



Estate Fiorentina 2018

Avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali nel settore della cultura, dell'arte, dello spettacolo e dell'intrattenimento da realizzarsi nella città di Firenze nel periodo 1 maggio-31 ottobre 2018

Art. 1 Oggetto e finalità dell'Avviso

L'Amministrazione comunale con deliberazione di Giunta n. 661 del 29/12/2017, qui interamente richiamata, ha determinato gli indirizzi per la realizzazione della rassegna Estate Fiorentina, che si svolgerà dal 1 maggio al 31 ottobre 2018, ed ha stabilito di avviare una procedura di selezione pubblica, nel rispetto dei principi stabiliti all'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, per individuare soggetti che realizzino eventi, manifestazioni e progetti in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale al fine di animare l'Estate Fiorentina 2018 nell'ottica di un principio di sussidiarietà.

I soggetti interessati, nell'ambito della suddetta procedura, potranno presentare **un solo** progetto per **una** delle due seguenti sezioni:

SEZIONE A - Progetti EF2018 (art. 2)

Progetti che rappresentino un significativo momento di intrattenimento culturale, che possano valorizzare anche i luoghi periferici della città e consolidare il carattere e l'originalità multidisciplinare della kermesse fiorentina

OPPURE

SEZIONE B - Progetti strategici EF2018 (art. 3)

Progetti di respiro internazionale, di particolare prestigio e di elevata qualità culturale/artistica, che riescano a mettere insieme più operatori culturali.

Art. 2 SEZIONE A - Progetti EF2018

I soggetti interessati possono presentare una proposta progettuale nell'ambito dell'arte, della cultura, dello spettacolo e dell'intrattenimento, di tradizione o innovativa.

Per la realizzazione degli eventi artistici e culturali rientranti in questa sezione, l'Amministrazione comunale, al fine di unire il centro storico e le zone decentrate in un grande abbraccio culturale,

privilegia i luoghi periferici della città o comunque quelli meno frequentati dai cittadini e non compresi nei consueti itinerari turistici, come di seguito indicati a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo e salvo problematiche inerenti provvedimenti di viabilità, traffico, manutenzione e/o ragioni di pubblico interesse:

- **Quartiere 1:** Piazza Indipendenza, Forte di Belvedere, Palazzo Vecchio-terzo cortile;
- **Quartiere 2:** Giardino di Villa Arrivabene, Piazza Nannotti, Area Parterre, Giardino di Via Novelli-Salvi Cristiani, Giardino di Via Emilio Visconti Venosta, Giardino di Niccolò Galli-Viale Manfredo Fanti;
- **Quartiere 3:** Piazza Acciaioli-Galluzzo, Piazza Istria, Piazza Bartali, Parco dell'Anconella;
- **Quartiere 4:** Ex Gasometro, Parco dell'Argingrosso, Parco di Villa Vogel, Piazza dell'Isolotto, Giardino della BibliotecaNova, Piazza Pier Vettori, Giardino di Via del Sansovino, Piazza del Cavallaccio, Parco di Villa Strozzi al Boschetto, Piazza Nicola Matas, Giardino del Bindolo di Via Neri di Bicci-Ponte a Greve;
- **Quartiere 5:** Centro commerciale Coop di Via Pistoiese, San Donato, Via Giardini della Bizzarria, Giardino di Via Guglielmo Jervis-Via Luigi Morandi, Giardino dell'Orticoltura, Piazza Giuseppe Garibaldi, Piazza 1° Maggio, Piazza Dalmazia, Giardino del Lippi, Giardino di Piazza delle Medaglie d'Oro, Giardino di Via Giovanni dei Marignolli-Via Ignazio Danti-Via Circondaria.

Saranno presi in considerazione luoghi diversi da quelli sopra indicati, proposti dai singoli partecipanti all'Avviso.

I soggetti interessati, prima di presentare apposita istanza di partecipazione al presente Avviso, dovranno verificare l'effettiva disponibilità dei luoghi proposti con le competenti Direzioni comunali.

