

# **AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE**

## **PREMESSA**

La Giunta Comunale con propria deliberazione n. 517/2016 ha stabilito di ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche) anche in forma associata che intendano proporsi come sponsors dell'Amministrazione per realizzare, secondo le norme del Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016 – 56/2017) interventi di riqualificazione e manutenzione di aree verdi pubbliche, fornendo indirizzo alla Direzione Ambiente affinché adotti i provvedimenti necessari.

### **1. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Il Comune di Firenze – Direzione Ambiente, in esecuzione della DD 7796/2017 cerca soggetti disponibili:

- A- Per sponsorizzazioni (mediante assunzione diretta dei lavori con le norme del codice dei contratti, cd. sponsorizzazione tecnica) di rifacimenti e/o manutenzioni di una o più aree verdi pubbliche quali parco, giardino, aiuola, rotatoria stradale, parterre alberato, isola spartitraffico, area giochi, area cani o anche impianti o reimpianto di alberature.
- B- Per sponsorizzazioni (mediante dazione di denaro e fornitura di studio di fattibilità tecnica o economica o di progetto, cd. sponsorizzazione finanziaria) di rifacimenti e/o manutenzioni di una o più aree verdi pubbliche quali parco, giardino, aiuola, rotatoria stradale, parterre alberato, isola spartitraffico, area giochi, area cani o anche impianti o reimpianto di alberature;

N.B. La sponsorizzazione dovrà riguardare la riqualificazione di aree pubbliche e la loro manutenzione per un periodo non inferiore a mesi 24 (ventiquattro), dalla loro ultimazione, o anche la sola manutenzione delle stesse.

Qualora su una stessa area pervengano proposte sia di sponsorizzazione tecnica che di sponsorizzazione finanziaria, saranno prese prioritariamente in considerazione le offerte di sponsorizzazione tecnica, e solo se queste ultime risultassero non di gradimento saranno valutate le proposte di sponsorizzazione finanziaria.

### **2. AREE DISPONIBILI**

Si riporta di seguito l'elenco delle aree individuate dall'Amministrazione per le finalità di cui all'art.1.

**Quartiere 1 riva destra d'Arno e Parco delle Cascine**

1. Piazza Stazione – aiuola antistante stazione ferroviaria
2. Porta al Prato – aiuole latitanti il monumento

#### **Quartiere 2**

3. Teatro Obihall – rotatoria
4. Via Aretina Nuova – rotatoria
5. Intersezione stradale Gignoro – isole spartitraffico

#### **Quartiere 3 e Quartiere 1 riva sinistra d'Arno**

6. Porta Romana – rotatoria
7. Svincolo viadotto Varlungo / Viale Europa – aiuole spartitraffico

#### **Quartiere 4**

8. Via Foggini – rotatoria
9. Piazza Gaddi – rotatoria

#### **Quartiere 5**

10. Aeroporto – isole spartitraffico
11. Viale Guidoni – rotatorie
12. Via del Romito / Via Cosseria – rotatoria

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la possibilità di implementare l'elenco delle aree disponibili per proposte di sponsorizzazioni mediante pubblicazione su rete civica del Comune.

### **3.OFFERTE DI SPONSORIZZAZIONE PER AREE NON INDICATE NELL'ART. 2**

I soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche) in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, potranno presentare all'Amministrazione proposte di sponsorizzazione tecnica o finanziaria anche per aree non indicate all'art.2. L'intervento di sponsorizzazione potrà prevedere, in quanto compatibile, anche la fornitura e posa in opera di attrezzature ludiche e di arredo inerenti le medesime aree.

Nei casi di cui sopra la proposta di sponsorizzazione che abbia un valore economico pari o inferiore a euro 40.000 potrà essere accolta qualora ottenga il gradimento della Direzione Ambiente.

Le proposte di sponsorizzazione di importo superiore a euro 40.000, qualora ottengano il gradimento della Direzione Ambiente, dovranno necessariamente scontare la procedura di evidenza pubblica.

## **PARTE PRIMA – SPONSORIZZAZIONE TECNICA**

### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti pubblici o privati potranno presentare, in sede di prima applicazione, proposte di sponsorizzazione per una o più delle aree indicate nell'art. 2 che precede o per altre aree non comprese fra quelle indicate dall'art. 2 con le procedure di cui all'art. 3, mediante invio in plico chiuso e sigillato alla Direzione Ambiente di questo Comune con sede in Via Benedetto Fortini n. 37 – Firenze, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/11/2017**

Farà fede l'apposizione del numero di protocollo da parte dell'Ufficio incaricato.

