

PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA PER

SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELLE PARTITE DEL CALCIO STORICO FIORENTINO E RELATIVI ADEMPIMENTI PER IL TORNEO DI SAN GIOVANNI 2016 E INIZIATIVE COLLATERALI

SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA

DISCIPLINARE DI GARA

(REQUISITI IN MISURA NON DEFINITA DALL'AMMINISTRAZIONE)

CIG 6677295625

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

Il presente disciplinare è relativo all'appalto mediante **procedura negoziata** svolto con modalità telematica per l'affidamento del "**Servizio di organizzazione delle partite del Calcio Storico Fiorentino e relativi adempimenti per il Torneo di San Giovanni 2016 e iniziative collaterali**", **CPV 79952000-2 MEGLIO DESCRITTO NEL CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO**. L'appalto è indetto ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e aggiudicato con il criterio di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/16 (offerta economicamente più vantaggiosa).

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE PER OPERATORI RIUNITI DI CUI ALL'ART. 48, COMMA 2 e 4, CONSORZI DI CUI ALL'ART. 47 E IN CASO DI AVVALIMENTO (punto III.2 del bando di gara)

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/16:

- soggetti di cui all'art. 45 del citato D.Lgs. 50/16;
- soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/16, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e g) del D.Lgs. 50/16 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 275, comma 2, D.P.R. 207/2010, richiede che ciascun soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, di un consorzio ordinario di concorrenti o di un G.E.I.E., pena la non ammissione, debba possedere ed apportare parte di ciascuno dei requisiti di capacità tecnico-professionali ed economico-finanziari di cui presente disciplinare, ai fini del raggiungimento delle soglie ivi specificate. La mandataria, pena la non ammissione, deve possedere ed apportare in relazione alle soglie individuate ognuno dei suddetti requisiti tecnico-economici in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito.

La mandataria deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/16 la soglia minima per i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, di cui al presente disciplinare, deve essere posseduta

dal consorzio stesso, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo per i quali il consorzio può utilizzare i requisiti dei soggetti suoi consorziati.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/16 la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, di cui al presente disciplinare, ai fini del raggiungimento delle soglie ivi specificate, deve risultare per i requisiti relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, ove richiesti, dalla somma dei requisiti posseduti da ciascuna delle imprese consorziate.

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE ai sensi dell'Art. 83 D.Lgs. 50/16

- a. **CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA:** Il soggetto partecipante deve avere effettuato prestazioni analoghe nel **TRIENNIO** precedente **ALLA DATA DI INVITO** di importo totale almeno pari a **DUE** volte il valore dell'appalto, di cui almeno una pari al valore dell'appalto stesso.
- b. **CAPACITA' TECNICA:** il soggetto partecipante deve presentare un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/16. La quota parte subappaltabile non deve essere in ogni caso superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Si precisa che ai sensi del comma 3 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/16 non si configura come attività di subappalto: l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi e/o professionisti iscritti negli appositi albi e la subfornitura a catalogo di prodotto informatici.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare secondo le modalità riportate al successivo punto A.1.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/16. Il termine previsto dall'art. 105 comma 7 del codice decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.lgs. 50/16, sulla base della seguente ripartizione:

- per la valutazione tecnica sarà attribuibile un punteggio massimo di 70 punti;
- per la valutazione economica sarà attribuibile un punteggio massimo di 30 punti.

SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare, dal capitolato tecnico e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 4606/2006 e consultabili all'indirizzo internet:

<http://www.e.toscana.it/start>, sezione Regione Toscana – Giunta Regionale.

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale** – accessibile all'indirizzo: <http://www.e.toscana.it/start>, sezione Regione Toscana – Giunta Regionale.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Tutte le **comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al paragrafo 9 "Comunicazione dell'amministrazione ex art. 76 del D.Lgs. 50/16" del presente disciplinare**, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica certificata, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata **noreply@start.e.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/comune-fiorenze/>. Attraverso lo stesso mezzo la Comune di Firenze provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 5 giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Procedura

Il servizio in parola è regolato dal presente disciplinare amministrativo e dal capitolato tecnico, dagli allegati nonché dalle norme tecniche di funzionamento del "Sistema Telematico di Acquisto di regione Toscana – Giunta Regionale- Start GR", approvate con decreto dirigenziale n. 4006/2006 e consultabili all'indirizzo Internet <http://www.e.toscana.it/start>, sezione Regione Toscana- Giunta

