



**DIREZIONE CULTURA E SPORT  
Via Garibaldi 7 – 50122 Firenze**

### **AVVISO PUBBLICO**

**Di selezione nel periodo primaverile ed estivo, per programmazioni artistico-culturale e di intrattenimento, con eventuale servizio accessorio e aggiuntivo di ristoro, nei seguenti spazi cittadini:**

- **Piazzale Michelangelo;**
- **Piazza dei Ciompi all'interno della Loggia del Pesce;**

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO**

Il Comune di Firenze, in esecuzione di quanto disposto con deliberazione G.C. n. 149/2016, intende espletare una selezione pubblica per l'individuazione di soggetti in grado di realizzare, nel periodo primaverile ed estivo 2016 in via sperimentale, con possibilità di prosecuzione per l'anno successivo, una programmazione culturale, con servizio accessorio ed aggiuntivo di ristoro, in spazi di proprietà comunale .

#### **ART. 2 – AREA DA ASSEGNARE**

Le aree che verranno assegnate si trovano all'interno del "Piazzale Michelangelo" lato Giardino dell'Iris, e all'interno della "Loggia del Pesce" in Piazza dei Ciompi;

#### **ART. 3 - DURATA DELL'ASSEGNAZIONE**

Gli spazi saranno assegnati per la durata di un anno(2016) in via sperimentale,nel periodo primaverile-estivo con possibilità di prosecuzione all'anno successivo (2017), previa valutazione dei risultati conseguiti e della convenienza per l'Amministrazione comunale e della cittadinanza; al termine del periodo di assegnazione il soggetto interessato dovrà presentare entro il 30 di novembre una relazione consuntiva sull'attività svolta, dalla quale risulti che sono state rispettate le prescrizioni e condizioni di cui all'avviso nonché gli obblighi e gli impegni assunti.

**Il Comune di Firenze si riserva di modificare, sospendere temporaneamente o revocare la concessione qualora si manifestino esigenze istituzionali, per ragioni di pubblico interesse o di forza maggiore.**

**Il soggetto aggiudicatario, in tali casi, non potrà avanzare alcuna pretesa economica o alcun risarcimento dei danni nei confronti dell'Amministrazione.**

#### **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione associazioni, cooperative, società, imprese individuali e associate, enti e quanti a questi assimilabili, in possesso dei requisiti di cui all'45 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016.

**I soggetti concorrenti devono dimostrare di aver svolto per almeno tre anni negli ultimi 10 anni attività assimilabili all'oggetto del presente avviso.**

I concorrenti non devono trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, e non devono avere ricevuto sanzioni nei precedenti 3 anni per contravvenzione alle disposizioni in materia di inquinamento acustico ai sensi della L. 447/95 e della L. R. 89/98.

#### **ART. 5 - PROPOSTA CULTURALE**

I soggetti interessati a partecipare alla presente selezione dovranno presentare un progetto culturale, da svolgersi nel periodo primaverile-estivo dell'anno 2016.

La programmazione culturale inoltre dovrà tener conto delle iniziative già in programma anche nell'ambito della prossima Estate Fiorentina e di quelle che l'Amministrazione riterrà di organizzare e/o far realizzare nei suddetti spazi.

In ogni caso, il Comune di Firenze si riserva, in qualsiasi momento, di integrare il programma definitivo del soggetto assegnatario, con iniziative proprie, secondo un calendario concordato. L'Amministrazione comunale, per tali iniziative, utilizzerà gratuitamente gli allestimenti e i servizi già attivati e predisposti dall'assegnatario (impianto audio, sorveglianza, palco, ecc.).

Il soggetto selezionato, quale contributo alla copertura dei costi complessivi del progetto, potrà realizzare eventi con bigliettazione a prezzi concordati con l'Amministrazione.

#### **ART. 6 - MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

Il soggetto proponente dovrà garantire la realizzazione delle iniziative indicate nella proposta culturale, a titolo gratuito e con libero accesso. Ogni attività dovrà essere svolta nel rispetto della vocazione culturale e ambientale del luogo.

