

**COMUNE FIRENZE**  
**Direzione Cultura e Sport**

**SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA  
REALIZZAZIONE DI CORSI CULTURALI  
NEI QUARTIERI 2, 3, 5**

**1) Oggetto**

Organizzazione, gestione e realizzazione di corsi culturali dei Quartieri 2, 3 e 5 di seguito elencati, per i quali al soggetto gestore è concesso di acquisire direttamente le quote di iscrizione, ai sensi dell’art.30 del D.Lgs 163 del 12/4/2006:

- **LOTTO A – CORSI QUARTIERE 2**  
LINGUE  
TEATRO PER ADULTI E RAGAZZI  
MUSICA  
PITTURA  
STORIA DELL’ARTE
- **LOTTO B – CORSI QUARTIERE 3**  
LINGUE
- **LOTTO C – CORSI QUARTIERE 5**  
LINGUE

**2) Luogo di realizzazione**

L’amministrazione Comunale di Firenze mette a disposizione, limitatamente per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, locali di proprietà comunale la cui destinazione e caratteristiche sono specificamente le seguenti:

**Quartiere 2:**

Villa Arrivabene, Piazza Alberti 1/a: sala ex biblioteca, piano terra: corsi di storia dell’arte  
via Lorenzo di Credi 11r: corsi di musica  
Via San Michele a Rovezzano 10, sala piano terra: corsi di pittura  
Via Nicolodi 2, tre aule a piano terra adiacenti alla biblioteca: corsi di lingue  
Via Cocchi 17/a, corsi di teatro adulti e ragazzi

**Quartiere 3**

Villa Bandini, Via di Ripoli 118 - Via del Paradiso 2 - Sala Convivio

**Quartiere 5**

Villa Pozzolini, Viale Guidoni 188 – sala “tavolo tondo” e sala “cultura” piano terra

Tali spazi sono concessi previo pagamento di un rimborso spese il cui importo è quantificato nel relativo schema di Convenzione

### 3) Durata del contratto

L'affidamento avrà durata di tre anni dalla data di sottoscrizione della relativa Convenzione.

### 4) Soggetti ammessi

Possono partecipare alla presente selezione le associazioni, le istituzioni, le società, le cooperative e i soggetti che operano nel settore culturale e formativo, secondo quanto indicato nel proprio atto costitutivo e statuto, e/o la loro iscrizione in specifici registri, e che posseggano i requisiti indicati nel presente avviso (di cui al punto 5).

Possono partecipare anche le A.T.I. (le Associazioni Temporanee di Impresa) che dovranno indicare nella domanda di partecipazione, con dichiarazione da presentare nella busta A insieme all'altra documentazione per l'ammissione, la loro composizione, le rispettive percentuali del servizio offerto e l'indicazione dell'operatore che assumerà il ruolo di impresa mandataria.

Per le A.T.I. le dichiarazioni richieste per la selezione dovranno essere prodotte da ciascuno dei soggetti facenti parte dell'A.T.I.

Possono partecipare anche le A.T.I. non ancora istituite, purchè la domanda di partecipazione sia sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento e che sia sottoscritto l'impegno, in caso di aggiudicazione, a formalizzare giuridicamente l'A.T.I. con rappresentanza ad uno di essi (da indicare anche in sede di domanda) che stipulerà il contratto.

Il singolo soggetto può presentare una sola domanda: o individualmente o quale componente di un raggruppamento.

### 5) Requisiti

I soggetti non devono trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 38 del Decreto Lgs 163/2006.

#### Capacità tecnica organizzativa

- a) avere svolto attività equivalenti a quelle del presente avviso negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014); a tale scopo il concorrente dovrà indicare nella busta A, per ciascuna attività analoga effettuata, il committente e suo indirizzo, recapito telefonico ed e-mail, periodo e luogo di svolgimento, numero iscritti ai corsi, fatturato complessivo e organizzazione adottata (numero unità impiegate, ruolo e qualifica), unitamente ad una relazione descrittiva delle attività svolte;
- b) impiego di docenti con qualifiche professionali adeguate ed esperienza di almeno tre anni nell'insegnamento nell'ultimo quinquennio (nel caso dei corsi di lingue, gli insegnanti dovranno essere madrelingua).

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto richiesto in sede di procedura di selezione.

### 6) Modalità e tempi di presentazione della proposta

Il concorrente dovrà presentare la proposta **inderogabilmente entro le ore 13.00 del giorno mercoledì 10 giugno** a mezzo raccomandata A.R., a mezzo agenzia autorizzata, o direttamente a mano in un plico chiuso e controfirmato dal Legale rappresentante, indirizzato a:

Comune di Firenze - Direzione Cultura e Sport - Via Ghibellina 30, 50132 Firenze  
e dovrà riportare sul frontespizio la dicitura:

**“CORSO/CORSI DI \_\_\_\_\_ QUARTIERE n. (specificare la tipologia del corso )**

**Non farà fede il timbro postale**

Il plico dovrà contenere **tre buste A, B, C**, chiuse e controfirmate..