Regionale. L'appalto si svolge in modalità telematica e pertanto le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale – accessibile all'indirizzo internet: <http://start.e.toscana.it/comune-fiorenze/> Non è consentito l'invio dell'offerta con altra modalità. - comunicazioni dell'amministrazione Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse in un'apposita sezione del sistema, all'interno dell'area ad accesso riservato, con le modalità tecniche di funzionamento di cui all'art.8 del D.P.G.R. n. 79/R/2009 e s.m.i. Le comunicazioni saranno altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al successivo punto A.1). L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve: 1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password) 2 Selezionare la gara di interesse 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema. Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – Comune di Firenze utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. - Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “chiarimenti”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/comune-fiorenze/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce la risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro il giorno 27 maggio 2016 alle ore 12:00. La gara si svolge secondo le modalità previste dalla piattaforma telematica regionale START, con la seguente procedura: il giorno 30 maggio 2016 alle ore 09.00 si procederà all'apertura delle buste presentate dai concorrenti in modalità telematica. La Commissione appositamente costituita, procederà all'ammissione alla gara dei concorrenti e all'apertura delle offerte tecniche per la verifica dei documenti prodotti, ai sensi di quanto disposto dal capo III sezione II e dal capo IV del D.lgs. 50/2016. La Commissione, in una o più sedute, effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi, e procede: a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti ai parametri previsti nell'offerta tecnica e ad inserire il punteggio totale attribuito nel sistema telematico; b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche. Il sistema, telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa. In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il migliore punteggio relativo all'offerta economica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;

- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

1. - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/comune-firenze/>.

Per identificarsi i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com**

2. – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio¹ delle ore 09:00:00 del giorno 30/05/2016**, la seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1, A.2, A.3, A4**
B) DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al successivo punto **B.1 (CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA)**;
C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui ai successivi punti **C.1 (DETTAGLIO ECONOMICO da inserire solo se previsto), C.2 (OFFERTA ECONOMICA) e C.3 (DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA).**

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

A.1) la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DGUE**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000. Il DGUE è **un'autodichiarazione aggiornata** come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico, circa il possesso dei requisiti di ordine generale, non si trova in una delle situazioni costituenti motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice e circa il possesso dei requisiti di ordine speciale, soddisfa i criteri di selezione di cui alla presente procedura. Il DGUE dovrà essere sottoscritto:

- a. dal Rappresentante legale dell'operatore economico;
- b. potrà essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.

La “**domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale**”, contiene le **dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere a), b),**

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

Commento:

c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016, e lettera l) comma 5 art. 80 D.lgs. 50/16, che dovranno essere rese secondo le modalità A.1.1 o A.1.2 di seguito specificate.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al **paragrafo 1** del presente disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento *“domanda e scheda”* generato dal sistema e relativo alla *“domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”*;
- **Firmare digitalmente** il documento *“domanda e scheda”* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento *“domanda e scheda”* firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
 - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
 - i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
 - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società o consorzio rispetto a quelle sopra evidenziate;
 - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - il socio unico persona fisica;
 - *ovvero* il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
 - *ovvero* entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

L'operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l'insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16;
- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, **e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

L'operatore economico, in relazione **ai soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell'offerta** e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati), **deve rendere le dichiarazioni ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A.1.1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.1**. - **"Dichiarazione art. 80 1° co. del D.Lgs. 50/2016 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti" (SI PRECISA CHE IL MODELLO TELEMATICO RIPORTA I RIFERIMENTI NORMATIVI DELL'ABROGATO CODICE EX D.LGS. 163/06, E CHE LE DICHIARAZIONI INSERITE DOVRANNO FAR RIFERIMENTO ALL'ART. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16)**, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

A.1.2 - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono **una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016**, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2**. - **"Dichiarazione art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti" (SI PRECISA CHE IL MODELLO TELEMATICO RIPORTA I RIFERIMENTI NORMATIVI DELL'ABROGATO CODICE EX D.LGS. 163/06, E CHE LE DICHIARAZIONI INSERITE DOVRANNO FAR RIFERIMENTO ALL'ART. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) art. 80 D.lgs. 50/16)**, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Ogni **dichiarazione resa ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016**, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente

“domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell’operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell’operatore riunito dovranno essere specificate, all’interno dell’apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
 1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell’operatore riunito;
 2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell’operatore riunito;
 3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell’appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà:
 - firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale” generati dal sistema e ad essi riferiti;
 - rendere le **dichiarazioni ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016 art. 80 D.lgs. 50/16**, relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), indicati nella rispettiva “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale”.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell’apposito spazio, da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell’ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all’art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/16, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45, COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l’operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/16 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/16), **indicando le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate**;
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale” generata dal sistema;
- rendere le **dichiarazioni ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016**, relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità indicate** ai precedenti **punti A.1.1 e A.1.2** in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 1 **lettere a)**,

b), c), d), e), f), g) indicati nella “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale”.

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nella “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale” riferito al consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/16 deve:

- rendere, utilizzando l’apposito **modello A.1.3** “**SCHEDA CONSORZIATA**” disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. La “**SCHEDA CONSORZIATA**” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016**, relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3, indicati nel modello “**SCHEDA CONSORZIATA**”;

La “scheda consorziata” e ogni **dichiarazione resa ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell’apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all’art. 80. co. 5 lett. b D.Lgs 50/2016.

AVVALIMENTO

L’operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste ai punti III.2.2) e III.2.3) del bando di gara deve indicare, nell’apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L’operatore economico, all’interno del medesimo form on line, deve altresì, **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell’art. 89, comma 1 ultimo periodo del D.Lgs. 50/16, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **fornire i requisiti** e a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell’appalto.

L’operatore economico deve **inserire nell’apposito spazio** del sistema telematico il **contratto di avvalimento** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell’originale cartaceo rilasciata dal notaio.

L’impresa ausiliaria indicata dall’operatore economico nella “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale e di partecipazione”, deve:

- rendere, utilizzando l’apposito **modello A.1.4** “**SCHEDA AVVALIMENTO**”, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l’amministrazione a fornire i requisiti contenuti nel capitolato tecnico e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le

dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le **dichiarazioni**, ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 1 a), b), c), d), e), f), g) e indicati nel modello **“SCHEDA AVVALIMENTO”**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni **dichiarazione resa** ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/16, **ammesse** alle procedure di cui al co. 3 dell'art. 110 D.Lgs 50/2016 devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- **di essere** soggetta ad una delle procedure di cui co. 3 dell'art. 110 D.Lgs 50/2016, con dichiarazione, nel caso di autorizzazione all'esercizio provvisorio, del curatore del fallimento, nel caso di impresa ammessa al concordato con continuità aziendale su autorizzazione del giudice delegato.

L'operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- autorizzazione del giudice delegato, sentita l'ANAC, in originale in formato elettronico firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione del documento di autorizzazione.

SUBAPPALTO

Nel caso di **subappalto** l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito spazio presente sul form on line relativo alla “domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale” le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

A.2 La **“SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA”**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

La **“scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria”**, contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti del capitolato tecnico, **dovrà essere compilata** utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE la “scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali e economico finanziari” dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di

concorrenti, GEIE. L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio lett. b) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/16 nella "scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria" dovranno essere indicate, *le disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché l'organico medio annuo.*

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Consorzio lett. c) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16 nella "scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria" dovranno essere indicate:

➤ *le disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché l'organico medio annuo;*

➤ *per tutti gli altri requisiti, le imprese consorziate esecutrici che apportano il requisito richiesto.*

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

A.3) la GARANZIA di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/16 di euro² **850,00** (ottocentocinquanta/00) con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta³ e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, costituita, a scelta dell'offerente, **sottoforma di cauzione o di fideiussione** a favore del Comune di Firenze Piazza Signoria n. 1 – 50122 Firenze.

A.3.1 - La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "**Servizio di organizzazione delle partite del calcio storico fiorentino e relativi adempimenti del Torneo di San Giovanni 2016 e iniziative collaterali**".

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l'impresa mandataria.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

A.3.2 -La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

² Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/16 la garanzia deve essere pari al 2% del prezzo base dell'appalto indicato nel bando di gara.

³ Ai sensi dell'art. 93 comma 5 del D.Lgs. 50/16 la garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza (per la presentazione) dell'offerta; il bando può richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e può altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Amministrazione nel corso della procedura.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia provvisoria a corredo dell’offerta relativa al **“Servizio di organizzazione delle partite del calcio storico fiorentino e relativi adempimenti del Torneo di San Giovanni 2016 e iniziative collaterali”**”.

Nel caso di *raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E.* la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all’impresa dichiarata capogruppo con l’indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di G.E.I.E.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

A.3.2.1 La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione** per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l’operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell’Amministrazione.

A.3.3 – Ai sensi dell’art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/16 **l’importo della garanzia indicato al punto A.2) può essere ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione di cui al punto A.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000., con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.

In caso di *raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E.* la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con le riduzioni precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell’Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un’impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente punto, l’operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti⁴. L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non

cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), l'inserimento di tale certificazione e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

A.3.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;

A.3.5 - L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 76 comma 5 D.Lgs. 50/16) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

A.4) L'IMPEGNO di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 92 co. 8 D.Lgs 50/2016, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto **A.3.2** (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto **A.3.2**.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.3.1. (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA: deve essere prodotta secondo quanto di seguito indicato.

Si precisa che nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere contenuto in tale documentazione tecnica.

B.1 Contenuto dell'offerta tecnica

Ogni soggetto partecipante alla gara dovrà presentare un'offerta tecnica per l'effettuazione del servizio oggetto del presente appalto che indichi in dettaglio, pena l'esclusione dalla gara, tutti gli elementi descrittivi di seguito indicati:

- a) presentazione di un progetto organizzativo dettagliato per il servizio che si richiede, incluso il coordinamento di tutti i servizi richiesti;
- b) le qualifiche e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato nel servizio, desumibili da curricula, nonché la produzione di certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti a determinate specifiche tecniche o norme.

B.2 Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica, di cui al punto B.1, deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, l'*offerta tecnica* potrà essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) DETTAGLIO ECONOMICO (SE NECESSARIO IN BASE ALLA MODALITA' DI ESPRESSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA) - quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare il *ribasso percentuale* da indicare nell'offerta economica di cui al punto C.2) – da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La tabella del Dettaglio Economico deve essere compilata, pena l'esclusione, secondo le modalità di seguito espresse:

fornire le indicazioni per le modalità di compilazione del dettaglio economico⁵

C.2) OFFERTA ECONOMICA⁶

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 2 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara di Euro **42.500,00** (quarantaduemilacinquento/00), **al netto dell'IVA** nei termini di legge, stimato per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;

⁵ Esempio:

- *tutti i prezzi devono essere indicati al netto di IVA;*
- *devono essere compilate tutte le caselle con sfondo bianco;*
- *la sommatoria delle voci determina il prezzo complessivo da indicare nell'offerta economica per l'attribuzione del punteggio economico;*
- *In particolare per:*

⁶ Nel caso in cui non ci sia il DETTAGLIO ECONOMICO, indicare l'espressione dell'OFFERTA ECONOMICA. Es: OFFERTA ECONOMICA, COSTITUITA DAL PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO O DAL RIBASSO OFFERTO.

- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Il ribasso percentuale indicato nell’offerta economica deve corrispondere al ribasso percentuale così come indicato nel Dettaglio Economico⁷.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato nell’offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il ribasso percentuale offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell’importo risultante dal ribasso percentuale offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell’offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l’elenco prezzi unitari contrattuali.

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l’offerta economica e il dettaglio economico⁸ devono essere sottoscritti con firma digitale con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE
- Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l’obbligo di produrre l’atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l’offerta economica e il dettaglio economico⁹ possono essere sottoscritti con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.
- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l’offerta economica deve contenere l’impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. 50/16 l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C.3) la “Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell’Offerta Tecnica”

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell’ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/16.

Il soggetto concorrente, utilizzando l’**apposito modello disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell’offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

⁷ SE NECESSARIO IN BASE ALLA MODALITA’ DI ESPRESSIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA.

⁸ Nel caso in cui non sia previsto il Dettaglio Economico, togliere la dizione *Dettaglio economico*.

⁹ Nel caso in cui non sia previsto il Dettaglio Economico, togliere la dizione *Dettaglio economico*.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/16, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica**". In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

3. - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato dall'Amministrazione applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i \cdot V(a)_i]$$

Dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (punteggio complessivo) dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri ; W_i = punteggio attribuito al criterio (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_{i=1}^n$ = sommatoria

Il risultato del prodotto [W_i·V(a)_i] viene arrotondato per eccesso/difetto alla seconda cifra decimale.

La valutazione dell'offerta tecnica (MASSIMO 70 PUNTI) presentata dall'operatore economico ai sensi del punto B.1) del presente disciplinare è effettuata in relazione ai seguenti criteri:

Criterio	Descrizione	Punteggio totale	Subcriterio	Punteggio parziale
A1)	RISPONDEZZA DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO O IN RELAZIONE A GESTIONE EVENTI	30	a.: attrezzature logistiche per la gestione dell'evento e la sorveglianza della location, con particolare riferimento all'utilizzo di strumentazioni, attrezzature e mezzi (pullman, mezzi d'opera etc.) in ossequio a quanto disposto dalla legge n. 221/2015, cd GPP (Art. 34 D.lgs. 50/16)	10
			b.: programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi	10
			c.: modalità gestione varchi e accoglienza spettatori	5
B1)			a: Esperienza documentata della società, nell'organizzazione di grandi e complessi eventi di pubblico spettacolo	5

	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione servizi erogati	35	sportivi/culturali ulteriore rispetto ai requisiti minimi di ammissione	
b: conoscenza della lingua inglese del personale addetto all'accompagnamento alle tribune e all'accesso ai varchi			3	
c: conoscenza dei minimi elementi storici riferiti all'evento dal personale addetto all'accompagnamento alle tribune			3	
d: divisa del personale impiegato			1	
e: piano di formazione e aggiornamento del personale in materia di sicurezza			3	
f.: collaborazioni pregresse con P.A. o soggetti privati di particolare rilevanza			7	
g.: esperienza in organizzazione di eventi sportivi e culturali in location di prestigio			8	
h.: conoscenza del territorio fiorentino con particolare riferimento alla location di Piazza Santa Croce			2	
i.: conoscenza del territorio fiorentino con particolare riferimento alle dinamiche ambientali/storiche/sociali del Calcio Storico Fiorentino			3	
C1)	PROPOSTE MIGLIORATIVE	10	Proposte di servizi aggiuntivi inclusi nel prezzo	10
TOTALE		70 punti		70 punti

METODO AGGREGATIVO-COMPENSATORE

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)_i relativi a ciascun criterio di natura qualitativa A1), B1), C1) ecc. (o eventuali sub criteri), attraverso la **media** dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 con approssimazione alla terza cifra decimale, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Per quanto riguarda la modalità di valutazione dei suddetti elementi di natura qualitativa la Commissione giudicatrice farà riferimento al D.P.R. 207/2010 allegato P, punto II), lettera a), punto 4).

A tal fine si precisa che:

per gli elementi e sub-elementi di valutazione di natura qualitativa di cui ai precedenti punti A1), B1) e C1), i coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, con le seguenti articolazioni:

0 = totalmente inadeguato

0,2 = carente
0,4 = sufficiente
0,6 = discreto
0,8 = buono
1 = ottimo

Si prenderanno in considerazione fino a due cifre decimali dopo la virgola.

Si procede, quindi, a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.

La valutazione dell'offerta economica (MASSIMO 30 PUNTI) presentata dall'operatore economico ai sensi del punto C.2) del presente disciplinare è effettuata con la seguente modalità:

Il coefficiente V(a) relativo all'offerta economica del concorrente (a) è determinato ai sensi dell'Allegato P al D.P.R. 207/2010, paragrafo II, lettera b), attraverso la seguente formula:

$$V(a) = Ra/R_{max}$$

dove:

V(a) = coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente (a)

Ra = ribasso percentuale offerto dal concorrente (a)

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il punteggio economico da assegnare all'offerta economica del concorrente (a) si ottiene moltiplicando V(a) per il punteggio massimo attribuibile

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/16.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 9 del D.P.G.R. n. 30/R del 27.05.2008 modificato con D.P.G.R. n. 33/R del 25.06.2009, qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al dirigente responsabile del contratto affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità, secondo quanto previsto dal suddetto art. 97 del D.Lgs. 50/16.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 20 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla "domanda di partecipazione relativa ai requisiti di ordine generale".

4. - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

I - il soggetto concorrente:

- non sia in possesso delle **condizioni di partecipazione di cui al presente disciplinare**;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E.:
 - tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno¹⁰ dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari richiesti.
 - la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito;
 - la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica.

II - la domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti generali

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda stessa munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E.;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E.:
 - non contenga la quota percentuale di apporto per ogni requisito tecnico professionale ed economico-finanziario;
 - non contenga la specificazione delle parti della prestazione o delle prestazioni che saranno eseguite da ogni singolo membro facente parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;
- in caso di avvalimento:
 - non sia indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avvalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;
 - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo all'avvalimento del presente disciplinare;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016:
 - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;
 - non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;
 - abbia indicato più di una impresa ausiliaria;

¹⁰ Per gli Uffici: prestare particolare attenzione all'inserimento di questa clausola di non abilitazione in relazione ai requisiti di qualificazione richiesti.

III – la dichiarazione ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016 resa utilizzando il modello A.1.1) o il modello A.1.2):

• manchi, anche, per/in riferimento a, un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/16, fra quelli indicati:

- dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1),
 - (in caso di Operatori riuniti: raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE) da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1);
 - (in caso di ricorso all'avvalimento) dall'impresa ausiliaria nella "Scheda avvalimento" di cui al modello A.1.4);
 - (in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/16) dal consorzio stesso nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1) e/o nella "Scheda consorziata" di cui al modello A.1.3) resa dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
 - sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
 - risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

IV – per raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, già costituiti l'atto costitutivo:

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del D. Lgs. 50/16;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

V – la Scheda consorziata, contenente le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al modello A.1.3):

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella scheda di "domanda di partecipazione e DGUE relativo e requisiti generali";
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/16:
 - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

VI (in caso di avvalimento) - la Scheda avvalimento, contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.1.4:

- manchi;

- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell'apposito modello;
- indichi i requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale";
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/16:
 - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/16:
 - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

VIII - la scheda attinente ai requisiti di capacità tecnico-professionali ed economico-finanziari di cui al punto A.2:

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generali" munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore), da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

IX – la garanzia di cui al punto A.3):

- manchi;
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi **A.3.1, A.3.2** o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto ai suddetti punti;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto **A.3)**;
- ai sensi del periodo **A.3.2.1** del punto **A.3)** non rechi **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,
 - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione;
- ai sensi del periodo **A.3.3** del punto **A.3)** sia stata costituita con l'importo ridotto del 50% ma non sia stata dichiarato nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine

generale” di cui al punto A.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza, ovvero non abbia prodotto la certificazione di cui allo stesso periodo A.3.3;

- in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari/GEIE

• non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi **A.3.1, A.3.2 e A.3.3** del punto **A.3**);

X - l’impegno di cui al punto A.4:

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all’art. 93 comma 3 del D.Lgs. n. 50/16, o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all’art. 2602 del codice civile, oppure al GEIE;

XII – l’offerta tecnica di cui al punto B.1:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell’ atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti

XIII La Scheda tecnica relativa ad elementi aggiuntivi e/o migliorativi (B.1.2):

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore soggetto indicato quale mandatario nell’ atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti

XIV – l’offerta economica e/o il dettaglio economico (se previsto) di cui al punto C.1) siano stati inseriti all’interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l’invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o tecnica o all’interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”;

5. - MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che l’offerta tecnica di cui al punto B.1.:

- contenga elementi di costo riconducibili all’offerta economica presentata;
- manchi anche uno degli elementi di cui ai punti a), b), indicati nel “contenuto dell’offerta tecnica” di cui al punto B.1;

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che l’offerta economica di cui al punto C.2:

- manchi;

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del *prezzo offerto/ribasso percentuale* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara di euro 42.500,00 (quarantaduemilacinquecento/00).