Lo svolgimento delle attività proposte dal soggetto assegnatario dell'area è subordinato al programma delle iniziative di cui all'art .5

Saranno poste a carico del soggetto aggiudicatario:

- l'acquisizione di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività, con particolare riguardo all'autorizzazione di pubblico spettacolo, alla concessione di suolo pubblico, all'autorizzazione in materia di inquinamento acustico.
- la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale (allestimento, impianto audio-luci, utenze, servizio di pulizia, custodia, sorveglianza, ecc.);

- l'onere della pulizia e manutenzione giornaliera degli spazi assegnati e concessi e direttamente interessati dagli allestimenti;
- l'osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di esercizio del commercio e la somministrazione di prodotti alimentari;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche, e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte di cittadini diversamente abili;
- la redazione dell'apposito piano della sicurezza (D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.) relativo agli spazi concessi e la nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione che dovranno essere comunicati all'Amministrazione comunale;
- la predisposizione di un piano di sicurezza e antincendio e la tenuta del registro dei controlli sugli impianti;
- la custodia dei luoghi;
- l'impiego di apposito personale di vigilanza e steward con specifico attestato di formazione, per un costante controllo dell'area durante lo svolgimento delle attività, al fine di limitare eventuali comportamenti molesti o di disturbo;
- la fornitura e posa in opera di un numero sufficiente ed adeguato di servizi igienici chimici, laddove necessario;
- l'eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività.

#### **ART.7 A Proposta Culturale e allestimenti Piazzale Michelangelo**

Per il Piazzale Michelangelo la programmazione culturale dovrà prevedere una proposta di intrattenimento di qualità prioritariamente mediante lo svolgimento di salotti letterari su argomenti di attualità, incontri di approfondimento con i protagonisti del mondo dello spettacolo, della cultura, del giornalismo e dello sport, presentazioni di libri, reading di poesie o testi, performance teatrali, attività di musica esclusivamente riprodotta dal vivo e senza l'ausilio di amplificazione.

Gli allestimenti e gli arredi per colore, materiale e finiture dovranno rispettare il contesto e le caratteristiche paesaggistiche e ambientali del luogo, e dovranno essere collocati sul lato destro del Piazzale (lato Giardino dell'Iris), senza occupare il marciapiede ed in modo che non incidano con le viste prospettive dei luoghi significativi della città.

Si precisa che nella suddetta area sono già state opzionate, per alcuni eventi, le seguenti date:

## **Maggio**

27 - concerto

## **Giugno**

5 - manifestazione sportiva

8,9 - raduno auto tour del chianti

19 - raduno moto e yoga al piazzale

24 - Fuochi di San Giovanni

## **Luglio**

7 - spinning

11,12,13,14 - All Star Games Basket

21 - Concerto e Torneo di Burraco

## **Settembre**

1,4 - Festival del Gelato

2,3 - manifestazione sportiva rally

10 - raduno auto d'epoca

12,13,14 - evento sportivo atletica

L'assegnatario per la realizzazione della proposta culturale e degli allestimenti dovrà coordinarsi con gli organizzatori dei suddetti eventi.

**Tutte le attività di spettacolo e/o intrattenimento musicale e comunque di emanazione sonora, anche legate all'eventuale punto ristoro accessorio ed aggiuntivo, dovranno cessare inderogabilmente alle ore 24.00.**

### **ART.7 B Proposta Culturale e allestimenti Loggia del Pesce- Piazza dei Ciompi**

Per la Loggia del Pesce-Piazza dei Ciompi la programmazione culturale dovrà prevedere attività di intrattenimento, musica esclusivamente riprodotta dal vivo e senza l'ausilio di amplificazione, proiezioni di film, performance teatrali, reading di poesie o testi, spettacoli con vocazione alla creazione di socialità. La programmazione dovrà prevedere attività e iniziative volte alla promozione dell'artigianato del centro storico fiorentino.

