



SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNI ESTIVI ANNO 2015 RIVOLTI AGLI ANZIANI AUTOSUFFICIENTI

L'anno 2015 e questo giorno _____ del mese di _____, in Firenze

Per il presente atto cui intervengono:

Dott. _____, nato a _____ il _____, non in proprio ma in qualità di _____ della Direzione Servizi Sociali, C.F. 01307110484, secondo quanto previsto dall'art. 58 dello Statuto e dall'art.22 del regolamento Generale per l'attività contrattuale ed in esecuzione del provvedimento n. _____ del _____;

E

Dott _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede dell' _____ sottoindicata, non in proprio ma quale _____ dell' _____ avente sede legale in _____ Via _____ n _____ C.F. _____

Iscritta all'Albo Regionale di cui all'art. 4 ex L.R.T. 28/93 (e successive modifiche) oppure al registro regionale delle associazioni di promozione sociale ex L.R.T. 42/2002 (e successive modifiche)

PREMESSO CHE

- con delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 20/03/2006 è stato approvato il Regolamento per la fruizione del Servizio Vacanze Anziani;
- il Comune di Firenze (di seguito nominato Comune) cura la promozione, il coordinamento e la pubblicizzazione delle attività estive rivolte agli anziani ultrasessantenni autosufficienti e compartecipa ai costi sostenuti dagli anziani partecipanti che versano in condizione di disagio socio-economico;
- la L. n. 328/00 ("Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali") chiede alle Amministrazioni Pubbliche di riconoscere, agevolare e condividere la progettazione degli interventi con organismi non lucrativi di utilità sociale a integrazione della rete istituzionale dei servizi;
- il Comune ha pertanto indetto una selezione con avviso pubblico, rivolta ad associazioni di volontariato e di promozione sociale per realizzare i "Soggiorni estivi" per anziani autosufficienti - anno 2015 e che l'Associazione _____ (di seguito nominata Associazione) è stata individuata a seguito della suddetta selezione;
- l'Associazione ha sede ed opera da almeno tre anni nel settore delle iniziative di turismo sociale;

- l'Associazione ha maturato una comprovata competenza ed esperienza professionale ed è in possesso dei requisiti di affidabilità tecnica ed organizzativa necessari per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione;
- l'Associazione è iscritta all'albo regionale di cui all'art. 4 ex L.R.T. 28/93 (e successive modifiche) oppure al registro regionale delle associazioni di promozione sociale ex L.R.T. 42/2002 (e successive modifiche) e non ha procedure di cancellazione in corso;
- l'Associazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 Oggetto della convenzione

Nell'ambito dell'organizzazione dei soggiorni estivi degli anziani anno 2015 distinti in turni di due settimane, la presente convenzione regola i rapporti che si instaurano fra il Comune enel seguente modo:

Il Comune si impegna a:

- a. provvedere alle iscrizioni degli utenti aventi diritto all'integrazione attraverso il proprio personale;
- b. mettere a disposizione i locali nelle sedi dei quartieri fiorentini dove verranno effettuate le iscrizioni ai soggiorni estivi;
- c. provvedere al rimborso delle quote di partecipazione a favore di anziani residenti nel Comune di Firenze riconosciute a titolo di integrazione della spesa in ragione della condizione economica determinata dall'indicatore ISEE, mediante pagamento diretto all'Associazione delle quote spettanti agli utenti, fino a una somma complessiva di € 57.000,00 così suddivisa: fino ad € 22.200,00 per il progetto di soggiorno Quartieri 1-4 e fino ad € 34.800,00 per il progetto di soggiorno Quartieri 2-3-5;
- d. provvedere al rimborso delle somme per le spese di organizzazione e gestione sostenute dall'Associazione, fino ad una somma complessiva di € 6.000,00 così suddivisa : fino ad € 2.000,00 per il Progetto di soggiorno Quartieri 1-4 e fino ad € 4.000,00 per il Progetto di soggiorno Quartieri 2-3-5;
- e. liquidare l'importo riconosciuto nelle misure specificate nei precedenti punti c. e d., nel modo di seguito indicato:
 - liquidazione del 50%, pari ad €....., a conclusione delle iscrizioni ai soggiorni degli utenti aventi diritto alle quote integrative;
 - liquidazione della restante somma di cui si richiede il rimborso, a conclusione del progetto.
- f. garantire la serietà e professionalità dell'Associazione che gestisce il servizio.