Art. 3 SEZIONE B - Progetti strategici EF2018

I soggetti in possesso del requisito di cui al successivo art. 4, comma 2, interessati a presentare proposte per questa sezione dovranno, in sinergia con uno o più operatori culturali, proporre progetti afferenti alle seguenti aree tematiche e che coinvolgano i sotto indicati luoghi:

1. una rassegna multidisciplinare che coinvolga artisti di spessore nazionale e internazionale provenienti dal mondo musicale, letterario e teatrale in un luogo storico-monumentale e/o di culto della città;

2. una rassegna cinematografica che preveda anche proiezioni di film in lingua originale in un'area del centro storico frequentata maggiormente da turisti e da vitalizzare, a beneficio dei cittadini, attraverso eventi culturali di rilievo;
3. una rassegna diffusa di musica jazz con artisti di fama internazionale nei quartieri dell'Oltrarno;
4. una rassegna di progetti di arti contemporanee (visive, audiovisive, performative e di danza) in luoghi inediti o inesplorati di interesse storico-artistico;
5. una rassegna di world music e/o musica strumentale e/o musica d'autore in grado di animare, anche con iniziative culturali collaterali, una piazza del centro storico.

Art. 4 Soggetti destinatari dell'Avviso

Possono partecipare al presente Avviso esclusivamente le associazioni culturali, gli enti no profit pubblici e privati, le società cooperative a finalità mutualistiche¹, le associazioni di promozione sociale, di volontariato e le imprese sociali che operano nel settore culturale e ricreativo del tempo libero.

I soggetti interessati a presentare uno dei progetti strategici EF2018 della SEZIONE B, oltre ad essere in possesso del requisito di cui al precedente comma, devono aver realizzato negli ultimi 3 anni (2015-2016-2017) almeno una rassegna simile per prestigio e peculiarità dei luoghi coinvolti e/o qualità del progetto realizzato, da includere nel curriculum allegato alla documentazione (art. 7 del presente Avviso).

La mancanza dei sopraddetti requisiti comporterà l'esclusione del soggetto proponente dalla presente selezione.

Art. 5 Contributi economici

Per la realizzazione dei progetti selezionati, che rivestono caratteristiche di interesse pubblico, sono riconosciuti ai soggetti proponenti i seguenti vantaggi economici diretti:

¹ In base al Codice civile (art. 2512) sono società cooperative a mutualità prevalente, in ragione del tipo di scambio mutualistico, quelle che:

- svolgono la loro attività prevalentemente in favore dei soci, consumatori o utenti di beni o servizi;
- si avvalgono prevalentemente, nello svolgimento della loro attività, delle prestazioni lavorative dei soci;
- si avvalgono prevalentemente, nello svolgimento della loro attività, degli apporti di beni o servizi da parte dei soci.

Le società cooperative a mutualità prevalente sono iscritte in un apposito albo, presso il quale depositano annualmente i propri bilanci. Il Codice civile prevede criteri oggettivi per il calcolo della prevalenza e fissa i vincoli statutari da adottare per le cooperative a mutualità prevalente (artt. 2513 e 2514). Le cooperative sociali sono considerate di diritto a mutualità prevalente. Le disposizioni fiscali di carattere agevolativo previste dalle leggi speciali si applicano soltanto alle cooperative a mutualità prevalente. Queste ultime non possono trasformarsi in società a scopo di lucro, mentre l'eventuale passaggio da cooperativa a mutualità prevalente a cooperativa a mutualità non prevalente è disciplinato dall'art. 2545 octies.

- per i progetti EF2018 – SEZIONE A di cui all'art. 2 un contributo, quantificato in relazione alla richiesta economica e alle risorse complessive disponibili dell'Ente, che non potrà superare l'80% della somma complessiva prevista per l'intera attività e comunque non potrà essere superiore a € 30.000,00;
- per i progetti strategici EF2018 – SEZIONE B, in virtù delle loro peculiarità precisate all'art. 3 e del valore artistico aggiunto che potranno conferire alla rassegna, un contributo economico che sarà quantificato in relazione alla richiesta economica e alle risorse complessive disponibili dell'Ente, e che comunque non potrà essere superiore all'80% della somma complessiva prevista per l'intera attività.