Gli allestimenti e gli arredi per colore, materiale e finiture dovranno rispettare il contesto e le caratteristiche paesaggistiche e architettoniche del luogo; saranno valutati favorevolmente i progetti con ridotto impatto visivo e che prevedano un corretto inserimento all'interno della Loggia.

**Tutte le attività di spettacolo e/o intrattenimento musicale e comunque di emanazione sonora, anche legate all'eventuale punto ristoro accessorio ed aggiuntivo, dovranno cessare alle ore 22.00, salvo deroghe , ai sensi del regolamento Comunale per le attività rumorose.**

### **ART. 8 - SERVIZIO ACCESSORIO E AGGIUNTIVO DI RISTORO**

Il servizio accessorio e aggiuntivo di ristoro sarà gestito dall'assegnatario e saranno di sua pertinenza i relativi introiti.

L'assegnatario per la somministrazione si impegna all'utilizzo di prodotti alimentari di qualità tipici locali e di filiera corta e non potrà somministrare super alcolici;

L'assegnatario si impegna a rispettare tutte le norme igienico-sanitarie, quelle relative al commercio, alla somministrazione, e , più in generale, tutta le normativa vigente in materia per l'esercizio delle attività previste, acquisendo i necessari titoli abilitanti.

#### **ART. 9 - SUBCONCESSIONE**

La sub concessione, anche parziale, non è consentita, pena la revoca dell'assegnazione ai sensi dell'art. 17 ad eccezione del punto accessorio ed aggiuntivo di ristoro.

#### **ART. 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 13.00 del 19 maggio 2016**, pena l'esclusione, in un unico plico sigillato all'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport ed essere indirizzato al Comune di Firenze - Direzione Cultura, via Garibaldi, 7 – 50123 Firenze, recante la seguente dicitura:

**“SPAZIO ESTIVO PIAZZALE MICHELANGELO” O “SPAZIO ESTIVO LOGGIA DEL PESCE – PIAZZA DEI CIOMPI .**  
I soggetti interessati potranno presentare domanda esclusivamente per un solo spazio.

Oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente.

Il rispetto della scadenza è perentorio e, a tal fine, faranno fede esclusivamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura del Comune di Firenze.

**Non farà fede pertanto il timbro postale.**

Tale plico deve contenere a sua volta le seguenti buste A) e B):

#### **BUSTA A) - DOCUMENTI AI FINI DELL'AMMISSIONE**

La busta, chiusa e recante sul frontespizio la dicitura “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” dovrà contenere la domanda di partecipazione (Modulo A) a firma del richiedente, se imprenditore individuale, o del legale rappresentante dell'associazione o della società, debitamente autenticata o, in luogo dell'autenticazione, corredata di fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, unitamente ai seguenti dati e dichiarazioni, successivamente verificabili:

- denominazione, natura giuridica, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori in carica;
- per le società, l'iscrizione ad una Camera di Commercio;
- codice fiscale o partita IVA;
- inesistenza delle cause ostative di cui alla legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni e integrazioni (disposizioni antimafia);
- inesistenza delle circostanze di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (motivi di esclusione), e di non essere debitore nei confronti dell'Amministrazione comunale di somme per canoni, tasse, sanzioni o interessi;
- dettagliato curriculum delle esperienze maturate, con particolare riferimento alle attività assimilabili all'oggetto della presente selezione che dovranno essere state svolte per almeno tre anni negli ultimi dieci anni (indicando altresì le attività/iniziativa svolte specificando oggetto, data e luogo di svolgimento). Il

curriculum dovrà essere riferito al soggetto concorrente e ai partecipanti all'eventuale raggruppamento di imprese.

- conoscere ed accettare senza condizioni tutte le clausole previste dal presente avviso di selezione pubblica.

In caso di raggruppamento di soggetti/imprese, ciascuno dei soggetti/imprese associati/e dovrà produrre le dichiarazioni sopra elencate.

### **BUSTA B) – PROPOSTA CULTURALE E SERVIZI ACCESSORI E AGGIUNTIVI DI RISTORO**

La busta chiusa e, recante sul frontespizio la dicitura "B - PROPOSTA CULTURALE E SERVIZIO ACCESSORIO E AGGIUNTIVO DI RISTORO" dovrà contenere i seguenti documenti sottoscritti dal soggetto proponente:

- **relazione illustrativa dettagliata del programma culturale** che si intende realizzare con le relative date in cui si intende sviluppare la proposta, ivi comprese le modalità di gestione del punto accessorio di somministrazione;
- descrizione indicativa dell'allestimento in relazione alla proposta culturale, gli spazi riservati al pubblico, l'area dedicata al servizio accessorio ed aggiuntivo di ristoro;
- piano organizzativo generale in cui sono indicati: **il personale di vigilanza e steward con specifico attestato di formazione** e, qualora necessari, segnaletica, servizi igienici, transenne, proposta illuminotecnica e fonica, e quant'altro necessario al regolare svolgimento della programmazione;
- indicazione della fornitura idrica;
- indicazione della fornitura di energia elettrica e soluzioni all'eventuale necessità di potenziamento della fornitura.

In caso di raggruppamento di soggetti/ imprese, l'offerta congiunta dovrà:

- essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D. Lgs. 50/2016.

Le dichiarazioni autocertificate dai soggetti concorrenti possono essere soggette a verifica da parte dell'Amministrazione ai sensi del DPR 445/2000.

**L'Amministrazione comunale si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti in merito alla documentazione presentata.**

### **ART. 11 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte pervenute, entro i termini generali del presente avviso, saranno valutate da una Commissione appositamente costituita che provvederà, ai fini dell'aggiudicazione, all'esame delle domande di partecipazione ed alla valutazione dei progetti presentati. La Commissione procederà alla valutazione applicando i seguenti criteri e l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

## PIAZZALE MICHELANGELO

CRITERI	PUNTEGGIO
1. Qualità della proposta culturale che dovrà contenere una programmazione che preveda: Salotti letterari e presentazioni libri <i>punteggio max 20</i> Performance teatrali <i>punteggio max 10</i> Musica dal Vivo <i>punteggio max 20</i>	50
2. Valorizzazione delle realtà culturali presenti sul territorio	10
3. Proposte relative all'allestimento e alla gestione dell'area dedicata al servizio ristorazione/bar,	20
4. Proposte relative alla somministrazione: Utilizzo di prodotti tipici locali di qualità provenienti dalla filiera corta e la somministrazione di bevande non alcoliche,	20

## PIAZZA dei CIOMPI

CRITERI	PUNTEGGIO
1. Qualità della proposta culturale che dovrà contenere una programmazione che preveda : Musica dal vivo <i>punteggio max 20</i> Performance teatrali <i>punteggio max 5</i> Presentazione di libri <i>punteggio max 5</i> Proiezione di Film <i>punteggio max 10</i>	40
2. promozione di iniziative per la valorizzazione dell'artigianato del centro storico fiorentino.	20
3. Proposte relative all'allestimento e alla gestione dell'area dedicata al servizio ristorazione/bar,	20
4. Proposte relative alla somministrazione: Utilizzo di prodotti tipici locali di qualità provenienti dalla filiera corta e la somministrazione di bevande non alcoliche,	20

La commissione giudicatrice determinerà i punteggi per ogni proposta culturale applicando al punteggio stabilito, per ogni criterio e sub criterio, i coefficienti moltiplicatori di giudizio di seguito indicati:

Coefficienti di giudizio

Eccellente	1
Ottimo	0,8
Buono	0.6
Discreto	0.4
Sufficiente	0.2
Insufficiente	0.0

L'assegnazione verrà effettuata a favore dei concorrenti che avranno riportato il punteggio più elevato.

In caso di parità sarà data priorità al soggetto che avrà ottenuto il massimo punteggio per gli aspetti inerenti la qualità della proposta artistico-culturale.

Non saranno considerate valide le offerte che avranno ottenuto un punteggio inferiore ai 60/100.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché coerente alle esigenze dell'Amministrazione.

Nel caso non vi sia nessun partecipante alla selezione ovvero alcun partecipante ritenuto idoneo, l'Amministrazione si riserva di provvedere alla realizzazione degli eventi culturali nelle aree oggetto del presente avviso attraverso procedura negoziata.

**Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale la quale si riserva la facoltà di annullare o revocare la presente procedura anche in presenza di offerte valide pervenute, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.**

## **ART. 12 - RAPPORTO CONVENZIONALE**

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere apposita convenzione predisposta dall'Amministrazione comunale, **il cui schema è allegato al presente avviso**, contenente l'obbligo del rispetto del progetto presentato, le condizioni per la sua realizzazione.

La firma della convenzione e la consegna dello spazio sono subordinati alla presentazione della polizza di assicurazione di cui all'articolo successivo.

## **ART. 13 - OBBLIGHI ASSICURATIVI**

A garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dalla gestione degli spazi assegnati, il soggetto aggiudicatario dovrà costituire e produrre una polizza assicurativa al momento della sottoscrizione della convenzione, per il periodo di assegnazione, a copertura di danni agli spazi, agli immobili, agli impianti, a cose, persone e personale dipendente derivanti dall'espletamento di tutte le attività svolte dall'aggiudicatario (sia durante lo svolgimento delle attività sia durante le operazioni di allestimento e disallestimento delle strutture)



La polizza di RCT e RCO deve avere un massimale minimo unico di € 5.000.000,00 con sottolimito per ricorso terzi da incendio di € 500.000,00.

Si precisa, altresì, che le garanzie della polizza dovranno estendersi a tutti gli altri soggetti, persone fisiche o giuridiche a qualsiasi titolo abilitate dall'aggiudicatario a partecipare allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso che, indipendentemente dalla natura del rapporto con l'assicurato, provochino danni a cose e/o a terzi in conseguenza della loro partecipazione alle attività medesime.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non procedesse a tali incombenze, sarà considerato rinunciatario ad ogni effetto e il Comune di Firenze si riserva eventualmente di affidare lo spazio al concorrente successivo in graduatoria o, in caso di mancanza di questi, di assegnarlo direttamente a soggetto idoneo, o di non assegnarlo.

La responsabilità civile è a carico dell'aggiudicatario, intendendosi integralmente sollevata l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità.

L'assegnatario esonera espressamente il Comune di Firenze da ogni responsabilità per la sicurezza dei luoghi, dei manufatti, attrezzature, automezzi e quant'altro presente all'interno dell'area oggetto di concessione; esonera altresì l'Amministrazione comunale da eventuali danni a terzi che potessero essere arrecati durante gli eventi e le fasi di montaggio/smontaggio, da contravvenzioni e quant'altro potesse derivarle per qualsiasi ragione.

Nel caso in cui fosse necessaria la realizzazione di opere per rendere a norma o adeguata la struttura e gli spazi concessi agli scopi di utilizzo dell'aggiudicatario, questi si dovrà impegnare a realizzarli a propria cura e spese e a ripristinare la condizione iniziale a sue spese entro il termine della convenzione. I lavori o gli apprestamenti dovranno comunque essere effettuati dal soggetto aggiudicatario solo dopo aver ricevuto i permessi e le autorizzazioni necessarie secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

#### **ART. 14 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'aggiudicatario l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi.

Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, dovranno essere rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e dovranno rispettare le indicazioni del Comune di Firenze e della Soprintendenza ai Beni Ambientali e Architettonici relative al posizionamento, forme, colori, dimensioni e proporzioni delle strutture allestite nonché a strutture o procedure operative di mitigazione acustica.

**Gli allestimenti non potranno essere posti in opera fino all'ottenimento della necessaria concessione per l'occupazione di suolo pubblico e le attività di pubblico spettacolo non potranno avere inizio prima dell'ottenimento delle relative autorizzazioni.**

L'aggiudicatario metterà a disposizione dell'Amministrazione Comunale, a titolo gratuito, gli allestimenti e i servizi già attivati e predisposti per la realizzazione di iniziative proprie.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario l'eventuale canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari, se e ove permessi, e gli altri tributi che risultassero dovuti sulla base delle normative e dei regolamenti vigenti.

L'aggiudicatario dovrà inserire il logo del Comune di Firenze e del Quartiere in cui è inserita l'area assegnata su tutto il materiale promozionale delle attività preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, sia nel corso dello svolgimento sia alla conclusione delle attività, alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, alla pulizia straordinaria dell'area interessata ed a quanto altro possa occorrere per restituire l'area nelle condizioni originarie.

I consumi idrici e di energia elettrica saranno a carico dell'assegnatario.

L'assegnatario è responsabile esclusivo per ogni onere e responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi e/o locali, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Firenze.

#### **ART. 15 - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO**

Sarà a carico dell'aggiudicatario l'onere del canone di occupazione suolo pubblico, che sarà calcolato secondo quanto stabilito dall'art. 27 - comma 1 del Regolamento comunale per l'applicazione del canone per occupazione di spazi e aree pubbliche in cui si prevede che *“per le occupazioni di suolo pubblico temporanee da effettuare nelle aree e spazi anche verdi finalizzate alla promozione culturale, sportiva e sociale per le quali la Giunta Comunale esprima “dichiarazione di interesse” si applica una riduzione dell'80% del Canone relativamente all'intera area anche se sulla stessa è svolta attività di natura economico-commerciale”*.

#### **ART. 16 - ATTIVITA' DI CONTROLLO E ISPEZIONE**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di effettuare ogni ispezione e controllo che ritenga opportuno, ivi compresi i controlli fonometrici per la verifica del rispetto dei limiti imposti dal Piano di Classificazione Acustica del Comune di Firenze.

L'aggiudicatario è tenuto a consentire in qualunque momento l'accesso ai dipendenti del Comune di Firenze o a soggetto incaricato per lo svolgimento di controllo o verifica.

L'Amministrazione si riserva il diritto di indagine e verifiche sulla soddisfazione degli utenti.

#### **ART. 17 – REVOCA ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione si intende revocata, previa contestazione da parte dell'Amministrazione comunale, nel caso in cui siano stati contestati o accertati il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso e nella convenzione.

#### **ART. 18 – RELAZIONE E RENDICONTO**

L'assegnatario dovrà presentare, entro il 30 novembre di ogni anno, una relazione consuntiva ed il rendiconto economico sull'attività svolta, dalla quale risulti che sono state rispettate le prescrizioni e condizioni di cui al presente avviso, nonché gli obblighi e gli impegni con lo stesso assunti;

Verificate le condizioni di cui sopra, l'assegnazione, quindi potrà proseguire fino al 2017, secondo le future disponibilità degli spazi, a seguito di apposito provvedimento dirigenziale

#### **ART. 19 - INFORMAZIONI**

Per informazioni rivolgersi ai seguenti referenti:

- per gli aspetti tecnici:

geom. Emanuele Crocetti - tel. 055/2625982 [emanuele.crocetti@comune.fi.it](mailto:emanuele.crocetti@comune.fi.it)

- per gli aspetti amministrativi:

D.ssa Angela Catalano – tel. 055/2625416 [angela.catalano@comune.fi.it](mailto:angela.catalano@comune.fi.it)

Sig. Andrea Aprili - tel. 055/2625973 [andrea.aprili@comune.fi.it](mailto:andrea.aprili@comune.fi.it)

**Firenze, 4 maggio 2016**

**Il Direttore Direzione Cultura e Sport  
D.ssa Gabriella Farsi**