

## SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno duemilaquindici (2015) il giorno....., del mese di \_\_\_\_\_ in Firenze,....., per il presente atto cui intervengono:

1)La sottoscritta .....non in proprio ma nella sua qualità di Direttore della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze codice fiscale 01307110484,

2) Il sottoscritto ....., nato a ..... il ..... non in proprio ma in qualità di Legale Rappresentante del ..... domiciliato per la carica presso:

sede legale .....

sede operativa .....

C.F.: .....

Tel: .....

### Premesso che

- la Giunta, con deliberazione n. 193/2015, ha espresso gli indirizzi per l'assegnazione dello Spazio denominato "Piazza dei Tre Re" per la realizzazione di una programmazione culturale e di intrattenimento con un punto di ristoro accessorio e un allestimento di decoro urbano,
- con determinazione dirigenziale n. 4180 del 8/06/2015 è stato approvato il relativo l'avviso di selezione pubblica ;
- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il verbale della Commissione giudicatrice, nominata con determinazione \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, riunitasi nei giorni \_\_\_\_\_, dal quale risulta l'aggiudicazione dei soggetti, secondo le valutazioni e i giudizi espressi dalla medesima, che dovranno realizzare il progetto di cui sopra;
- il soggetto \_\_\_\_\_, in seguito alla valutazione dell'apposita commissione risulta aggiudicatario dello spazio denominato Piazza dei Tre Re per il triennio 2015-2017 nel periodo primaverile - estivo; con la possibilità che la suddetta assegnazione possa eventualmente estendersi a periodi stagionali circoscritti, diversi da quelli di cui sopra, per eventi culturali e manifestazioni specifiche, fermo restando il triennio di riferimento (2015-2017);
- 

Si conviene e si stipula quanto segue

### Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione è finalizzata a regolare le modalità di realizzazione del progetto presentato completo di proposta culturale e di intrattenimento con servizio accessorio di ristoro, e un allestimento di decoro urbano ed eventualmente un piano per la messa in sicurezza del luogo, mediante l'assegnazione al soggetto \_\_\_\_\_ dello spazio denominato Piazza dei Tre Re che comprende anche i vicoli di accesso ( Vicolo dell'Onestà e Vicolo di Ferro);

Il programma culturale dovrà essere svolto nel periodo primaverile/estivo secondo quanto indicato nella concessione del suolo pubblico previo ottenimento di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie, compresa l'autorizzazione di pubblico spettacolo.

Ai soli fini dell'equilibrio finanziario del progetto presentato è prevista la possibilità che la suddetta assegnazione possa eventualmente estendersi a periodi stagionali circoscritti, diversi da quelli di cui sopra, per eventi culturali e manifestazioni specifiche, fermo restando il triennio di riferimento (2015-2017);

La concessione può essere revocata o sospesa temporaneamente. Il Comune si riserva di modificare le date di assegnazione dello spazio qualora si manifestino esigenze istituzionali o per ragioni di pubblico interesse.

Il concessionario in tali casi non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni.

## **Art. 2 - Aree assegnate**

Sarà cura del suddetto assegnatario richiedere la disponibilità dello suddetto spazio. Sarà a carico dell'aggiudicatario l'onere del canone di occupazione suolo pubblico, ridotto nella misura prevista dall'art. 27 co. 1 del Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e determinato sulla base sia della superficie effettivamente occupata sia dal periodo di utilizzazione dell'area.

L'aggiudicatario dovrà allestire all'interno di quest'area uno spazio corredato di tutte le attrezzature necessarie a garantire lo svolgimento delle attività di pubblico spettacolo rispettando i requisiti previsti dall'avviso di selezione, per il quale si farà carico di richiedere tutti i permessi e i titoli abilitanti necessari allo svolgimento delle attività.