Art. 6 Concessioni di suolo pubblico e altre agevolazioni

Ai progetti selezionati vengono riconosciute le seguenti agevolazioni:

- la concessione gratuita di suolo pubblico nel caso di eventi ad ingresso gratuito e libero ai sensi dell'art. 4 lettera gg) del vigente "Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (Cosap)";
- la riduzione dell'80% del canone di suolo pubblico dovuto nel caso di iniziative culturali con compresenza di elementi commerciali ai sensi dell'art. 27, comma 1, del richiamato "Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (Cosap)";
- la concessione gratuita di immobili di proprietà comunale, ove l'evento sia compatibile con le caratteristiche e la programmazione delle strutture, salvo i rimborsi delle spese (quali utenze, pulizie e/o sorveglianza);
- la concessione gratuita dello spazio PAC (Progetti Arte Contemporanea) delle Murate, compatibilmente con le caratteristiche della programmazione della struttura, anche oltre l'orario di apertura al pubblico, salvo il rimborso delle spese (quali utenze, pulizie e sorveglianza);
- la concessione gratuita del Chiostro e dell'Altana del Museo Novecento, compatibilmente con le caratteristiche e la programmazione della struttura, anche oltre l'orario di apertura al pubblico, e l'esenzione del rimborso delle spese (quali utenze, pulizie e/o sorveglianza) ai fini della valorizzazione del complesso museale;
- la concessione del Tepidarium Roster (fino a un massimo di 10 eventi), compatibilmente con la programmazione della struttura, e l'esenzione dal pagamento delle tariffe stabilite

con delibera del Consiglio comunale n. 2/2014 e ss. mm. in caso di eventi gratuiti e ad accesso libero, salvo il rimborso delle spese;

- la concessione del Palagio di Parte Guelfa, compatibilmente con la programmazione della struttura, e l'esenzione dal pagamento delle tariffe comunali, salvo il rimborso delle spese (quali utenze, pulizie e/o sorveglianza), in caso di eventi gratuiti e ad accesso libero;
- la gratuità del noleggio di beni mobili (quali sedie, transenne, tavoli etc.) di proprietà del Comune di Firenze prevista dalla vigente disciplina, nei limiti della dotazione disponibile dell'Amministrazione fermo restando la cauzione da versare anticipatamente alla competente Direzione comunale. In caso di mancata disponibilità dei suddetti beni, il soggetto organizzatore dovrà reperirli autonomamente e farsi carico di tutti i costi ed oneri;
- l'abbattimento del 50% dei diritti d'affissione ai sensi dell'art. 12, comma 4, del vigente "Regolamento comunale per la disciplina del servizio affissioni e applicazione del diritto sulle pubbliche affissioni";
- il riconoscimento della diffusione dell'informazione, anche tramite affissione di manifesti dedicati alla rassegna, la creazione di un sito web all'Estate Fiorentina e l'attivazione di social network.

Non potranno pertanto essere previsti altri benefici o vantaggi economici che non siano quelli espressamente contenuti nel presente Avviso.

I soggetti organizzatori dovranno stipulare idonea polizza assicurativa per la copertura di eventuali danni a cose e/o a persone per la realizzazione di eventi ed attività all'interno degli spazi ed immobili dell'Amministrazione comunale.

Il soggetto beneficiario dovrà prevedere nel dettaglio del piano economico finanziario le voci di spesa, anche organizzative, di stampe e manifesti, di rimborso di eventuali utenze o corrispettivi per l'utilizzo di spazi o locali, anche di proprietà dell'Amministrazione (queste ultime saranno considerate spese ammissibili ai fini della rendicontazione economica delle spese sostenute).

