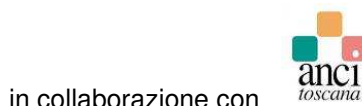




L'iniziativa è realizzata nell'ambito della Scuola ANCI per giovani amministratori, promossa e sostenuta dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale - Presidenza del Consiglio dei Ministri e dall'Anci - Associazione Nazionale Comuni Italiani



in collaborazione con

SCUOLA ANCI PER GIOVANI AMMINISTRATORI

Percorso formativo:

“Nuove Città Metropolitane e gestioni associate: dal riassetto istituzionale all’organizzazione economica”

BANDO DI SELEZIONE

Sulla base dell'Intesa stipulata tra Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù – e l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI) del 4 novembre 2011 è stato stipulato un Accordo per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative da realizzare in favore dei Comuni.

Ai fini di cui sopra l'ANCI, in data 8 agosto 2013, ha pubblicato un avviso di selezione di percorsi locali, nell'ambito della formazione promossa dalla Scuola ANCI per giovani amministratori, da ideare e realizzare in altrettanti Comuni Capoluogo di Provincia e rivolta ad amministratori comunali under 35 (che non abbiano ancora compiuto il 36 esimo anno di età al 31 dicembre 2015)

In risposta a tale avviso, il Comune di Firenze, con deliberazione della Giunta Comunale 2013/G/00304 ha approvato la propria candidatura per l'attivazione di un percorso successivamente ri modulato con Delibera 2014/G/00450 sulle nuove Città Metropolitane e gestioni associate. Tale percorso è stato selezionato dalla Commissione appositamente nominata dall'ANCI.

Articolo 1

Oggetto del bando

1.1 Con il presente bando, il Comune di Firenze, avvia una selezione riservata a giovani amministratori locali, volta all'ammissione di 50 partecipanti al percorso di formazione locale “Le nuove Città Metropolitane e gestioni associate: dal riassetto istituzionale all’organizzazione economica” che si terrà a Firenze nel periodo settembre - dicembre 2015. Il percorso formativo, realizzato in collaborazione con Anci Toscana, sarà composto da un corso di formazione specialistico di 60 ore corredato da alcuni seminari tematici e webinar.

1.2 Il percorso di formazione locale in “Nuove Città Metropolitane e gestioni associate: dal riassetto istituzionale all’organizzazione economica” intende qualificare il sistema delle competenze dei giovani

amministratori locali per rapportarsi in modo nuovo con enti nuovi, fondando questo rapporto sulla piena consapevolezza del proprio ruolo e delle proprie funzioni nell'ambito dell'organizzazione e delle attività del Comune e sulla conoscenza dei più rilevanti elementi che caratterizzano oggi la finanza locale.

1.3 L'approccio didattico adottato coniugherà sia elementi tradizionali sia forme innovative della formazione continua per adulti, affiancando, alle lezioni frontali, testimonianze di professionisti e amministratori comunali, giochi di ruolo e discussioni di casi studio. Le lezioni saranno tenute da docenti universitari ed esperti sui temi oggetto del corso. Saranno inoltre previsti momenti di confronto realizzati attraverso facilitatori, scelti tra coloro che hanno maturato rilevanti esperienze di collaborazione con la Pubblica Amministrazione.

1.4 Il percorso formativo prevede la possibilità di rilascio dell'attestato di partecipazione ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% delle ore complessive del percorso specialistico (ovvero 48 ore su 60) e almeno 3 seminari dei 7 previsti. Il rilascio dell'attestato è inoltre subordinato al superamento del test finale.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

2.1 Il corso è rivolto a 50 partecipanti che saranno scelti fra Sindaci, Assessori, Consiglieri Comunali, Presidenti e Consiglieri di quartiere/circoscrizione/municipio, provenienti da tutto il territorio nazionale, che abbiano un'età massima di 35 anni (che non abbiano ancora compiuto il 36esimo anno di età al 31 dicembre 2015), in carica alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

2.2 I suddetti amministratori devono appartenere a Comuni iscritti all'ANCI che siano in regola con il pagamento delle quote associative.

2.3 Costituisce requisito minimo di accesso il possesso di un Diploma di Scuola Media Superiore.

Articolo 3

Modalità e termine di presentazione delle domande

3.1 Per partecipare alla selezione i candidati dovranno debitamente compilare e sottoscrivere il modulo allegato al presente bando e scaricabile dal sito www.comune.firenze.it e www.ancitoscana.it – corredato da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e da un proprio curriculum vitae in formato europeo.