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'*offerta economica* di cui al punto C.2:

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;
- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti l'*offerta economica* di cui al punto C.2 non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

Determina inoltre l'esclusione dalla partecipazione a gara il fatto che il relativo dettaglio economico (SE NECESSARIO IN BASE ALLA MODALITA' DI ESPRESSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA) di cui al punto C.1):

- manchi;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti
- non sia compilato in tutte le sue parti con l'indicazione di valori numerici anche nel caso in cui detto valore sia pari a zero;
- non sia compilato secondo le indicazioni contenute nel medesimo punto C.1) del presente disciplinare di gara.

L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/16.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

6. - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
- L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con determina del dirigente responsabile del contratto entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).
- Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra l'Amministrazione regionale e il soggetto aggiudicatario, compresa la fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite il sistema ap@ci (Amministrazione Pubblica@perta a Cittadini e Imprese). Il soggetto aggiudicatario contraente dovrà, a tal fine, accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci (<https://web.e.toscana.it/apaci>).

7. - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

- Ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007 la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione, effettua **i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** nel bando di gara, **nonché sui requisiti di ordine generale**.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/16 i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il consorzio concorre;

- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni secondo una delle modalità indicate ai punti A.1.1) o A.1.2) ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sul soggetto per il quale è stata formulata proposta di aggiudicazione, la proposta di aggiudicazione formulata e a individuare il nuovo soggetto per la proposta di aggiudicazione;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sul soggetto per il quale è stata formulata proposta di aggiudicazione della gara risulti esito negativo dei controlli;
- relativamente al soggetto per il quale è stata formulata proposta di aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.¹¹

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

(Obbligo di cui all'art. 16 L.R. 38/2007 e all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 connesso agli affidamenti di servizi e forniture quando la prestazione si svolge in luoghi nella disponibilità giuridica dell'Amministrazione.)

- Ai sensi dell'art. 16 L.R. 38/2007 e dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 l'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli artt. 47, 48 e 49 del D.Lgs. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:
 - la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui agli artt. 17, comma 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008;
 - la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;

- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli artt. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;

- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

L'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione, provvede a verificare l'idoneità tecnico – professionale nei confronti del soggetto per il quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

Qualora tale verifica dia esito negativo l'Amministrazione:

- non procede all'aggiudicazione nei confronti del soggetto per il quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione e procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica alla competente azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 50/16.

• Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 il dirigente responsabile del contratto procede all'aggiudicazione solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa per la quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione. L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al Durc la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

• Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni¹² dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. 50/16;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/16. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/16, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10¹³, del D.Lgs. 50/16¹⁴.

¹² E' il periodo indicato all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/16 salvo diverso periodo indicato nel bando di gara, oppure salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

¹³ Il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica nei seguenti casi:
a) se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva;
b) nel caso di un appalto basato su un accordo quadro di cui all'articolo 54, nel caso di appalti specifici basati su un sistema dinamico di acquisizione di cui all'articolo 55, nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) .

Garanzie (art. 103 D.Lgs. 50/16)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta, sull'importo di Euro **42.500,00** escluso IVA, superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. **103** comma 7 D.Lgs. 50/16 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.¹⁵

8. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

8.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione e DGUE relativo ai requisiti di carattere generale" e nella DGUE relativo ai requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria", nelle "dichiarazioni **ai sensi delle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016**" (modello A.1.1 oppure A.1.2), nella "Scheda consorziata" (Modello A.1.3), nella "Scheda avvalimento" (modello A.1.4) e nell'offerta tecnica di cui al punto B1 del presente disciplinare vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché della proposta di aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

8.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

¹⁴ L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chiedi l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 dell'Art. 32 D.Lgs. 50/16.

8.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. 50/16, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

8.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

8.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Firenze.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del Contratto Dott.ssa Elena TOPPINO.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale –

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e della Regione Toscana – Giunta Regionale assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

9. – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs 50/2016¹⁶ all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è Dott.ssa **Elena TOPPINO** Dirigente del Servizio Sport del Comune di Firenze.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la

¹⁶ La comunicazione di aggiudicazione di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;

- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici

A tal fine l'Amministrazione, consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto C.3, nonché quando tale dichiarazione manchi.

Il Dirigente responsabile del Servizio Sport

Dott.ssa Elena Toppino