L'Associazione si impegna a:

1. realizzare i soggiorni estivi in piena autonomia organizzativa e gestionale, nel rispetto del Regolamento del servizio Vacanze Anziani approvato con delibera del C.C. n 19 del 20/03/2006 e di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di selezione pubblica;
2. realizzare il programma delle attività proposto per la realizzazione dei soggiorni estivi garantendo, per il

buon esito dello stesso, una scelta adeguata delle strutture, delle località marine, montane e termali e degli accompagnatori, con una attenta valutazione del rapporto qualità-prezzo;

3. garantire un'adeguata attività di sportello per offrire tutte le informazioni necessarie all'utenza e provvedere attraverso il proprio personale alle iscrizioni degli utenti che pagano la quota intera;
4. gestire direttamente i rapporti con le agenzie di viaggio
5. presentare richiesta di rimborso, a conclusione del progetto, unitamente al rendiconto ed alla relativa documentazione giustificativa, come disposto in merito nell'avviso di selezione;
6. presentare, al termine del progetto, una relazione conclusiva sui soggiorni svolti, con l'indicazione del numero dei partecipanti e la descrizione delle attività svolte, evidenziando gli aspetti positivi emersi e le difficoltà riscontrate nonché, in questa ultima ipotesi, i comportamenti adottati per garantire il ripristino del regolare svolgimento della vacanza.

Articolo 2

Personale

Per lo svolgimento delle attività e prestazioni inerenti i soggiorni estivi degli anziani anno 2015, l'Associazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

L'Associazione assicura il rispetto della normativa vigente in materia dei diritti dell'utenza e di tutela dei dati personali, nonché di tutte le norme nazionali e regionali in materia di interesse della presente convenzione.

L'Associazione garantisce che tutto il personale operante è regolarmente assicurato con polizza di responsabilità civile verso terzi il personale impegnato (dipendenti, volontari e/o associati), per qualsiasi evento che possa verificarsi, sollevando espressamente il Comune di Firenze da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto della presente Convenzione.

L'Associazione assicura altresì la copertura assicurativa del personale impiegato contro infortuni e malattie connesse all'attività stessa.

In particolare l'Associazione si impegna ad attivare, prima dell'inizio del servizio, una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dal presente affidamento, con scadenza il 30 settembre 2015, ovvero a stipulare uno o più atti aggiuntivi a polizze esistenti finalizzati a rendere i massimali per sinistro dedicati esclusivamente al servizio in questione ed adeguati al presente avviso in relazione alla tipologia di utenza.

Il rapporto con l'eventuale personale dipendente è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali in materia.

Articolo 3

Responsabili

Il Responsabile per l'Associazione è _____, il quale è tenuto a coordinare e controllare l'attività nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti ed è altresì il referente nei confronti dei competenti livelli operativi del Comune di Firenze.

Il Responsabile del progetto per il Comune di Firenze è il Dirigente del Servizio Interventi Sociali Territoriali.

Articolo 4

Privacy

L'Associazione dichiara:

- di operare nel rispetto della normativa sulla Privacy ed in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal D.Lgs. 196/2003;
- di aver ottemperato e si impegna ad ottemperare alla normativa sulla sicurezza con particolare riferimento al D. Lgs. n. 81/2008, al DM n. 569/1992 e DPR 418/1995 (per coloro che vi sono soggetti) e successive modifiche e integrazioni, assumendosi integralmente ogni conseguente responsabilità
- di nominare un proprio referente a Responsabile del trattamento dei dati personali, comunicandone formalmente il nominativo prima della sottoscrizione formale del presente atto convenzionale. In mancanza dell'indicazione di tale nominativo all'atto della stipula, si intende Responsabile privacy il legale rappresentante dell'Associazione.

Articolo 5

Recesso della convenzione

Il Comune di Firenze, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione con congruo preavviso da rendersi a mezzo di raccomandata A/R, per ragioni inerenti lo svolgimento del servizio o per ragioni di pubblico interesse.

La presente convenzione potrà essere risolta per inadempimento parziale o totale agli impegni assunti con il presente atto.

Articolo 6

Disposizioni Finali

Il presente atto, esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 460/1997, sarà registrato solo in caso d'uso con spese di registrazione a totale carico del richiedente.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si applicano le norme del codice civile e delle leggi vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune _____

Per (Associazione _____) _____