La mancata o incompleta compilazione del modulo di domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

3.2 L'invio della candidatura deve avvenire **entro le ore 12,00 del giorno 28 luglio 2015**, esclusivamente tramite messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: dir.affaristituz@pec.comune.fi.it, allegando i documenti di cui al punto 3.1. in formato pdf; saranno accettate candidature anche a mezzo Raccomandata A/R all'indirizzo Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali- Palazzo Vecchio- Piazza della Signoria - 50122 Firenze, purché **pervengano** entro la data sopra indicata. Nell'oggetto del messaggio di posta certificata o sulla busta della raccomandata dovrà essere indicata la dicitura: "Candidatura al percorso locale "Le nuove Città Metropolitane e gestioni associate: dal riassetto istituzionale all'organizzazione economica".

3.3 Saranno esclusi dalla selezione i candidati la cui domanda perverrà dopo la scadenza dei termini di cui al soprastante punto 3.2.

Articolo 4

Selezione

4.1 La selezione verrà effettuata da una commissione appositamente nominata dal Comune di Firenze, composta da n. 3 membri, di cui uno di Anci Toscana e uno con funzioni di Presidente.

4.2 Ai fini della selezione verranno valutati i curricula formativi e professionali pervenuti, prendendo in esame i seguenti criteri: rilevanza della carica; attinenza della delega/incarico e delle esperienze maturate rispetto all'oggetto del percorso formativo, inclusi gli incarichi istituzionali in corso; età anagrafica. Il punteggio attribuito a ciascun candidato sarà così determinato:

| | Punti attribuiti | | | |
|---|-------------------------|-----|-----|------------|
| 1. Rilevanza della carica | | | | |
| Sindaco | 40 punti | | | |
| Vice-Sindaco | 30 punti | | | |
| Assessore comunale | 25 punti | | | |
| Consigliere comunale | 20 punti | | | |
| Presidente di quartiere/circoscrizione/municipio | 15 punti | | | |
| Consigliere di quartiere/circoscrizione/municipio | 10 punti | | | |
| 2. Attinenza della delega / incarico e delle esperienze maturate, rispetto all'oggetto del percorso formativo, così come evidenziate nel curriculum vitae e/o modulo A "Domanda di partecipazione" | | | | |
| Consigliere città metropolitana | 10 punti | | | |
| Presidenti, membri della Giunta e Consiglieri di Unioni di Comuni | 5 punti | | | |
| | | | | |
| Anni di esperienza maturati nei vari profili (sindaco, consigliere ecc. di cui alla sezione precedente) | 0 | 1-2 | 3-5 | Oltre 5 |
| | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | | | | |
| Ulteriori esperienze risultanti dal curriculum | Fino a 2 punti | | | |
| 3. Titoli | | | | |
| <i>a) Livello del titolo di studio</i> | | | | |
| Diploma | 5 punti | | | |
| Laurea di I livello | 10 punti | | | |
| Laurea di I livello + master universitario di I livello o master non universitario | 15 punti | | | |
| Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento | 20 punti | | | |
| Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento + master universitario di I livello o master non universitario | 25 punti | | | |
| Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento + master universitario di II livello o dottorato o seconda laurea o diploma di specializzazione | 30 punti | | | |
| <i>b) Voto di laurea</i> | | | | |
| Da 66 a 76 | 0 punti | | | |

| | |
|-------------|--|
| Da 77 a 110 | 0,25 punti per ogni voto eccedente il 76 |
| 110 e lode | 10 punti |
| | |

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

In considerazione della minore percentuale femminile tra gli amministratori locali, verrà assicurata una quota di genere pari ad almeno il 40 % dei partecipanti selezionati. Qualora tale quota non venga raggiunta applicando i punteggi di cui sopra, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Qualora tale quota non venga raggiunta applicando i punteggi di cui sopra, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

4.3 La graduatoria sarà pubblicata, con valore di notifica, sul sito web del Comune di Firenze http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/index.html entro il giorno 5/8/2015. Tale pubblicazione assolve a qualsiasi obbligo di comunicazione ai soggetti direttamente interessati.

Articolo 5

Frequenza

5.1 La frequenza del corso è gratuita per i partecipanti. Non sono previste quote di iscrizione.

5.2 A coloro i quali saranno ammessi a partecipare si richiede un impegno alla frequenza pari almeno al 80% del totale delle ore complessivamente previste per il percorso specialistico e almeno 3 seminari dei 7 in programma. In presenza di tale requisito di frequenza verrà rilasciato l'attestato di partecipazione al corso.

Articolo 6

Borse di studio

6.1 Il corso prevede il riconoscimento di borse di studio per favorire la frequenza dei partecipanti che ne facciano richiesta in fase di candidatura. L'assegnazione delle borse sarà effettuata dalla commissione indicata all'art. 4 e l'erogazione avverrà a cura del Comune di Firenze, esclusivamente ai candidati che avranno frequentato almeno l'80% del delle ore complessive del percorso specialistico (ovvero 48 ore su 60) e almeno 3 seminari dei 7 in programma. L'importo complessivo stanziato per le borse di studio è pari a € 37.500,00.

6.2 L'assegnazione della borsa di studio avverrà sulla base della graduatoria effettuata dalla commissione per la selezione al corso e l'importo della stessa sarà determinato, fino alla concorrenza massima della somma complessiva stanziata, in base alla distanza del proprio domicilio dal luogo di realizzazione dell'attività corsuale, secondo la seguente tabella:

| Provenienza dei partecipanti | Importo della borsa di studio (al lordo IRAP) |
|---|--|
| Primi 25 partecipanti in graduatoria che impieghino oltre 30 minuti per raggiungere Firenze per via ferroviaria con priorità a coloro che provengano da fuori Regione | € 1.000,000 |
| Successivi partecipanti in graduatoria | € 500,00 |

6.3 Se l'assegnatario della borsa non avrà ottenuto la frequenza prevista, la borsa non verrà erogata e il contributo potrà essere assegnato ai successivi partecipanti che avranno effettivamente preso parte al percorso formativo.

6.4 Il vincitore della borsa dovrà comunicare l'accettazione entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e sarà tenuto a compilare, al fine di individuare l'esatta posizione fiscale, il modulo detrazioni IRPEF fornito dagli uffici.

Articolo 7

Articolazione del corso

7.1 Il percorso formativo specialistico ha durata di 60 ore; gli incontri saranno realizzati il venerdì pomeriggio e il sabato secondo la programmazione allegata al presente bando, per un totale di otto ore per ogni modulo.

Si prevede la realizzazione di non oltre quattro incontri al mese. Nella settimana precedente all'avvio del percorso formativo sarà organizzato un incontro inaugurale e team building per i partecipanti. Durante l'incontro inaugurale sarà somministrato il test per la valutazione delle conoscenze in ingresso e nel corso dell'ultimo incontro sarà somministrato il test per la valutazione delle conoscenze in uscita, al fine di poter restituire ai partecipanti un bilancio delle competenze acquisite.

7.2 A complemento del percorso formativo specialistico sono previsti 7 seminari di approfondimento, di quattro ore ciascuno, su tematiche specifiche di marcata attualità, con l'obiettivo di stimolare il confronto politico istituzionale. I seminari saranno realizzati in modalità aperta e saranno programmati il venerdì mattina. Relativamente ad alcuni seminari, su tematiche di particolare rilevanza, saranno realizzati specifici webinar.

7.3 Il percorso formativo specialistico si svolgerà presso i locali dell'Educatario del Fuligno, l'incontro inaugurale ed i seminari di approfondimento saranno invece organizzati presso locali del Comune di Firenze.

7.3 Il programma e il calendario di dettaglio del corso saranno disponibili sia sul sito del Comune di Firenze che sul sito di Anci Toscana.

Articolo 8

Trattamento dati

8.1 Sulla base di quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali, per le finalità di gestione della selezione (ivi compresa l'eventuale pubblicazione dell'esito della selezione sui mezzi di informazione ritenuti più idonei) e saranno trattati anche successivamente ai fini delle attività connesse alla realizzazione del percorso formativo.

8.2 Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

8.3 Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del sopracitato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

8.4 Il responsabile del trattamento dei dati è la D.ssa Patrizia de Rosa del Comune di Firenze.

Articolo 9

Responsabile del Procedimento

9.1 Il Responsabile del procedimento avviato con la presente selezione è il Direttore della Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali del Comune di Firenze, Dott.ssa Patrizia De Rosa .

Per informazioni o chiarimenti che si rendessero necessari, contattare la Dott.ssa Adriana Pancamo del Comune di Firenze, tel. 055/2768540, e-mail: adriana.pancamo@comune.fi.it, o la D.ssa Giuditta Giunti di Anci Toscana tel. 055/2477490, e-mail: giuditta.giunti@ancitoscana.it

Firenze, lì 7 luglio 2015

**LA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
SEGRETARIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI**
Dott.ssa Patrizia de Rosa