**La busta A** dovrà recare la scritta “**A – Documentazione di ammissibilità**” e dovrà contenere obbligatoriamente:

1. dichiarazione conforme al Modulo A (domanda di partecipazione), allegato al presente avviso, a firma del legale rappresentante, unitamente alla fotocopia di un documento di identità
2. copia dell’atto costitutivo e statuto
3. eventuale documento attestante l’iscrizione in specifici registri, dal quale risulti che il concorrente opera nel settore culturale e formativo;
4. Relazione/dichiarazione dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui al punto 5

**La busta B** dovrà recare la scritta “**B – Proposta progettuale ed organizzativa**” e contenere i seguenti documenti, sottoscritti dal legale rappresentante:

1. progetto didattico (max 5 cartelle) contenente:
  - metodologia didattica applicata,
  - modalità di svolgimento dei corsi e loro articolazione (durata, numero di ore, numero di allievi minimo/massimo, livelli, verifiche, attrezzature e materiali didattici utilizzati, interventi di formazione e aggiornamento professionale dei docenti)
  - eventuali partnership con altri soggetti del territorio
  - eventuali iniziative culturali collaterali di approfondimento per gli allievi,
2. proposta di gestione tecnico-organizzativa (max 2 cartelle) contenente il modello organizzativo adottato (personale impiegato, inquadramento professionale, etc) e prospetto finanziario dei corsi (costo orario docenti, costo materiali didattici, spese accessorie)
3. curricula vitae docenti che dovranno avere domicilio in Firenze e/o provincia
4. proposta di “Regolamento per la frequenza dei corsi” da adottare per regolare il rapporto con gli allievi (cambi di orario, eventuali rimborsi quote, gestione del regolare svolgimento dei corsi, rilascio attestati, etc).
5. proposte di agevolazione volte a favorire la partecipazione ai corsi di soggetti svantaggiati (disabili, disoccupati, studenti, pensionati etc.)

**La busta C** dovrà recare la scritta “**C – Proposta economica**” e contenere il seguente documento, sottoscritto dal legale rappresentante:

1. la proposta economica dovrà evidenziare il costo applicato ad allievo, sia orario sia complessivo del corso, con indicazione del numero minimo e massimo di allievi previsti per ogni classe.

#### **7) Modalità di aggiudicazione – criteri di valutazione e punteggi**

La selezione delle proposte pervenute regolarmente, verrà valutata da una commissione giudicatrice appositamente nominata, secondo i seguenti criteri e punteggi per un massimo di 100 punti:

**A - QUALITÀ DEL PROGETTO DIDATTICO**

**MAX 70 PUNTI così suddivisi:**

Qualità didattica e metodologica della proposta formativa	massimo 35 punti												
Qualità professionale degli operatori, intesa come possesso di esperienza e titoli professionali ulteriori rispetto ai requisiti minimi richiesti rilevabili dal curriculum, con riferimento al settore di intervento oggetto di affidamento	massimo 5 punti												
Elementi di innovazione nello svolgimento delle attività	massimo 5 punti												
Esperienza di più di dieci anni nel campo formativo di riferimento	massimo 5 punti												
Proposte di agevolazione per soggetti svantaggiati (disabili, disoccupati, studenti, pensionati etc.)	massimo 10 punti												
Eventuali iniziative culturali collaterali per gli allievi	massimo 5 punti												
Capacità di attivare partnership con altri soggetti culturali del territorio	massimo 5 punti												
<p>La Commissione applicherà al punteggio stabilito per ogni criterio e sub criterio i coefficienti di giudizio riportati di seguito:</p> <p><b>Coefficienti di giudizio:</b></p> <table> <tr> <td>Eccellente</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Ottimo</td> <td>0.8</td> </tr> <tr> <td>Buono</td> <td>0.6</td> </tr> <tr> <td>Discreto</td> <td>0.4</td> </tr> <tr> <td>Sufficiente</td> <td>0.2</td> </tr> <tr> <td>Insufficiente</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>La Commissione procederà successivamente alla determinazione del punteggio relativo all'offerta economica.</p>		Eccellente	1	Ottimo	0.8	Buono	0.6	Discreto	0.4	Sufficiente	0.2	Insufficiente	0
Eccellente	1												
Ottimo	0.8												
Buono	0.6												
Discreto	0.4												
Sufficiente	0.2												
Insufficiente	0												
<p><b>B – PROGRAMMA DI GESTIONE ECONOMICA</b>  <b>MAX 30 punti/100:</b></p> <p>Ai fini del calcolo dell'offerta economica la Commissione procederà ad applicare la seguente formula: alla migliore offerta, (costo orario più basso ad utente, esclusa IVA), verrà attribuito il punteggio massimo, pari a 30 punti, risultante dalla seguente formula:</p> $X = \frac{\text{punteggio massimo attribuibile (30)} \times \text{prezzo più basso}}{\text{Prezzo specifica offerta da valutare}}$ <p>Dove X = punteggio da attribuire al singolo partecipante</p>													

La gestione dei corsi sarà affidata al concorrente che, per ciascun settore di corsi, avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità di punteggio risulterà vincitrice la proposta che avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente alla qualità del progetto didattico. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio alla presenza dei legali rappresentanti.

