

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI FIRENZE E IL CAAF CENTRO SERVIZI \_\_\_\_\_ DI FIRENZE PER L'ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA PER I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA (REFEZIONE, TRASPORTO SCOLASTICO E PRE-POST SCUOLA), E PER IL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE NONCHE' DI ASSEGNAZIONE DI PROVVIDENZE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (PACCHETTO SCUOLA) PER L'ANNO SCOLASTICO 2014/15.

Dato atto che:

- il Comune di Firenze ha stabilito con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 181 del 21 marzo 2005, l'adozione del sistema ISEE per l'attribuzione delle agevolazioni tariffarie agli utenti che richiedono di usufruire dei servizi di Refezione Scolastica, Trasporto alunni e Pre-Post Scuola ( di seguito denominati servizi di supporto alla scuola); per il Servizio Asilo Nido ha adottato il medesimo sistema con deliberazione n. 643 del 27/02/2002;
- dal 1 gennaio 2012 sono entrate in vigore le disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, comma 1, della Legge n. 183 del 12 novembre 2011, dirette a consentire la completa "decertificazione" nei rapporti fra le Pubbliche Amministrazioni ed i privati e, pertanto gli stati, fatti e/o qualità personali del cittadino utente, dovranno essere acquisite dalle Pubbliche Amministrazioni d'ufficio oppure attraverso la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà;
- a seguito di quanto sopra, il cittadino non dovrà più presentare l'attestazione ISEE, bensì apposita autocertificazione attestante il valore ISEE del proprio nucleo familiare anagrafico, dato da rilevare dall'attestazione rilasciata dai Caaf e dall'INPS;
- i Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale (Caaf) sono competenti, sulla base di convenzione con l'INPS, al rilascio dell'attestazione ISEE a titolo gratuito a favore dei cittadini che lo richiedono;
- il Servizio di Supporto alla Scuola ed il Servizio Asilo Nido della Direzione Istruzione del Comune di Firenze, intendono avvalersi dei Caaf/Centri Servizi per la compilazione, da parte dei soggetti interessati, delle domande per la concessione di agevolazioni tariffarie per i servizi educativi e scolastici e per l'erogazione di provvidenze per il diritto allo studio, nonchè per l'inserimento di tali domande nel sistema informatico del comune;
- tale attività da parte dei Caaf/Centro Servizi, costituisce una semplificazione degli adempimenti richiesti al cittadino in quanto consente di unificare il momento della formulazione dell'isee con quello della presentazione dell'istanza all'amministrazione comunale ;
- per consentire lo svolgimento dei servizi sopra citati è stato predisposto un apposito software che permette, in tempo reale, l'inserimento dei dati relativi alla domanda di agevolazione tariffaria dei Servizi di Supporto alla Scuola (refezione, trasporto alunni e pre-post scuola) e Servizio Asilo Nido e alla domanda di contributi per il Pacchetto Scuola;

Tanto premesso:

Nell'anno 2014, il mese di ....., il giorno di ..... fra il Comune di Firenze, nella persona del..... della Direzione Istruzione.....nato a..... il ..... , che interviene non in proprio, ma a nome e per conto dell'Ente rappresentato e il Caaf-Centro Servizi ..... con sede in..... Via ..... n. ....Codice Fiscale e/o Partita Iva .....nella persona del Legale Rappresentante Sig. ....o suo delegato Sig..... (come da delega allegata), nato a ..... il ..... e residente in..... Via ..... n. .... (di seguito denominati Caaf)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 - Oggetto**

Oggetto della presente convenzione è la compilazione, su apposito software, delle domande di agevolazione tariffaria per i servizi di supporto alla scuola (refezione, trasporto scolastico e pre-post scuola) ed educativi (asilo nido), per l'erogazione delle provvidenze per il diritto allo studio ("pacchetto scuola") e per la trasmissione in via telematica delle richieste sottoscritte alla Direzione Istruzione.

### **Art. 2 – Obblighi del Caaf**

Il Caaf, nell'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione si impegna a:

- a) compilare le domande di agevolazione per i Servizi di supporto alla scuola (refezione, trasporto alunni e pre-post scuola) e Asilo Nido, nonché le istanze per le provvidenze economiche del Diritto allo Studio "Pacchetto Scuola" esclusivamente su apposito software fornito gratuitamente dal Comune;
- b) verificare con il richiedente la correttezza di tutti i dati contenuti nella domanda;
- c) corredare ogni domanda telematica di una stampa debitamente firmata dall'interessato e della copia di un documento di identità del richiedente, tale stampa e copia del documento di identità valido dovranno essere scannerizzate e trasmesse al comune di Firenze;
- d) rilasciare al richiedente una copia della domanda con l'attestazione del Caaf-Centro Servizi dell'avvenuta trasmissione;
- e) non sono ammesse domande di agevolazioni e provvidenze compilate, modificate o integrate manualmente. Eventuali correzioni, integrazioni o rettifiche di dati/dichiarazioni contenuti in domande già compilate dovranno essere effettuate esclusivamente in via informatica utilizzando lo stesso software impiegato per la compilazione dell'istanza originaria.
- f) far leggere l'informativa sulla PRIVACY fornita dal Comune di Firenze

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, il Caaf, salvo i compiti a suo carico sopra descritti, dovrà attenersi alle disposizioni e alle modalità operative che saranno impartite dai competenti Servizi.

### **Art. 3 – Obblighi del Comune**

Il Comune di Firenze si impegna a mettere gratuitamente a disposizione dei Caaf entro una settimana dalla richiesta l'apposito software nonché le credenziali di accesso dei singoli operatori; si impegna altresì a comunicare qualsiasi variazione dei termini indicati al successivo articolo 4.

Il Comune di Firenze si impegna a garantire una diffusa e puntuale informazione ai cittadini sulle modalità di accesso alle prestazioni oggetto della presente convenzione e sulle sedi operative dei Caaf in base alle comunicazioni ricevute in merito dallo stesso.

### **Art. 4 - Termini di espletamento del servizio**

Le domande oggetto della presente convenzione dovranno essere compilate, di norma:

1) per le agevolazioni tariffarie relative ai Servizi di Supporto alla scuola (refezione, trasporto scolastico e pre-post scuola) e all'Asilo Nido: dalla prima settimana del mese di luglio precedente l'inizio dell'anno scolastico per il quale si richiedono le agevolazioni fino al 30 giugno dell'anno successivo;

2) per le provvidenze per il diritto allo studio "Pacchetto Scuola": dal mese di settembre al mese di novembre dell'anno scolastico di riferimento, a seconda delle indicazioni della provincia.

I suddetti termini saranno comunque comunicati al contraente, di anno in anno, ciascuno per la parte di propria competenza, dal Servizio Supporto alla Scuola e Servizio Asilo Nido.

### **Art. 5 – Responsabilità**

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Caaf assume specifiche responsabilità in caso di pregiudizio o danno arrecati al Comune di Firenze o agli utenti nell'espletamento del servizio. L'Amministrazione Comunale è quindi sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria eventualmente avviata da terzi interessati.

### **Art. 6 – Trattamento dei dati personali**

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Caaf è nominato, per quanto attiene agli adempimenti sopradescritti, responsabile del trattamento dei dati.

In ordine a tale nomina, il contraente:

\_ è consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione sono dati personali e, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali;

\_ è tenuto a trattare i dati ai soli fini dell'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e ad adempiere agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali;

\_ si impegna a rispettare le istruzioni specifiche per il trattamento dei dati personali, che saranno inoltrate dall'Amministrazione Comunale;

### **Art. 7 - Compenso**

Per l'espletamento dell'attività prevista nel presente foglio di patti e condizioni il Comune di Firenze corrisponderà al contraente il seguente corrispettivo:

1) la somma di € 2,30 compresa IVA per ciascun alunno per il quale è inoltrata al Servizio Supporto alla Scuola domanda di assegnazione delle provvidenze per il diritto allo studio Pacchetto Scuola;

2) la somma di € 2,70 compresa IVA per le domande di agevolazione tariffaria al Servizio Supporto alla Scuola e all' Asilo Nido;

Il suddetto corrispettivo non sarà addebitato all'Amministrazione Comunale nel caso in cui il contraente non si sia attenuto, nell'espletamento del servizio, al contenuto della presente convenzione e alle disposizioni integrative eventualmente impartite, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza, dal Servizio Supporto alla Scuola e Servizio Asilo Nido.

Il compenso spettante al Caaf sarà liquidato, al termine dell'anno scolastico/educativo 2014/2015 dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità delle pratiche espletate.

### **Art. 8 - Validità**

Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2014/2015, e potrà essere rinnovato su richiesta scritta da inoltrare dall'Amministrazione Comunale al contraente entro il mese di aprile per l'anno scolastico successivo.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI FIRENZE

PER IL CAAF/CENTRO SERVIZI