

COMUNE DI FIRENZE

DIREZIONE CULTURA E SPORT

**INDAGINE CONOSCITIVA – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI
SOGGETTI INTERESSATI ALLA**

*concessione gratuita di spazi ed aree della città a favore iniziative musicali per la festa di
“Capodanno 2015”*

Art. 1 - OGGETTO DELL’AVVISO

Il Comune di Firenze intende promuovere un’indagine conoscitiva per verificare la volontà di soggetti privati (così come meglio identificati al successivo art. 2) interessati ad organizzare le iniziative da svolgersi durante la notte tra il 31 dicembre 2014 e il 1° gennaio 2015.

In tale ottica l’Amministrazione intende sensibilizzare soggetti operanti nel campo dello spettacolo ed aventi acclerate capacità imprenditoriali ed organizzative. I partecipanti dovranno presentare un progetto culturale e di spettacolo che preveda l’organizzazione di quattro eventi di natura musicale, gratuiti per il pubblico e che non dovranno comportare alcun contributo economico a carico dell’Amministrazione, inerenti ognuno ad un diverso genere musicale in quattro luoghi della città di particolare prestigio e significato storico-architettonico.

L’Amministrazione si riserva di concedere l’esenzione del pagamento del canone del suolo pubblico ai sensi e per gli effetti dell’art. 4 lettera gg) del vigente “Regolamento comunale per l’applicazione del canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche”. L’agevolazione entrerà in vigore dopo il rilascio ordinario al soggetto individuato della concessione di suolo pubblico richiesta all’ufficio suolo pubblico del Comune di Firenze e corredata dai pareri positivi e/o nulla osta degli enti terzi coinvolti. Il periodo concesso comprenderà anche le operazioni di allestimento e disallestimento, che comunque dovranno essere improntate alla massima celerità.

Il valore artistico del progetto deve essere non inferiore a € 200.000/00, esclusa Iva e qualsivoglia oneri od imposte collegate, pena la non ammissione alla fase valutativa.

**Art.2 - SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L’AVVISO
REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

I soggetti ammessi a partecipare alla presente selezione sono quelli previsti dall'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, le associazioni e gli enti che possano dimostrare una pluriennale esperienza nella organizzazione e la gestione di concerti e di attività spettacolo assimilabili all'oggetto del presente avviso.

I soggetti possono raggrupparsi anche in modo informale per presentare il progetto per lo svolgimento della manifestazione, indicando però il soggetto capogruppo a cui sarà intestata la concessione di suolo pubblico e delle altre autorizzazioni (Pubblico Spettacolo e/o di altre licenze tipo somministrazione alimenti e bevande).

I soggetti proponenti, per candidarsi alle agevolazioni sopra menzionate, non debbono trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 34, comma 2, e 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., e debbono avere svolto nel triennio 2012-2014 attività di organizzazione e gestione di concerti e di attività spettacolo assimilabili per complessità e caratteristiche all'oggetto del presente avviso.

Art. 3 - TIPOLOGIA DI EVENTI

LUOGHI DI SVOLGIMENTO - CONTENUTO DELLA PROPOSTA

Il progetto presentato dovrà prevedere la realizzazione di quattro concerti, di diversa natura musicale, da tenersi a titolo gratuito e con libero accesso, che nei seguenti luoghi della città:

- a) Piazza del Re: programma di musica contemporanea pop con artista di fama almeno nazionale inizio ore 21 con termine ore 02.30 a.m., con inizio concerto headliner ore 24.00;
- b) Piazza SS.ma Annunziata: spettacolo di gospel con inizio ore 22.00 e termine ore 01.00;
- c) Piazza del Carmine: programma di musica con inizio ore 24.00 e termine alle ore 02.00;
- d) Piazza Signoria-Loggia dei Lanzi: concerto di musica classica con inizio ore 23.00 termine ore 01.00

L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, modificare i luoghi previsti con altri altrettanto idonei.

Il soggetto proponente potrà richiedere l'utilizzo di ulteriori spazi se funzionali ad una integrazione dell'offerta culturale. L'Amministrazione avrà facoltà di accogliere a suo insindacabile giudizio la proposta.

La proposta dovrà tenere conto del carattere storico-architettonico dei luoghi indicati, offrire un variegato programma artistico-culturale calibrato sui diversi generi musicali di interesse per le varie fasce di età dei cittadini e coprire un arco temporale il più ampio possibile, comunque non inferiore complessivamente al periodo compreso tra le ore 21:00 del 31.12.2014 e le ore 02:00 del 01.01.2015.

Potranno essere altresì previste più performance nello stesso luogo nel corso della manifestazione, oppure spettacoli propedeutici al concerto proposto.

Art. 4 - MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI

Il soggetto proponente, in caso di concessione, dovrà garantire la completa realizzazione del progetto presentato, conformemente alle normative di settore (TULPS), ottenere la necessaria licenza di pubblico spettacolo e adempiere ad ogni onere impositivo, contributivo, oneri SIAE e ogni altro adempimento che comunque si dovesse rendere necessario per la realizzazione del progetto accettato.

Art. 5 - IMPEGNI

I soggetti interessati a partecipare al presente bando s'impegnano a:

1. realizzare totalmente il progetto proposto;
2. farsi carico di tutti i costi progettuali ed esecutivi, ivi compresi, solo a titolo esemplificativo, quelli finalizzati all'ottenimento della concessione di suolo pubblico, della licenza di pubblico spettacolo e della deroga al rumore, oltre al rilascio di idoneo nulla osta da parte della Soprintendenza per i Beni Architettonici ed il Paesaggio ove fosse richiesto, adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente dai soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle;
3. stipulare idonea polizza assicurativa o altre forme di garanzie prescritte all'atto del rilascio della concessione di suolo pubblico così come previste dal competente servizio, che rilascia la concessione stessa, a copertura di eventuali danni a cose di proprietà dell'Amministrazione o di privati;
4. essere in possesso obbligatorio di idonea polizza assicurativa contro terzi a copertura delle attività preposte, con espressa indicazione di copertura per danni a cose date in custodia o in concessione di proprietà di terzi a copertura di eventuali danni che potessero verificarsi durante lo svolgimento dei concerti, ivi comprese le operazioni di allestimento e disallestimento degli stessi;
5. presentare un piano economico finanziario dell'iniziativa non inferiore a € 200.000/00, sottoscritto e timbrato dal legale rappresentante, dal quale deve emergere in modo chiaro e inconfutabile la sostenibilità economica dell'iniziativa;
6. presentare un piano generale per lo svolgimento della manifestazione contenente adeguate misure in ordine alla sicurezza, da realizzarsi con adeguato servizio d'ordine, alla viabilità, ivi comprese quelle in merito al trasporto ed all'apposizione della segnaletica di pericolo, al collocamento dei

servizi igienici e delle transennature, all'allestimento di idonei punti di soccorso sanitario, alla predisposizione di un efficiente sistema d'illuminazione, ivi compresa quella d'emergenza etc. Questo piano di sicurezza dovrà essere eventualmente integrato o modificato su prescrizione delle autorità di pubblica sicurezza competenti;

7. organizzare lo smaltimento rifiuti e l'attività di pulizia successiva all'evento per le zone affidate in concessione;

8. prevedere un'adeguata segnaletica per l'orientamento del pubblico;

9. realizzare 4 Desk informativi. a sua cura e spesa, da collocare in luoghi che saranno successivamente comunicati dall'Amministrazione Comunale a partire dal 24 dicembre p.v., al fine di garantire, con congruo anticipo, una dettagliata informazione in merito all'evento;

10. farsi carico di eventuali servizi conto terzi dell'amministrazione e di altri enti, qualora si rendessero necessari per lo svolgimento della manifestazione.

Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa entro e non oltre le ore 13:00 del 15 dicembre 2014, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport, Via Ghibellina n. 30, Firenze, secondo piano. Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del proponente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non dovesse pervenire in tempo utile all'indirizzo indicato. Non farà fede la data del timbro postale di spedizione. Farà fede esclusiva la marcatura di protocollo.

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "Progetto per il Capodanno 2015".

Art. 7 - AMMISSIBILITÀ

I progetti dovranno pervenire in un unico **plico sigillato contenete due buste**. Una busta dovrà recare la dicitura "A – Documenti di ammissibilità", l'altra "B – Proposta artistica ed organizzativa".

La busta "A – Documenti di ammissibilità" dovrà contenere:

IL MODULO A: Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio del legale rappresentante che sottoscrive l'offerta con indicazione obbligatoria dell'esperienza tecnico professionale dell'ente nell'ultima triennalità;

IL MODULO B: Eventuale dichiarazione di avvalimento, obbligatorio solo in presenza di avvalimento con allegata lettera del soggetto di cui ci avvale sottoscritta dal legale rappresentante di quest'ultima azienda/ente/associazione;

IL MODULO C: Impegnativa alla realizzazione degli eventi nelle 4 piazza per i concerti Capodanno 2015;

IL MODULO D: Il Piano economico finanziario preventivo dal quale si evinca il valore economico del progetto culturale ed organizzativo proposto. Nel caso di sponsor tecnici dovrà essere quantificato il valore economico della controprestazione in servizi ancorato a reali valori di mercato. Il piano economico finanziario dell'iniziativa non deve essere inferiore a € 200.000/00 oltre IVA: da questo documento, sottoscritto e timbrato dal legale rappresentante, deve emergere in modo chiaro e inconfutabile la sostenibilità economica.

Tutti i moduli dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto istante. La mancata sottoscrizione comporterà causa di non ammissibilità della proposta.

La busta “B – Proposta artistica e organizzativa” dovrà contenere la relazione artistico/logistica degli eventi proposti suddivisa in:

paragrafo 1

● Proposta artistica dettagliata, richiamante gli indirizzi generali espressi in premessa, dalla quale si evinca in modo chiaro ed univoco le proposte artistiche previste per i 4 luoghi indicati nell'avviso. Nel caso che la proposta contenga ipotesi che prevedano nello stesso luogo più performance nel corso della notte con alternanza di artisti diversi, oppure spettacoli propedeutici al concerto proposto dovrà essere indicata la calendarizzazione dei diversi eventi. **È fatto obbligo, ai fini della successiva valutazione, indicare i nomi degli artisti o dei gruppi che si propongono nella realizzazione del progetto;**

paragrafo 2

● Aspetti organizzativi relativi a ciascun luogo mediante la redazione almeno della **planimetria** delle quattro piazze di cui all'art. 3, che indichi il posizionamento delle strutture per il pubblico e delle attrezzature di supporto e collaterali. Saranno valutate la completezza del progetto tecnico presentato, tra cui il posizionamento dei palchi.

paragrafo 3

● Relazione sul piano economico finanziario dal quale si evinca con chiarezza la sostenibilità del progetto presentato. Questo paragrafo deve avere natura discorsiva e deve spiegare il documento

presentato già nel modulo D. Deve contenere obbligatoriamente la relazione dettagliata dell'offerta artistica con i nomi degli artisti e dei generi.

paragrafo 4

- IL CURRICULUM professionale del soggetto giuridico istante da dove si evinca l'esperienza triennale, in caso di avvalimento i requisiti curriculari del soggetto che presta l'avvalimento.

ART. 8 - VALUTAZIONE

La Commissione provvederà a verificare i requisiti di ammissibilità in ordine ai documenti presentati **nella busta a)**, successivamente provvederà a valutare il progetto e il curriculum, **inseriti nella busta b)**, seguendo i seguenti requisiti di valutazione:

1) Proposta artistica dettagliata: **max 40 punti**

sottocriteri:

- capacità di presentare una proposta artistica variegata per fascia di genere e di popolazione:

max 10 punti

- valutazione artisti proposti, saranno considerati premianti la presenza di artisti di fama internazionale/nazionale:

max 30 punti

2) Aspetti organizzativi: **max 10 punti**

criterio

- valutazione tecnica dell'allestimento proposto che dovrà essere completo di tutte le informazioni tecniche necessarie tra cui il posizionamento dei palchi, servizi igienici per il pubblico, uscite di sicurezza, illuminazione di emergenza, posizionamento allaccio elettrico e/o generatore etc..

3) Relazione sul piano economico finanziario dal quale si evinca con chiarezza la sostenibilità del progetto presentato; in tale paragrafo dovrà essere precisato come si svolgeranno le attività di sponsorizzazione, se previste: **max 30 punti**

sottocriteri:

- capacità di attrarre sponsorizzazioni economiche e/o tecniche:

0 – 20 punti

- capacità di coprire il piano economico finanziario con altre entrate:

0 -10 punti

4) IL CURRICULUM *professionale del soggetto giuridico istante da dove si evinca l'esperienza triennale; in caso di avvalimento, oltre al curriculum del soggetto istante dovranno essere presentati i requisiti curriculari del soggetto che presta l'avvalimento: max 20 punti*

criterio

- valutazione del curriculum generale del soggetto giuridico. Non saranno valutate le singole esperienze di soci e/o professionisti, ma solo ed esclusivamente il know/how e la capacità tecnico professionale complessiva del soggetto giuridico istante. A tal proposito se viene presentato un avvalimento per i titoli della triennalità si dovrà indicare nel curriculum i requisiti professionali e tecnici del soggetto che ha concesso l'avvalimento.

Se dalla valutazione complessiva **il punteggio ottenuto non sarà superiore ai 70 punti**, il progetto non sarà ritenuto approvato dalla Commissione.

Per la fase di ammissione e valutazione, al termine della scadenza della presentazione delle domande, è nominata apposita Commissione che ammetterà e valuterà i progetti ammessi. Il progetto che risulterà vincitore sarà chiamato a sottoscrivere entro sette giorni dall'approvazione un atto accessivo alla concessione di suolo pubblico, esentando il soggetto dal pagamento del canone ai sensi dell'art. 4 lettera gg. del vigente regolamento. Il progetto vincitore potrà anche accedere alle agevolazioni previste dai regolamenti delle affissioni pubbliche, sconto sui diritti del 50%, e dal regolamento canoni impianti pubblicitari, sconto sui diritti del 50%.

La Commissione si riunirà in seduta unica e valuterà l'ammissibilità dei soggetti istanti e successivamente le proposte artistico-logistiche ed i curricula.

Sarà considerato vincitore il progetto con più punti complessivi. In caso di parità sarà data precedenza al progetto con più punti nel capitolo "proposta artistica", e successivamente, in caso di parità, sarà tenuto conto della valutazione sul curriculum. In caso di parità persistente si procederà al sorteggio, alla presenza dei legali rappresentanti dei soggetti istanti.

Si procederà anche in caso di una unica offerta presentata. Il presente avviso non vincola l'Amministrazione ad alcun impegno giuridico: l'Amministrazione potrà sempre revocare la presente procedura, anche in caso di offerte valide pervenute, senza che si costituiscano né diritti né obblighi a favore di alcun partecipante, fino al momento della stipula dell'atto accessivo. Nel caso non venga sottoscritta dal soggetto prescelto tale atto, si provvederà ad invitare direttamente alla sottoscrizione dell'atto il secondo in graduatoria, oppure l'Amministrazione potrà decidere di chiudere la procedura e non individuare alcun ulteriore concessionario.

ARTICOLO 9 - SPONSOR

In caso di presenza di sponsor, questi dovranno essere segnalati all'Amministrazione. La commissione si riserva di non ammettere le sponsorizzazioni che per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor siano:

1. incompatibili con il ruolo, le attività istituzionali e gli indirizzi del Comune di Firenze;
2. in contrasto con i regolamenti in vigore del Comune di Firenze.

Qualora l'Amministrazione Comunale decida di rifiutare una sponsorizzazione, la mancata accettazione non legittima il soggetto proponente a chiedere alcun indennizzo o risarcimento. L'amministrazione in tal caso procederà a comunicare per e-mail la non idoneità dello sponsor e ne richiederà la sostituzione, con altro per pari importo. La comunicazione di subentro dello sponsor dovrà avvenire entro sette giorni dalla comunicazione ricevuta.

Art. 10 - AGGIUDICATARIO - ATTO ACCESSIVO - CONTENUTO

Una volta individuato il progetto vincitore l'Amministrazione e il soggetto dovranno stipulare un "atto accessivo alla concessione" che preveda gli impegni previsti all'art. 5 del presente avviso. Il soggetto individuato dovrà produrre specifico atto di malleva a favore dell'Amministrazione comunale, sollevando quest'ultima da qualsivoglia responsabilità civile e/o patrimoniale collegate a eventuali liti o richieste di risarcimento conseguenti all'attività del presente avviso.

Art. 11 - NORMA DI CHIUSURA

La presente selezione è finalizzata alla sola individuazione di un progetto artistico culturale per la realizzazione da parte di un privato/i di attività per festeggiare il capodanno 2015. Il Comune non è, ne può in alcun modo intendersi organizzatore e responsabile delle attività presentate a seguito del presente avviso, che rimangono a totale ed esclusiva responsabilità del soggetto proponente. La presente selezione è valida solo ai fini dell'esenzione del pagamento del canone Cosap come

indicato nell'art. 1. Non è, né può considerarsi in alcun modo, una fornitura di servizi e/o un accordo di collaborazione. L'attività contenute nel progetto rimangono totalmente a carico del soggetto proponente e vincitore, che nulla potrà accampare all'amministrazione in tema di servizi diretti o indiretti alla realizzazione delle iniziative proposte. I partecipanti sono consapevoli, che stante la particolarità dell'evento, i costi da loro previsti potrebbero incrementarsi a causa di prescrizioni di ordine pubblico e in seguito ad eventuali altre prescrizioni, senza nulla pretendere a carico dell'Amministrazione. L'Amministrazione potrà organizzare dei servizi a tutela dei cittadini coinvolti nell'organizzazione, ma non in alcun modo di servizi che siano collegati direttamente alla proposta culturale ed artistica o che vengano previsti come prescrizione agli organizzatori in sede di prescrizioni di pubblico spettacolo e/o di concessione suolo pubblico. Il soggetto proponente accetta integralmente l'articolato contenuto in questo avviso all'atto della presentazione del progetto culturale.

Informazione sull'avviso:

Direttore Direzione Cultura e Sport: Dott.ssa Lucia Bartoli

R.U.P.: Dirigente del Servizio Musei Comunali e Eventi - Dott.ssa Carmela Valdevies

Funzionario Amministrativo P.O Eventi: Dott. Rodolfo Ademollo