di inclusione sociale rivolto ai giovani, particolarmente alla fascia di età 14-18 anni. Sede delle attività alcuni locali dello Spazio Giovani C.U.R.E.
AREA SOCIO EDUCATIVA DELL'INTERVENTO	Prevenzione primaria finalizzata alla promozione di situazioni di agio e alla prevenzione della devianza e del disagio giovanile
SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DEL PROGETTO	Il progetto sarà sostenuto per la sua realizzazione fino ad un finanziamento di € 7000,00 (oneri fiscali inclusi)
DURATA DEL PROGETTO	Il progetto avrà durata fino al 31 dicembre 2014.
FINALITÀ, LINEE PROGETTUALI E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLO SPAZIO	Le finalità progettuali sono: - l'inclusione sociale e la prevenzione primaria finalizzata alla promozione di situazione di agio e alla prevenzione della devianza e del disagio giovanile

	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di interventi che favoriscono l'autonomia intesa anche come evoluzione personale attraverso la pratica di attività rispondenti a campi di interesse dei giovani quali i linguaggi artistici, gli strumenti linguistici, le conoscenze e pratiche ecologiche. - Attenzione ai soggetti sociali che operano all'interno dello Spazio Giovani CURE - Creazione di un collegamento, in un'ottica di rete, con altre attività e servizi rivolti agli adolescenti presenti nel territorio cittadino. <p>Il progetto nel suo complesso dovrà avere la durata di un monte ore minimo di 350. I soggetti possono proporre una durata più ampia senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione.</p>
--	---

La progettazione non può prescindere da quanto sopra descritto e specificato.

Il Comune di Firenze intende sostenere la realizzazione degli obiettivi delle finalità del progetto mediante l'erogazione di un importo massimo finanziato di € 7000,00 (oneri fiscali inclusi). Tale importo si intende comprensivo di tutte le spese di personale, del materiale e/o strumentazioni necessarie alla realizzazione delle attività, delle spese ed oneri assicurativi connessi e/o previsti in contratto, ecc..

Le attività dovranno essere svolte nel territorio del Quartiere 2, c/o il **Centro Giovani, Spazio Giovani C.U.R.E., Via Faentina, 145 - Firenze**. A tale scopo viene messo a disposizione del soggetto selezionato alcuni spazi all'interno della struttura da concordare, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione su qualsiasi parte dell'immobile/locali dovrà essere preliminarmente sottoposta all'Amministrazione Comunale ed autorizzata dalla stessa.

Potranno essere effettuati sopralluoghi nella struttura, nei giorni:

- **martedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 e il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30, previo appuntamento con l'ufficio Politiche Giovanili.**
- Tel: 055 262 5430 - 055 262 5411**

Il Comune di Firenze si riserva il diritto:

- di verificare il corretto uso dei locali nella realizzazione del progetto presentato;
- di revocare l'affidamento in caso di accertamento di uso scorretto dei locali e spazi o utilizzo dei medesimi per attività estranee al progetto approvato.

2. SOGGETTI INVITATI A PARTECIPARE - REQUISITI DI AMMISSIONE

Stante la peculiarità dei servizi da affidare, possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione i soggetti, ai sensi dell'art. 53 comma 3 del regolamento per le attività contrattuali in vigore presso l'Amministrazione Comunale, individuati al comma 2 dell'articolo 53 del regolamento di cui sopra, e nello specifico le imprese sociali di cui al D.Lgs 155/2006, i soggetti del terzo settore di cui alla L. 328/2000 e alla L.R. 41/05, così come individuati anche all'art. 5 del DPCM 30 marzo

2001, nonché altri enti no profit anche riuniti in RTI, che abbiano conferito mandato con rappresentanza ad uno di essi, detto capofila.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

I soggetti interessati alla partecipazione alla selezione pubblica dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 13 del giorno 11 novembre 2014**, esclusivamente a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o direttamente (consegna a mano) al seguente indirizzo:

**COMUNE DI FIRENZE
DIREZIONE CULTURA E SPORT – UFFICIO POLITICHE GIOVANILI
VIA GHIBELLINA, 30
50122 FIRENZE**

un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, recante all'esterno l'indicazione del concorrente (**ragione sociale, indirizzo, recapito telefonico**) e la seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per la realizzazione di progetti e attività rivolti ai giovani e agli adolescenti all'interno dello Spazio Giovani C.U.R.E.”