Art. 7 Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati di cui all'art. 4 devono presentare il progetto **entro e non oltre le ore 13.00 di martedì 27 febbraio 2018, a pena d'esclusione**, in un plico ben chiuso all'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport, all'indirizzo: Comune di Firenze - Direzione Cultura e Sport, via Garibaldi, 7 – 50123 Firenze.

I SOGGETTI ISTANTI POTRANNO PRESENTARE UN SOLO PROGETTO (SEZIONE A oppure SEZIONE B) NELL'AMBITO DELLA PRESENTE PROCEDURA DI SELEZIONE.

I progetti potranno essere presentati unicamente in modalità cartacea. Sul plico dovrà essere esplicitato il nome del soggetto proponente (associazione, ente, fondazione etc.) seguito da una delle due seguenti diciture:

- "Estate Fiorentina 2018 – PROGETTO SEZIONE A"

oppure

- "Estate Fiorentina 2018 – PROGETTO STRATEGICO SEZIONE B"

Oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida nessun'altra istanza e/o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.

Il rispetto della scadenza è perentorio e, a tal fine, faranno fede esclusivamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze. **Non farà fede il timbro postale.**

I soggetti interessati a partecipare alla presente selezione dovranno presentare un solo progetto con la seguente documentazione a pena d'esclusione:

SEZIONE A - Progetti EF2018

1. domanda di partecipazione comprensiva di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà, redatta secondo l'**allegato A** dell'Avviso con marca da bollo di € 16.00, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto istante, a pena d'esclusione, e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità. Si specifica che dovrà essere sottoscritto obbligatoriamente il campo in cui il soggetto proponente dichiara di non aver rapporti di controllo e comunque di dominanza con altri soggetti partecipanti alla selezione;
2. proposta culturale redatta sul facsimile **allegato B** del presente Avviso e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto istante, che contenga un'esaustiva descrizione dell'evento di massimo 3 cartelle in formato word (6.000 battute), includendo il titolo, il luogo e le date dell'evento, gli elementi che possano chiarire le modalità di svolgimento e la qualità artistica dell'evento, da svilupparsi negli appositi campi del facsimile, con l'eventuale indicazione di link ove è possibile visionare materiali visivi e/o foto del progetto o di altri progetti già realizzati, evitando quindi di allegare dvd, brochure ed altro materiale promozionale di eventi pregressi.

I soggetti, prima di presentare la domanda e la documentazione richieste, sono invitati a verificare la disponibilità del luogo prescelto per lo svolgimento dell'evento e la sua fattibilità anche nel rispetto delle condizioni indicate all'art. 11;

3. piano economico-finanziario, redatto sul facsimile **allegato C** dell'Avviso, nel quale dovranno essere indicate le voci di spesa (inclusi eventuali rimborsi spese per l'utilizzo di locali di proprietà comunale etc.), di entrata (quali ad esempio eventuali sponsor, contributi pubblici e/o privati, bigliettazione etc.) fra cui la richiesta di contributo all'Amministrazione. Si precisa che il contributo del Comune di Firenze è una **compartecipazione a parziale copertura dei costi dell'intero progetto realizzato, non potrà superare l'80% della somma di spesa complessiva prevista per l'intera attività e comunque non potrà essere superiore a € 30.000,00.**

Se lo svolgimento dell'evento prevede l'occupazione del suolo pubblico, i soggetti istanti dovranno allegare al progetto culturale una planimetria con indicata l'esatta ubicazione e la misura della superficie complessivamente da occupare.

L'Amministrazione comunale si riserva di chiedere eventuali chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Sarà causa di inammissibilità della proposta relativa alla SEZIONE A:

- l'assenza o la mancata sottoscrizione della domanda di cui all'**allegato A** del presente Avviso;
- l'assenza della proposta dell'evento culturale, da redigere sul facsimile **allegato B**;
- l'assenza del piano economico-finanziario, da redigere sul facsimile **allegato C**

oppure

SEZIONE B - Progetti strategici EF 2018

1. domanda di partecipazione comprensiva di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà, redatta secondo l'**allegato D** dell'Avviso con marca da bollo di € 16.00, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto istante, **a pena d'esclusione**, e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità. Si specifica che dovrà essere sottoscritto obbligatoriamente il campo in cui il soggetto proponente dichiara di non aver rapporti di controllo e comunque di dominanza con altri soggetti partecipanti alla selezione;

2. proposta culturale compresa in una delle rassegne di cui all'art. 3, redatta sul facsimile **allegato E** del presente Avviso e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto istante, che deve contenere un'esauriva descrizione del progetto, il titolo, i luoghi e le date degli eventi, la qualità artistica e culturale della rassegna, la modalità di svolgimento degli eventi e gli operatori coinvolti, da sviluppare negli appositi campi del facsimile, con l'eventuale indicazione di link ove è possibile visionare materiali visivi e/o foto del progetto o di altri progetti già realizzati, evitando quindi di allegare dvd, brochure ed altro materiale promozionale di eventi pregressi.

I soggetti, prima di presentare la domanda e la documentazione richiesta, devono verificare la disponibilità del luogo prescelto per lo svolgimento dell'evento e la sua fattibilità anche nel rispetto delle condizioni indicate all'art. 11;

3. **curriculum** dal quale si evincano la comprovata esperienza e capacità organizzativa del soggetto istante nella realizzazione nel triennio precedente (2015-2016-2017) di una rassegna culturale simile a una delle rassegne di cui all'art. 3 per prestigio e peculiarità del luoghi coinvolti e/o qualità del progetto realizzato;
4. piano economico-finanziario, redatto sul facsimile **allegato F** dell'Avviso, nel quale dovranno essere indicate le voci di spesa (inclusi eventuali rimborsi spese per l'utilizzo di locali di proprietà comunale etc.), di entrata (eventuali sponsor, contributi pubblici e/o privati etc.) tra cui la richiesta di contributo all'Amministrazione. Si precisa che il contributo del Comune di Firenze è una **compartecipazione a parziale copertura dei costi dell'intero progetto realizzato e non potrà superare l'80% della somma di spesa complessiva prevista per l'intera attività.**

L'Amministrazione comunale si riserva di chiedere eventuali chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Sarà causa di inammissibilità della proposta relativa alla SEZIONE B:

- l'assenza o la mancata sottoscrizione della domanda di cui all'**allegato D** del presente Avviso;
- l'assenza della proposta culturale, da redigere sul facsimile **allegato E**;
- l'assenza del piano economico-finanziario, da redigere sul facsimile **allegato F**;
- l'assenza del **curriculum** del soggetto partecipante alla selezione per la SEZIONE B - Progetti strategici EF2018.

Nelle proposte della SEZIONE A e della SEZIONE B non devono essere inseriti i progetti, le attività e le iniziative culturali già finanziate con contributo del Comune di Firenze o per i quali sono richiesti o si intendono richiedere contributi all'Amministrazione comunale, in particolare:

- i progetti che sono stati presentati o saranno presentati da parte dei soggetti censiti dal Comune di Firenze in occasione della selezione per l'erogazione di contributi nel triennio 2018-2019-2020;
- i programmi e le attività presentate o che si intendono presentare ai fini del riconoscimento dell'abbattimento del canone di concessione per l'utilizzo di immobili di proprietà comunale ai sensi del Regolamento sui beni immobili del Comune di Firenze approvato con delibera del Consiglio comunale n. 33 del 5/6/2017;
- i programmi e le attività che si intendono presentare in occasione di un eventuale avviso di selezione per l'assegnazione degli "spazi estivi cittadini" per i quali è riconosciuto l'abbattimento del canone per l'occupazione di suolo pubblico pari all'80% ai sensi dell'art. art. 27, primo comma, del "Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (Cosap)";
- i progetti e le attività presentate in occasione dell'avviso di selezione per l'erogazione di contributi culturali nel territorio del Quartiere 2;
- i progetti e le attività finanziate o che saranno finanziate nel corso dell'anno 2018 con erogazione di contributi da altre Direzioni dell'Amministrazione comunale.

Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

Art. 8 Procedure di valutazione

Le proposte pervenute entro il termine previsto al precedente art. 7 saranno esaminate da una Commissione appositamente costituita successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, che procederà alla valutazione delle stesse in base ai seguenti criteri e punteggi:

PROPOSTE SEZIONE A - Progetti EF2018

CRITERI	PUNTEGGI
a) qualità, originalità e grado di innovazione della proposta culturale	max 50 punti
b) capacità di valorizzare il territorio e il patrimonio storico-artistico locale, anche prestando attenzione alle zone periferiche della città e/o meno frequentate, attraverso eventi compatibili con i luoghi proposti	max 20 punti

c) capacità di incentivare e coinvolgere le giovani generazioni nella produzione e realizzazione degli eventi	max 5 punti
d) capacità di attrarre nuovo pubblico anche attraverso strumenti innovativi di promozione degli eventi proposti	max 5 punti
e) capacità di reperimento di risorse da altri enti pubblici e/o privati, da sponsorizzazioni, dall'attivazione di <i>crowdfunding</i> e/o di impiegare risorse proprie	max 10 punti
f) funzionalità del progetto alla definizione di un programma e di un calendario omogenei della rassegna estiva	max 10 punti

La Commissione determinerà il punteggio finale di ogni progetto applicando per ognuno dei criteri i seguenti coefficienti moltiplicatori di giudizio:

Eccellente	1
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Il punteggio minimo da conseguire per ricevere il contributo economico deve essere pari o superiore a 70 punti su 100.

La Commissione si riserva di chiedere eventuali chiarimenti in merito alla documentazione presentata e di dare indicazioni aggiuntive inerenti gli aspetti organizzativi.

Terminata la procedura di valutazione, la Commissione formulerà una graduatoria in ordine di punteggio unitamente a una proposta di calendario degli eventi e procederà a quantificare e ad attribuire ai singoli progetti EF2018 selezionati l'importo dei contributi da concedere, entro i limiti previsti all'art. 5 e nell'ambito delle risorse complessive messe a disposizione dall'Amministrazione comunale.

La Commissione potrà accogliere perfezionamenti delle proposte dei soggetti selezionati qualora il contributo assegnato dalla stessa sia inferiore a quanto richiesto nel piano economico-finanziario presentato.

Si specifica che i soggetti proponenti dovranno realizzare il progetto approvato mantenendo la coerenza e la qualità artistica della proposta o, in alternativa, presentare la rinuncia al contributo economico e alla realizzazione dell'evento utilizzando l'**allegato G**.

PROPOSTE SEZIONE B - Progetti strategici EF2018

CRITERI	PUNTEGGI
a) qualità, originalità e grado di innovazione della proposta culturale	max 55 punti
b) capacità di valorizzare il patrimonio storico-artistico locale attraverso eventi compatibili con i luoghi proposti	max 20 punti
c) capacità di attrarre nuovo pubblico anche attraverso strumenti innovativi di promozione degli eventi proposti e di far conoscere luoghi poco conosciuti e/o frequentati dai cittadini	max 10 punti
d) forme di collaborazione con altri soggetti culturali	max 5 punti
e) capacità di reperimento di risorse da altri enti pubblici e/o privati, da sponsorizzazioni, dall'attivazione di <i>crowdfunding</i> e/o di impiegare risorse proprie	max 5 punti
f) rispondenza del progetto proposto alle finalità di cui all'art. 3 dell'Avviso ed esperienza nel triennio precedente del soggetto proponente nella realizzazione di una rassegna similare	max 5 punti

La Commissione determinerà il punteggio finale di ogni progetto applicando per ognuno dei criteri i seguenti coefficienti moltiplicatori di giudizio:

Eccellente	1
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Sarà ammesso all'Estate Fiorentina un solo progetto strategico per ogni tipologia di rassegna indicata all'art. 3 che avrà raggiunto il punteggio più alto e comunque non inferiore a 80 punti su 100. In caso di parità di punteggio, la Commissione riconoscerà il contributo al progetto che ha riportato il maggior punteggio per "qualità, originalità e grado di innovazione della proposta culturale" (criterio a).

La Commissione si riserva di chiedere eventuali chiarimenti in merito alla documentazione presentata e di dare indicazioni aggiuntive inerenti gli aspetti organizzativi.

Terminata la procedura di valutazione, la Commissione quantificherà e attribuirà ai singoli progetti strategici selezionati l'importo dei contributi da concedere, entro i limiti previsti all'art. 5 e nell'ambito delle risorse complessive messe a disposizione dall'Amministrazione comunale.

La Commissione potrà accogliere perfezionamenti delle proposte dei soggetti selezionati qualora il contributo assegnato dalla stessa sia inferiore a quanto richiesto nel piano economico-finanziario presentato.

Si specifica che i soggetti proponenti dovranno realizzare il progetto approvato mantenendo la coerenza e la qualità artistica della proposta o, in alternativa, presentare la rinuncia al contributo economico e alla realizzazione dell'evento utilizzando l'**allegato G**.

Art. 9 Atto di concessione di contributo

Il soggetto proponente dovrà sottoscrivere apposito atto di concessione di contributo obbligatoriamente prima dello svolgimento dell'evento.

Art. 10 Sponsorizzazioni

Il cofinanziamento a carico del soggetto proponente può essere coperto anche con sponsorizzazioni private, fermo restando che al fine di tutelare gli interessi dell'Amministrazione comunale (tutela dell'immagine dell'Amministrazione stessa e del decoro del centro storico), gli stessi soggetti sono tenuti a rendere noti al Comune i relativi rapporti di sponsorizzazione, specificando la tipologia di prodotto/servizio oggetto della sponsorizzazione, il valore, nonché i benefit concessi allo sponsor.

L'eventuale spazio dedicato ai suddetti sponsor dovrà essere in termini di occupazione di suolo pubblico assolutamente minoritario rispetto allo spazio riservato all'attività culturale.

Le somme relative a sponsorizzazioni, indicate nel piano economico-finanziario, dovranno essere documentate da lettere di impegno dello sponsor o attestate dal soggetto partecipante.

Laddove l'Amministrazione comunale ritenesse tali sponsorizzazioni incompatibili con le funzioni svolte dal Comune o con il luogo in cui si svolge l'evento, segnalerà al proponente l'inammissibilità della proposta, chiedendo allo stesso le necessarie modifiche entro il termine fissato dall'Amministrazione. In assenza di queste ultime, la proposta selezionata non potrà essere accolta.

L'Amministrazione non accetterà in ogni caso proposte che prevedano sponsorizzazioni che:

- rechino un pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Firenze;
- contengano riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

- costituiscano pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- contengano messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

Art. 11 Condizioni per la realizzazione dei progetti

Sono a carico del soggetto selezionato i seguenti obblighi:

- la completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento (allestimento, impianto audio-luci, utenze, vigilanza e sorveglianza, etc.), nel rispetto della vocazione culturale, artistica e ambientale del luogo;
- l'acquisizione, a propria cura e spese, di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, con particolare riguardo all'autorizzazione della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le provincie di Pistoia e Prato laddove necessaria, concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, deroga al rumore ed inquinamento acustico, SIAE, adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente, ove necessaria, dai soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle;
- la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura degli eventi e delle attività che saranno realizzate negli spazi e immobili dell'Amministrazione comunale;
- la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività preposte e/o altre forme di garanzia prescritte all'atto del rilascio della concessione di suolo pubblico, come previsto dalla competente Direzione dell'Amministrazione comunale che rilascia la concessione stessa, a copertura di eventuali danni a cose di proprietà dell'Amministrazione o di privati;
- il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso etc., anche con riferimento a quanto precisato in ordine alle competenze e agli obblighi dei soggetti organizzatori di eventi pubblici dalla delibera della Giunta regionale Toscana del 23