Tale plico sigillato dovrà recare all'esterno la denominazione del soggetto offerente, il relativo indirizzo e la dicitura **“Non aprire – Risposta ad avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni per interventi di riqualificazione e manutenzione di aree verdi pubbliche”**, con l'indicazione della denominazione dello/degli intervento/i per cui si concorre. Il plico dovrà contenere al suo interno due distinte buste chiuse e sigillate:

**1) Busta A – recante all'esterno la dicitura “A – Documentazione amministrativa”, contenente a sua volta:**

a) la **domanda di partecipazione alla gara**: la domanda dovrà essere redatta su carta semplice, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Amministrazione, ed essere sottoscritta dal concorrente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (se persona giuridica). Nella domanda dovranno essere presenti i seguenti elementi:

- dati identificativi del soggetto concorrente (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede, codice fiscale/partita Iva), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante del concorrente che non sia persona fisica;
- indicazione dell'intervento o degli interventi che il concorrente intende sponsorizzare;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

b) la **fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore** in corso di validità;

c) la **cauzione provvisoria** di cui al successivo art. 12.

**2) Busta B – recante all'esterno la dicitura “B – Offerta di sponsorizzazione tecnica”**

Nel caso in cui il concorrente partecipi alla procedura per più interventi, dovrà presentare per ognuno di essi una distinta offerta di sponsorizzazione, inserendola in separata busta chiusa da porre all'interno dell'unico plico sigillato (contenente anche la Busta “A-Documentazione”). In tal caso, inoltre, su ciascuna busta “B – Offerta di sponsorizzazione tecnica” dovrà essere apposta la denominazione dell'intervento di riqualificazione e/o manutenzione cui essa si riferisce.

La busta B dovrà contenere gli elaborati grafici e descrittivi costituenti l'offerta tecnica, sviluppati a un livello almeno equivalente a quello del progetto di fattibilità tecnica ed

economica di cui all'art.23 del D.Lgs. 50/2016, e comunque tali da permettere di apprezzare compiutamente la proposta.L'offerta tecnica dovrà assicurare:

- a) qualità architettonica e tecnico funzionale adeguata al pregio del contesto cui appartengono i siti di intervento;
- b) conformità alle norme ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici, nonché rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza;
- c) compatibilità geologica, geomorfologica, idrogeologica degli interventi;
- d) agevole manutenzione delle realizzazioni.

Pertanto, l'offerta tecnica dovrà comprendere tutti gli studi necessari per la definizione degli aspetti di cui all'elenco precedente, nonché gli schemi grafici utili a individuare le caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche della realizzazione e le relative stime economiche. Gli interventi proposti dovranno essere rappresentati attraverso un numero di fotoinserti adeguato all'estensione del sito, e comunque pari o superiore a due.

Formeranno oggetto di valutazione della proposta:

1. la qualità;
2. il pregio tecnico;
3. le caratteristiche estetiche e funzionali;
4. le caratteristiche ambientali e paesaggistiche;
5. la rapidità di esecuzione degli interventi.

I lavori potranno essere realizzati solo in seguito all'approvazione dell'offerta di sponsorizzazione da parte del Comune di Firenze, che avverrà anche, ove necessario, previo ottenimento dei pareri, autorizzazioni e nulla osta previsti dal D.Lgs. 42/2004.

Sia la domanda di partecipazione alla gara sia la/le offerta/edi sponsorizzazione dovranno essere sottoscritte dal concorrente (in caso di persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (in caso di persona giuridica). In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, la firma dovrà essere apposta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto che intenda raggrupparsi. In caso di raggruppamento già costituito la firma dovrà essere apposta dal soggetto avente la legale rappresentanza del raggruppamento.

## **5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

In seduta pubblica, la cui data verrà resa nota ai partecipanti, presso i locali della Direzione Ambiente, posti in via Benedetto Fortini 37, Firenze, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di scadenza della procedura. Si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte di sponsorizzazione pervenute, con esamedelle offerte di sponsorizzazione riferite a ognuno dei siti elencati al precedente art. 2 del presente avviso o a quelli non presenti nell'elenco; si verificherà la correttezza della documentazione contenuta nella busta "A" di

ciascun concorrente; si procederà quindi all'apertura delle buste "B", provvedendo a stilare per ciascun intervento una graduatoria delle offerte presentate.

In caso di valutazione di due o più proposte di sponsorizzazione relative alla stessa area, la Commissione all'uopo nominata procederà all'esame delle stesse sulla base dei seguenti criteri e attribuendo i punteggi per ogni criterio indicati:

A.	Progetto di riqualificazione e manutenzione dell'area	max punti	45
B.	Progetto di sola manutenzione dell'area	max punti	15
C.	Durata del periodo di convenzione	max punti	15
D.	Valore economico della sponsorizzazione	<u>max punti</u>	<u>25</u>
	Totale	max punti	100

In caso di presentazione di una sola proposta di sponsorizzazione la Commissione esprimerà un solo parere di congruità/validità.