Si informa che il plico può essere consegnato **all' Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13**

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, non saranno presi in considerazione (**a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale**) Ai fini del rispetto del termine di consegna farà fede il timbro e la data/ora impressi sul plico dall'Ufficio comunale competente (**Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport**)

I plichi pervenuti non integri saranno esclusi.

Il plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, dovrà contenere al suo interno n. 3 (tre) BUSTE contraddistinte dalle lettere “A” - “B” - “C” chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e le diciture di seguito indicate.

“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“BUSTA B - OFFERTA PROGETTUALE”

“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”

All'interno della BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovranno essere presenti i seguenti documenti correttamente compilati:

a) istanza di partecipazione all'istruttoria pubblica, redatta secondo il modulo **“MODULO A”**, allegato al presente avviso, in regola con le vigenti norme sul bollo, debitamente compilata. L'allegato contiene **anche la dichiarazione sostitutiva**, resa dal legale rappresentante ai sensi degli articoli 46 – 47 del D.P.R. 445/2000, che attesti i requisiti minimi di partecipazione.

Il MODULO A dovrà essere **timbrato e firmato per esteso ed in maniera leggibile, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante** del soggetto concorrente ed essere corredato, a pena di esclusione, dalla **fotocopia di valido documento di identità del rappresentante legale** (rif. DPR n. 445/2000).

b) il presente avviso pubblico, sottoscritto in ogni sua pagina, con timbro e firma del Legale Rappresentante del soggetto proponente, per integrale accettazione;

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del DPR n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci.

All'interno della BUSTA "B - OFFERTA PROGETTUALE" dovrà essere presente la seguente documentazione:

a) **una relazione, sottoscritta dal legale rappresentante**, del soggetto proponente contenente l'indicazione delle esperienze maturate in attività analoghe a quelle oggetto della progettazione, i destinatari delle attività, il periodo di svolgimento e il committente pubblico o privato.

b) **la proposta progettuale, sottoscritta dal legale rappresentante** del soggetto concorrente, tenendo conto degli obiettivi e finalità oggetto della progettazione indicati nello schema al **PUNTO 1** e degli elementi di valutazione specificati nello schema al **PUNTO 4**.

All'interno della BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Sono ammesse **solo offerte PARI O IN RIBASSO** rispetto all'importo di € 7000,00 (oneri fiscali inclusi).

La dichiarazione di offerta dovrà essere datata e sottoscritta, per esteso, dal legale rappresentante.

4. PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La procedura di selezione avrà inizio il giorno **12 novembre 2014 alle ore 16,00** c/o la **DIREZIONE CULTURA E SPORT, via Ghibellina, 30**. La Commissione, (nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle proposte, con Determinazione Dirigenziale) in SEDUTA PUBBLICA, procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro la scadenza fissata e, dopo averne verificato l'integrità, procederà all'apertura della Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, per verificare l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti.

La Commissione potrà richiedere ai concorrenti che non avranno prodotto tutta la documentazione prescritta, l'opportuna integrazione, fissando un termine dilatorio di **massimo 3 giorni lavorativi**.

Dopo l'apertura delle buste "A" di tutti i concorrenti, la Commissione procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura della "BUSTA B - OFFERTA PROGETTUALE" dei concorrenti ammessi, al solo scopo di controllare la documentazione in essa presente; dopodiché, in una o più sedute riservate valuterà i progetti e attribuirà i relativi punteggi.

La Commissione ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti, di richiedere chiarimenti ai concorrenti, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La Commissione, nel valutare le proposte progettuali, terrà conto dei seguenti criteri di valutazione e dei relativi punteggi:

max 30 punti	<p>Capacità di lettura del territorio, delle sue componenti e delle sue dinamiche in relazione a criticità e opportunità</p> <p>Nella valutazione influirà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'esperienza del soggetto candidato nell'aver svolto attività socio educative anche culturali, ricreative e musicali, di promozione del benessere e progetti di inclusione sociale rivolti prevalentemente ai giovani del territorio del Q2; - la collaborazione con le realtà territoriali, istituzionali e non, per la realizzazione di tali progetti, evidenziando la conoscenza degli specifici problemi del territorio e delle risorse sociali della comunità
max 30 punti	<p>Valenza socio-educativa del progetto declinata in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ricchezza delle iniziative e delle attività offerte ed eventuale proposta in aumento del monte ore minimo stabilito pari a 350 ore totali (max 15 punti) • carattere innovativo delle proposte (max 5 punti) • modalità e grado di coinvolgimento di giovani e forme di collaborazione con Associazioni giovanili e altri soggetti del terzo settore (max 10 punti)
max 10 punti	<p>Aspetti organizzativi gestionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efficacia del modello organizzativo proposto in relazione alle attività, ai programmi, ai soggetti coinvolti, all'uso dei locali, ai rapporti con l'Amministrazione.
Max 30 punti	<p>Offerta economica</p> <p>Sono ammesse solo offerte PARI O IN RIBASSO rispetto all'importo di € 7000,00 (oneri fiscali inclusi)</p>

Non saranno ritenuti idonei i Progetti che non abbiano raggiunto un minimo di 40 punti, ritenuto tale punteggio un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta. I concorrenti che abbiano presentato tali offerte saranno quindi esclusi dalla presente procedura e dell'esclusione sarà data immediata comunicazione ai soggetti interessati.

La Commissione, al termine della valutazione dei progetti, in SEDUTA PUBBLICA, **(la data sarà consultabile sul sito internet del Comune di Firenze)** darà atto dei punteggi assegnati ai progetti stessi ed attribuirà il punteggio all'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C).

Sarà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 con il seguente punteggio:

OFFERTA PROGETTUALE 70/100
OFFERTA ECONOMICA 30/100

La valutazione delle OFFERTE ECONOMICHE avverrà attribuendo al prezzo più basso offerto il punteggio massimo di 30 PUNTI ed assegnando alle altre offerte il punteggio ottenuto mediante l'applicazione della formula di seguito illustrata:

Pi x C

Po

Dove:

Pi= prezzo più basso

C= 30 PUNTI

Po= prezzo offerto

Il simbolo x corrisponde all'operazione di moltiplicazione.

Al termine dei lavori, la Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi complessivi e formulerà la graduatoria.

La comunicazione sarà inoltrata agli aventi diritto via e-mail.

Il soggetto selezionato, prima di sottoscrivere l'accordo con il Comune di Firenze, dovrà produrre la documentazione comprovante le dichiarazioni sostitutive fornite.

In caso di mancata sottoscrizione dell'accordo con il soggetto individuato, si procederà alla stipula dell'accordo con il secondo soggetto in graduatoria.

Per tutte le controversie che dovessero derivare dall'applicazione dell'accordo che sarà stipulato tra le parti, sarà competente il Foro di Firenze.

5. REGOLAMENTAZIONE - DURATA DEL RAPPORTO

Le attività definite in sede di progettazione saranno regolate da apposito disciplinare che regolerà i rapporti tra il Comune di Firenze ed il soggetto affidatario.

Il rapporto ha durata fino al **31 dicembre 2014**.

6. DIREZIONE ORGANIZZATIVA - CONTROLLO

Il soggetto selezionato quale partner del Comune di Firenze assume la direzione tecnico-organizzativa e gestionale del progetto e ne assume la piena responsabilità di prodotto e di risultato. Al Comune di Firenze spetta l'attività di coordinamento e di controllo.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti ai sensi del D.lgs 196/2003 saranno trattati per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento delle attività ed alla eventuale gestione del contratto.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, è la Dirigente del Servizio Biblioteche e Archivi, Dr.ssa Luana Nencioni, Via Ghibellina, 30

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti inerenti la procedura del presente avviso pubblico potranno essere inoltrate via e-mail a: segr.pg@comune.fi.it.

Le richieste di chiarimenti e relative risposte, saranno rese disponibili in forma anonima **entro 10 giorni dalla pubblicazione del bando sul sito internet del Comune di Firenze**. Saranno pubblicate sul sito anche eventuali informazioni integrative che il Comune di Firenze dovesse ritenere utili per lo svolgimento della procedura.

La documentazione inviata dai concorrenti non verrà restituita.

10. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso pubblico e relativi allegati sono liberamente disponibili e/o accessibili sul sito internet del Comune di Firenze, all'indirizzo:

<http://www.comune.firenze.it>

La documentazione di cui sopra sarà reperibile, inoltre, presso il Servizio Informagiovani

La Dirigente
Servizio Biblioteche e Archivi
Dott.ssa Luana Nencioni

Allegati:

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione