

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 23/03/2016, immediatamente eseguibile è stato approvato il Bilancio finanziario, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2016-2018.
- con deliberazione della giunta Comunale n. n. 140/192 del 26/04/2016 esecutiva ai termini di legge, è stato approvato il PEG dell'anno 2016/2018, sulla cui base lo scrivente è autorizzato a compiere gli atti di gestione necessari ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente, compresa l'assunzione dei relativi impegni di spesa

**CONSIDERATO** che con Determinazione Dirigenziale 2016/DD/03960 del 1 luglio 2016 è stata attivata la procedura pubblica di manifestazione di interesse per la definizione e la realizzazione di attività ed interventi socio-educativi e di animazione sociale nell'area del Rione delle Piagge, del Comune di Firenze;

**DATO ATTO** che il Bando approvato nella medesima Determinazione Dirigenziale 2016/DD/03960 prevede che la valutazione della documentazione tecnica presentata dai partecipanti sia demandata ad una Commissione giudicatrice, ai sensi e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 38 del Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla nomina di una Commissione di valutazione della documentazione tecnica presentata dai partecipanti, secondo quanto stabilito dall'art. 38 del Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze e per quanto stabilito dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12,00 del 7 settembre 2016 e che pertanto è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7 del DLGS 50/2016;

**RITENUTO**, in considerazione delle competenze e delle specifiche professionalità di ciascuno, di individuare i seguenti componenti della suddetta Commissione:

- dott. Filippo Foti, Dirigente Servizio Famiglia e Accoglienza, in qualità di Presidente;
- dott.ssa Sara Carapelli Assistente Sociale area "anziani, adulti e famiglia", in qualità di membro esperto come da curriculum vitae allegato al presente provvedimento;
- dott. Daniele Maltoni, Assistente Sociale area "promozione diritti e tutela dei minori", in qualità di membro esperto come da curriculum vitae allegato al presente provvedimento;

**RITENUTO** di affidare le funzioni di segretario verbalizzante alla Sig.ra Donatella Pescini, istruttore direttivo amministrativo del Servizio Famiglia e Accoglienza;

**PRESO ATTO** della disponibilità manifestata dai singoli soggetti sopraindicati;

**VISTO** il Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale del Comune di Firenze ed in particolare gli artt. 32 e 38;

**VISTO** l'art. 81, c. 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

**VISTO** l'art. 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **DETERMINA**

1. di nominare, ai sensi e in ordine agli atti citati in premessa, quali componenti della Commissione di valutazione della documentazione tecnica presentata dai partecipanti alla selezione pubblica di cui alla Determinazione Dirigenziale 2016/DD/03960, con cui è stata indetta una procedura di selezione pubblica di manifestazione di interesse per la definizione e la realizzazione di attività ed interventi socio-educativi e di animazione sociale nell'area del rione delle Piagge del Comune di Firenze:

- dott. Filippo Foti, Dirigente Servizio Famiglia e Accoglienza, in qualità di Presidente;
- dott.ssa Sara Carapelli Assistente Sociale area "anziani, adulti e famiglia", in qualità di membro esperto come da curriculum vitae allegato al presente provvedimento;
- dott. Daniele Maltoni, Assistente Sociale area "promozione diritti e tutela minori", in qualità di membro esperto come da curriculum vitae allegato al presente provvedimento;

2. di allegare quale parte integrante del presente provvedimento i curricula dei 3 (tre) componenti la commissione giudicatrice come individuati al precedente punto 1 per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016;

3. di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla Sig.ra Donatella Pescini, istruttore direttivo amministrativo del Servizio Famiglia e Accoglienza che, in caso di assenza, potrà essere sostituita da altro personale del medesimo ufficio.