## **PARTE SECONDA – SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA**

### **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti pubblici o privati potranno presentare, in sede di prima applicazione, proposte di sponsorizzazione finanziaria, per una o più delle aree indicate nell'art. 2 che precede o per altre aree non comprese fra quelle indicate dall'art. 2 con le procedure di cui all'art. 3, mediante invio in plico chiuso e sigillato alla Direzione Ambiente di questo Comune con sede in Via Benedetto Fortini n. 37 – Firenze, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/11/2017**.

Farà fede l'apposizione del numero di protocollo da parte dell'Ufficio incaricato.

Tale plico sigillato dovrà recare all'esterno la denominazione del soggetto offerente, il relativo indirizzo e la dicitura **“Non aprire – Risposta ad avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni per interventi di riqualificazione e manutenzione di aree verdi pubbliche”**, con l'indicazione della denominazione dello/degli intervento/i per cui si concorre.

Il plico dovrà contenere al suo interno due distinte buste chiuse e sigillate:

**1) Busta A – recante all'esterno la dicitura “A – Documentazione amministrativa”, contenente a sua volta:**

**a) la domanda di partecipazione alla gara:** la domanda dovrà essere redatta su carta semplice, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Amministrazione, ed essere sottoscritta dal concorrente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (se persona giuridica). Nella domanda dovranno essere presenti i seguenti elementi:

- dati identificativi del soggetto concorrente (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede, codice fiscale/partita Iva), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante del concorrente che non sia persona fisica;

- indicazione dell'intervento o degli interventi che il concorrente intende sponsorizzare;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

**b) la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;**

**c) la cauzione provvisoria di cui al successivo art. 12.**

## **2) Busta B – recante all'esterno la dicitura “B – Offerta di sponsorizzazione finanziaria”**

In detta busta dovrà essere contenuta l'offerta economica, redatta in bollo, o lo studio di fattibilità tecnica o economica, o il progetto offerto.

Nel caso in cui il concorrente partecipi alla procedura per più interventi, dovrà presentare per ognuno di essi una distinta offerta di sponsorizzazione, inserendola in separata busta chiusa da porre all'interno dell'unico plico sigillato (contenente anche la Busta “A-Documentazione”). In tal caso, inoltre, su ciascuna busta “B –Offerta di sponsorizzazione finanziaria” dovrà essere apposto la denominazione dell'intervento di riqualificazione e/o manutenzione cui essa si riferisce.

Sia la domanda di partecipazione alla gara sia la/le offerta/edi sponsorizzazione dovranno essere sottoscritte dal concorrente (in caso di persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (in caso di persona giuridica). In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, la firma dovrà essere apposta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto che intenda raggrupparsi. In caso di raggruppamento già costituito la firma dovrà essere apposta dal soggetto avente la legale rappresentanza del raggruppamento.

## **7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Fermo restando quanto premesso al precedente art. 1 (assenza di corrispondente proposta di sponsorizzazione tecnica per l'area prescelta), nella seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti, che si terrà presso i locali della Direzione Ambiente, posti in via Benedetto Fortini 37, Firenze, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di scadenza della procedura. Si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte di sponsorizzazione pervenute, con esame delle offerte di sponsorizzazione riferite a ognuno dei siti elencati al precedente art. 2 del presente avviso o a quelli non presenti nell'elenco; si verificherà la correttezza della documentazione contenuta nella busta “A” di ciascun concorrente; si procederà quindi all'apertura delle buste “B”, provvedendo a stilare per ciascun intervento una graduatoria delle offerte presentate.

In caso pervenissero due o più proposte di sponsorizzazione relative alla stessa area, la Commissione all'uopo nominata aggiudicherà il contratto all'offerta economica di maggior importo.

## **PARTE TERZA – NORME COMUNI**

### **8. IMPEGNI DEGLI SPONSOR**

I soggetti selezionati come sponsor assumeranno l'obbligo, mediante la sottoscrizione di apposito contratto, di eseguire (o in sub ordine di finanziare) la realizzazione e/o la manutenzione dello/degli intervento/i proposto/i. La realizzazione deve essere eseguita da soggetti qualificati ai sensi del codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), nei tempi riportati nel contratto di sponsorizzazione.

In caso di sponsorizzazione finanziaria, l'importo offerto dallo sponsor, incrementato dell'IVA al 22%, dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto di sponsorizzazione.

### **9. CONTROPRESTAZIONI OFFERTE AGLI SPONSOR**

Il Comune di Firenze consentirà ai soggetti individuati come sponsor di promuovere la propria immagine, associando nome/marchio/logo/attività/prodotto all'intervento sponsorizzato, sia sui canali del Comune sponsee (pubblicità diretta), sia sui canali dello sponsor (pubblicità indiretta), sia all'esterno di essi. Tutto ciò limitatamente al periodo di durata del contratto di sponsorizzazione.

In particolare i soggetti pubblici o privati aggiudicatari di un contratto di sponsorizzazione potranno apporre manufatti o cartelli pubblicitari, secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento del Comune di Firenze sulla pubblicità e sull'applicazione del canone degli impianti pubblicitari, nonché dell'art. 8 del Regolamento del Comune di Firenze per le sponsorizzazioni delle aree verdi. I manufatti o cartelli pubblicitari devono avere caratteristiche e devono essere installati in conformità alle previsioni del D.Lgs. 285/1992 Nuovo Codice della Strada e del relativo regolamento di attuazione.

Il manufatto o cartello pubblicitario potrà essere apposto e mantenuto sulla stessa area verde oggetto di riqualificazione e/o manutenzione per l'intera durata della sponsorizzazione.

### **10. ASPETTI FISCALI**

**Sponsorizzazione tecnica.** Lo sponsor è tenuto a versare al comune l'importo IVA corrispondente ai lavori assunti, emettendone contestualmente fattura. A sua volta il Comune provvederà ad emettere fattura dell'importo del contratto di sponsorizzazione addebitando allo sponsor il corrispondente importo IVA. Gli importi IVA sui lavori e sul contratto di sponsorizzazione introitati saranno dal Comune versati all'erario.

Allo sponsor saranno concesse le seguenti agevolazioni fiscali:

- a) esenzione dal pagamento del canone per le iniziative pubblicitarie (CIMP - art. 42,lett.p, regolamento comunale sulla pubblicità).
- b) esenzione dal pagamento del canone per l'occupazione del suolo pubblico (COSAP – art. 4, comma 4 del Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche).

**Sponsorizzazione finanziaria.** L'importo di ciascun contratto di sponsorizzazione sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario, maggiorata dell'Iva di legge.

Il Comune sponsee richiederà agli sponsor il pagamento degli importi dagli stessi dovuti, emettendo, contestualmente al versamento, fattura assoggettata ad Iva di legge.

Nei confronti di soggetti debitori dell'Iva in altro Stato dell'Unione Europea o di soggetti extracomunitari, il Comune emetterà fattura senza Iva con la dicitura "*Operazione non soggetta ai sensi dell'art. 7-ter del DPR 633/1972*", indicando sul documento la partita Iva del Comune e quella dello sponsor.

## 11. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il rapporto di sponsorizzazione verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito contratto.

Ai sensi dell'art. 18, comma 8, del Regolamento per l'attività contrattuale del Comune di Firenze, il contratto di sponsorizzazione regolerà nel dettaglio: i benefit riconosciuti allo sponsor; la durata del contratto di sponsorizzazione; le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze; le modalità di esecuzione dell'intervento (sponsorizzazione tecnica); le modalità di erogazione da parte dello sponsor del finanziamento proposto in sede di offerta (sponsorizzazione finanziaria)

## 12. CAUZIONI

A garanzia dell'offerta il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione,cauzione provvisoria di importo pari al 2% del valore della sponsorizzazione, con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del presente avviso.

Detta cauzione, da inserirsi nella busta "A – Documentazione" dovrà essere costituita con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs.50/2016 e dovrà essere presentata/ripetuta distintamente per ogni singolo intervento.

Nel caso in cui lo sponsor esegua direttamente l'intervento/la manutenzione (sponsorizzazione tecnica), dovrà essere prodotta al momento della stipula del contratto, a garanzia dell'esecuzione dell'intervento, un'apposita fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale.Dovranno, inoltre, essere fornite polizze a copertura delle responsabilità di esecuzione diretta ed indiretta delle opere

## 13. ALTRE INFORMAZIONI



I soggetti interessati potranno proporre eventuali richieste di chiarimenti fino a dieci giorni prima della scadenza del bando inviandoli al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [direz.ambiente@pec.comune.fi.it](mailto:direz.ambiente@pec.comune.fi.it) .

#### 14. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Firenze ([www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it)) e all'Albo Pretorio per la durata di 90 (novanta) giorni.

#### 15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore della Direzione Ambiente e Dirigente del Servizio Parchi Giardini e Aree Verdi, Ing. Mirko Leonardi, mail: [mirko.leonardi@comune.fi.it](mailto:mirko.leonardi@comune.fi.it) tel. 055 2625323.

Il Direttore della Direzione Ambiente  
Ing. Mirko Leonardi

Firenze 10.11.2017