Non saranno ritenute valide le offerte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 50/100

## 8) Sopralluogo

Ogni concorrente ha l'obbligo, prima della formulazione della proposta, (salvo i soggetti che hanno già effettuato corsi nelle sedi sopra elencate), di visionare le strutture in cui si terranno i corsi, al fine di acquisire la piena conoscenza delle condizioni generali e particolari in cui i servizi dovranno essere svolti.

Gli spazi saranno visitabili, previo appuntamento con gli uffici competenti:

Ufficio Cultura Quartiere 2 per i Quartieri 2 e 3 : [culturaq2@comune.fi.it](mailto:culturaq2@comune.fi.it),  
[irma.coccia@comune.fi.it](mailto:irma.coccia@comune.fi.it) – Tel 0552767828/2

Ufficio Cultura Quartiere 5: [antonio.dangiolella@comune.fi.it](mailto:antonio.dangiolella@comune.fi.it) , [daniela.merlini@comune.fi.it](mailto:daniela.merlini@comune.fi.it)  
Tel 0552767046

### **9) Tempi e procedure di valutazione delle offerte**

Ciascun concorrente potrà presenziare alla apertura dei plichi e della busta A per l'ammissione alla selezione che avverrà a cura della Commissione giudicatrice, presso la Direzione Cultura, Via Ghibellina 30

L'apertura delle buste A e C avverrà in seduta pubblica previa comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale sulla sezione Avvisi della rete civica, della sede, del giorno e dell'orario.

### **10) Stipula di convenzione**

I rapporti tra Amministrazione Comunale e il soggetto aggiudicatario saranno regolati da apposita convenzione

### **11) Sub-Affidamento**

E' vietato il sub affidamento anche parziale della gestione delle attività

### **12) Sede operativa del soggetto concorrente**

Qualora il soggetto aggiudicatario non abbia una propria sede operativa nel Comune di Firenze, dovrà inderogabilmente attivarne una prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, per assicurare un presidio realmente operativo e logisticamente funzionale alla gestione dei servizi.

### **13) Pubblicità**

Il presente avviso, il modulo di partecipazione A) e l'unito schema di Convenzione saranno pubblicati sulla Rete civica del Comune di Firenze [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it) nella sezione avvisi (sulla quale saranno poi comunicate le date delle sedute pubbliche per l'apertura delle buste A e C e l'esito finale della selezione)

### **14) Spese Contrattuali**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti le convenzioni e i contratti, comprese quelle di bollo e registro, nonché le imposte e tasse presenti e future

### **15) Rinvio**

Per tutto quanto non è previsto e specificato dal presente avviso pubblico si rinvia alle norme ed ai vigenti regolamenti in materia.

### **16) Foro Competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere fra le parti contraenti per la interpretazione e la esecuzione delle attività connesse con la concessione è competente esclusivamente il Foro di Firenze.

### **17) Avvertenze**

a. Il Comune di Firenze si riserva la facoltà di procedere alla concessione anche in caso di una sola offerta valida. Il Comune si riserva comunque anche la facoltà di non procedere ad alcuna concessione degli spazi oggetto del presente avviso, anche in caso di offerte valide pervenute, senza che si costituiscano, né diritti, né obblighi a favore di alcun partecipante.

b. Il Comune si riserva la facoltà di non dare luogo alla apertura delle buste o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna.

c. Nulla spetterà ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per gli elaborati presentati, i quali non saranno in alcun caso restituiti, anche ove il concorrente non risultasse assegnatario.

Allegati:

Modulo A – domanda di partecipazione

Schema di convenzione

18) INFO:

**Committente**

Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport – P.O. Istituzioni, Decentramento culturale, Politiche giovanili

Internet [http://www.comune.fi.it/amm/attie documenti/avvisi](http://www.comune.fi.it/amm/attie_documenti/avvisi)

**Responsabile del procedimento:** Angela Catalano, Responsabile della P.O. Istituzioni, Decentramento culturale, Politiche giovanili

**Uffici referenti per informazioni:**

**Per il Quartiere 2 e 3:** tel 055 2767822-8 [culturaq2@comune.fi.it](mailto:culturaq2@comune.fi.it) – [irma.coccia@comune.fi.it](mailto:irma.coccia@comune.fi.it)

**Per il Quartiere 5:** tel 0552767046 [daniela.merlini@comune.fi.it](mailto:daniela.merlini@comune.fi.it)  
[antonio.dangiolella@comune.fi.it](mailto:antonio.dangiolella@comune.fi.it)