## **Art. 3 – Progetto generale**

Il progetto, da svolgersi nel periodo di assegnazione, dovrà salvaguardare e mantenere il decoro della piazza, dei vicoli di accesso e degli edifici che vi si affacciano, prevedendo una programmazione culturale e di intrattenimento con un punto di ristoro accessorio, oltre ad un allestimento di decoro urbano. Tale progettualità potrà ricomprendere anche una proposta per la messa in sicurezza del luogo;

L'assegnatario garantirà la realizzazione delle iniziative indicate nella proposta culturale e di intrattenimento a titolo gratuito e con libero accesso. Potranno tuttavia essere previsti eventi con bigliettazione da concordare con l'Amministrazione comunale.

Per lo svolgimento delle attività, l'assegnatario dovrà rispettare quanto descritto nella proposta culturale presentata, previo l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie.

## **Art. 4 – Modalità di realizzazione del progetto generale**

Sarà a carico del soggetto aggiudicatario:

- l'acquisizione di ogni autorizzazione, nullatenza, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività, con particolare riguardo all'autorizzazione di pubblico spettacolo, alla concessione di suolo pubblico, all'autorizzazione in materia di inquinamento acustico.

- la completa gestione e organizzazione del progetto presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento e la sua realizzazione, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale (allestimento punto ristoro, impianto audio-luci, utenze, servizio di pulizia, custodia, sorveglianza, allestimento decoro urbano ecc.);
- l'onere della pulizia e manutenzione giornaliera degli spazi assegnati e concessi e direttamente interessati dagli allestimenti;
- l'osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di esercizio del commercio e la somministrazione di prodotti alimentari;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche, e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte di cittadini diversamente abili;
- la redazione dell'apposito piano della sicurezza (D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.) relativo agli spazi concessi e la nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione che dovrà essere comunicato all'Amministrazione comunale;
- la predisposizione di un piano di sicurezza e antincendio e la tenuta del registro dei controlli sugli impianti;
- la custodia dei luoghi;
- il personale di vigilanza o servizio d'ordine privato adeguato per un costante controllo durante lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso;
- la fornitura e posa in opera di un numero sufficiente ed adeguato di servizi igienici chimici, laddove necessario;
- l'eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività.

#### **Art. 5 – Orario delle attività'**

Le attività culturali dovranno svolgersi nel rispetto dei limiti di legge in materia di inquinamento acustico previsti dal PCCA, (Piano Comunale Classificazione Acustica), salvo l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni e deroghe eventualmente rilasciate dalla Direzione Ambiente.

Le attività dovranno svolgersi prevalentemente in periodo diurno (fino alle ore 22.00) in modo da non pregiudicare il clima acustico della zona e quindi il riposo dei residenti.

#### **ART. 6 – Servizio Accessorio e aggiuntivo di ristoro**

Il servizio accessorio e aggiuntivo di ristoro sarà gestito dall'assegnatario e saranno di sua pertinenza i relativi introiti.

L'assegnatario si impegna a rispettare tutte le norme igienico-sanitarie, quelle relative al commercio, alla somministrazione, quelle fiscali e quant'altro necessario per l'esercizio delle attività previste, acquisendo i necessari titoli abilitanti, secondo le normative di settore.

#### **Art. 7 – Subconcessione**

La sub concessione, anche parziale, non è consentita, pena la revoca dell'assegnazione ai sensi dell'art. 11 della presente convenzione, ad eccezione del punto accessorio ed aggiuntivo di ristoro.

#### **Art. 8 - Obblighi assicurativi**

L'assegnatario si impegna a garantire la copertura assicurativa

La polizza assicurativa, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dalla gestione degli spazi assegnati e del programma e servizi realizzati, viene stipulata per la copertura di danni agli spazi, immobili, impianti, a cose, persone e personale dipendente derivanti dall'espletamento di tutte le attività svolte dall'assegnatario, sia durante lo svolgimento delle attività sia durante le operazioni di allestimento e disallestimento delle strutture, e contro incendi e atti vandalici per un massimale pari ad € 5.000.000.

Le garanzie della polizza si estendono a tutti gli altri soggetti, persone fisiche o giuridiche a qualsiasi titolo abilitate dall'Associazione a partecipare allo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione che, indipendentemente dalla natura del rapporto con l'assicurato, provochino danni a cose e/o a terzi in conseguenza della loro partecipazione alle attività medesime.

La responsabilità civile è a carico dell'Associazione, sollevando integralmente l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità.

L'aggiudicatario esonera espressamente il Comune di Firenze da ogni responsabilità per la sicurezza dei luoghi, dei manufatti, attrezzature, automezzi e quant'altro presente all'interno dell'area oggetto di concessione; esonera altresì l'Amministrazione comunale da eventuali danni a terzi che potessero essere arrecati durante gli eventi e le fasi di montaggio/smontaggio, da contravvenzioni e quant'altro potesse derivarle per qualsiasi ragione.

Nel caso in cui fosse necessaria la realizzazione di opere per rendere a norma o adeguata la struttura e gli spazi concessi agli scopi di utilizzo, l'Associazione si impegna a realizzarli a propria cura e spese e a ripristinare la condizione iniziale a sue spese entro il termine della convenzione. I lavori o gli apprestamenti dovranno comunque essere effettuati dall'Associazione solo dopo aver ricevuto i permessi e le autorizzazioni necessarie secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

#### **Art. 9 - Obblighi dell'aggiudicatario**

Sono a carico dell'aggiudicatario l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi.

Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, dovranno essere rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e dovranno rispettare le indicazioni del Comune di Firenze e della Soprintendenza ai Beni Ambientali e Architettonici relative al posizionamento, forme, colori, dimensioni e proporzioni delle strutture allestite nonché a strutture o procedure operative di mitigazione acustica.

Gli allestimenti non potranno essere posti in opera fino all'ottenimento della necessaria concessione per l'occupazione di suolo pubblico e le attività di pubblico spettacolo non potranno avere inizio prima dell'ottenimento delle relative autorizzazioni.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario l'eventuale canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari, se e ove permessi, e gli altri tributi che risultassero dovuti sulla base delle normative e dei regolamenti vigenti.

L'aggiudicatario dovrà inserire il logo del Comune di Firenze e del Quartiere in cui è inserita l'area assegnata, su tutto il materiale promozionale delle attività preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale.

I consumi idrici e di energia elettrica saranno a carico dell'assegnatario.

L'assegnatario è responsabile esclusivo per ogni onere e responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi e/o locali, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Firenze.

#### **Art. 10 - Attività di controllo e ispezione**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di compiere ogni ispezione e controllo che ritenga opportuno, ivi compresi i controlli fonometrici per la verifica del rispetto dei limiti imposti dal Piano di Classificazione Acustica del Comune di Firenze.

L'aggiudicatario è tenuto a consentire in qualunque momento l'accesso ai dipendenti del Comune di Firenze o a soggetto incaricato per lo svolgimento di controllo o verifica.

L'Amministrazione si riserva il diritto di indagine e verifiche sulla soddisfazione degli utenti.

#### **Art. 11 – Revoca assegnazione**

L'assegnazione si intende revocata, previa contestazione da parte dell'Amministrazione, nel caso in cui siano stati accertati o contestati il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nella presente convenzione e nell'Avviso di selezione.

#### **Art. 12 - Relazione e rendiconto**

L'Assegnatario dovrà presentare, entro il 30 novembre di ogni anno del Triennio 2015 -2017, una relazione consuntiva dalla quale risulti che sono stati adempiuti gli obblighi e gli impegni assunti unitamente al rendiconto economico dell'attività svolta.

#### **Art. 13 – Registrazione**

Il presente atto, le cui spese di bollo sono a carico del concessionario, è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

#### **Art. 14 – Risoluzione delle controversie**

Per la soluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione o dall'interpretazione del presente atto il Foro competente è quello di Firenze.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente atto si rinvia ai regolamenti e alla normativa vigente in materia, nonché a tutto quanto contenuto nell'avviso pubblico.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Legale Rappresentante

Il Direttore della Direzione Cultura