

**Manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento del servizio all'affidamento del servizio di supporto all'attività dell'ufficio "Servizio civile" del Comune di Firenze.  
Modello B – progetto di attività**

**- PROPOSTA DI PROGETTO DI ATTIVITA'**

Io sottoscritto ..... nato a ..... il ..... nella mia qualità di ..... (*eventualmente*) giusta procura generale/speciale n° ..... del ....., autorizzato a rappresentare legalmente la società ..... Forma giuridica ..... Codice fiscale ....., partita IVA ....., con sede legale in ....., via ....., n° .....

*(specificare i dati di colui / coloro che firmano la proposta ed i dati di tutte le imprese per le quali è presentata)*

**formulo per la gara di cui all'oggetto la seguente proposta di progetto di comunicazione**

*(presentare il progetto di attività nella forma di un elaborato progettuale nel quale siano evidenziate le peculiarità del servizio che si intende offrire rispettando il contenuto minimo previsto nell'avviso. Il progetto di attività dovrà contenere l'articolazione organizzativa che il proponente intende adottare specificando i componenti del gruppo di lavoro dedicato)*

**Sezione 1 – Progetto Gestionale del Servizio (punteggio massimo attribuibile)**

**Parte 1 Analisi del contesto.**

Il concorrente deve analizzare il contesto in cui il servizio s'inserisce con particolare riferimento ai campi, ambiti d'attività dei progetti di servizio civile.

**Parte 2 Metodologie di elaborazione e redazione dei progetti.**

Il concorrente deve indicare le metodologie di redazione dei progetti di servizio civile.

**Parte 3 Modalità ed organizzazione del piano di formazione dei dipendenti dell'amministrazione comunale a diverso titolo coinvolti (Operatori, responsabili di progetto ecc).**

Il concorrente deve indicare i corsi che prevede di organizzare indicando l'oggetto del corso e la durata.

**Parte 4 Modalità ed Organizzazione del monitoraggio e della valutazione sia della formazione generale e specifica dei volontari del servizio civile.**

Il concorrente deve indicare le metodologie e le tecniche che consentano di assicurare il monitoraggio e la valutazione della formazione.

**Parte 5 Metodologia di valutazione e riconoscimento delle competenze acquisite dai volontari nell'esperienza di servizio civile (Bilancio di Competenze) per attestare, come richiesto dalla regione Toscana, le competenze trasversali e specifiche acquisite nell'esperienza di volontariato;**

Il concorrente deve indicare le metodologie e le tecniche che consentano di certificare le competenze acquisite dai volontari.

**Parte 6 Tecniche di gestione dei volontari e mediazione dei disagi e conflitti.**

Il concorrente deve indicare le metodologie e le tecniche che consentano l'ottimale gestione dei volontari nonché la mediazione dei conflitti.

## Sezione 2 – Professionalità messe a disposizione dell'attività

### Parte 7 Curricula dei soggetti che saranno messi a disposizione

*Il concorrente deve inserire nella busta "B" il curriculum del/i soggetto/i individuato/i.*

*N.B. per i componenti del gruppo di lavoro debbono essere allegati appositi curricula sottoscritti dai soggetti cui si riferiscono o in alternativa dal legale rappresentante dell'impresa proponente*

Data, .....

Firma del legale rappresentante

---

#### **NOTA BENE:**

*La proposta di progetto dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore.*

*In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.*

*In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sulla proposta di progetto di comunicazione dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente procedura di affidamento.*

*In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sulla proposta di progetto di comunicazione dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura di affidamento.*

*In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul presente modello ovvero per altre particolari esigenze, l'interessato può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello con ulteriore documentazione.*

*Tutta la documentazione prodotta deve comunque essere sottoscritta dai soggetti e nelle forme previste per sulla proposta di progetto di comunicazione.*