febbraio 2015, n. 149 (Recepimento dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e le Autonomie locali sul documento recante "Linee d'indirizzo sull'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate"), dalla Circolare del Capo della Polizia del 7 giugno 2017 (c.d. "Circolare Gabrielli"), dalla Direttiva del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile del 19 giugno 2017 ("Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di safety"), dalla Direttiva del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno del 28 luglio 2017 ("Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche"), dalla Direttiva del Prefettura di Firenze-Ufficio Spettacolo del 23 giugno 2017 prot. 74269 (Eventi di pubblico spettacolo - richiesta parere e trasmissione documentazione), dalla Circolare del Ministero dell'Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza del 19 ottobre 2017 e da qualsiasi ulteriore disposizione vigente in materia;

- l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e rispettare le indicazioni del Comune di Firenze e della Soprintendenza relative al posizionamento, forme, colori, dimensioni e proporzioni delle strutture allestite nonché a strutture o procedure operative di mitigazione acustica. Gli allestimenti non potranno essere posti in opera fino all'ottenimento della necessaria concessione per l'occupazione di suolo pubblico e le attività di pubblico spettacolo non potranno avere inizio prima dell'ottenimento delle relative autorizzazioni;
- la prevalenza della programmazione culturale rispetto all'eventuale attività commerciale;
- il potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;
- la predisposizione, ove necessaria, di un'adeguata segnaletica per l'orientamento del pubblico;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte di cittadini diversamente abili;
- la custodia dei luoghi.

I soggetti ammessi alla rassegna dovranno inserire il logo del Comune di Firenze su tutto il materiale promozionale delle attività, preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale.

Gli stessi dovranno provvedere, altresì, sia nel corso dello svolgimento sia alla conclusione delle attività alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, alla pulizia straordinaria dell'area interessata e a quanto altro possa occorrere per restituire l'area nelle condizioni originarie. I consumi idrici e di energia elettrica saranno a carico dell'assegnatario.

Il soggetto che organizza l'evento è responsabile esclusivo per ogni onere e ha la responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Firenze.

Il progetto selezionato potrà essere soggetto a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti enti ai fini del rilascio delle suddette autorizzazioni, dei suddetti titoli abilitativi ovvero del rispetto delle necessarie misure di sicurezza.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritenga opportuni.

Art. 12 Rendicontazione dei progetti selezionati

A conclusione del progetto e comunque entro 30 giorni dallo svolgimento dell'evento, il soggetto beneficiario è tenuto a presentare all'Amministrazione comunale apposita relazione delle attività svolte (la relazione dovrà riportare, fra l'altro, il numero di persone impiegate nell'organizzazione e realizzazione degli eventi, la documentazione fotografica e il numero delle presenze di pubblico alle iniziative) unitamente al rendiconto economico dell'intero progetto, che dovrà contenere, oltre alle voci di entrata (bigliettazione, sponsor etc.), le voci delle spese effettivamente sostenute, comprensive degli eventuali oneri e importi IVA, dimostrabili da idonei documenti contabili (cachet artisti, spese di allestimento, Siae, occupazione di suolo pubblico etc.), che dovranno essere allegati, ambedue debitamente sottoscritti dal legale rappresentante. Non saranno accettate nel consuntivo economico, al fine del corretto conteggio del contributo spettante, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa, le spese del personale che non sia stato impiegato per il progetto selezionato.

La mancata presentazione del rendiconto e/o della documentazione attestante le spese e le entrate sostenute e/o l'eventuale realizzazione di attività sensibilmente difformi da quelle previste e accolte dalla Commissione di valutazione, comporta l'esclusione del soggetto interessato dal contributo economico.

Qualora il Comune di Firenze risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario, all'atto dell'erogazione del contributo sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito dell'ente.

Art. 13 Trattamento dati sensibili e Responsabile del procedimento

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i soggetti partecipanti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile finalizzata all'espletamento della procedura di selezione dei progetti e alla successiva erogazione del contributo.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa D.ssa Angela Catalano Responsabile P.O. Eventi Culturali, Politiche giovanili e Pari opportunità – Direzione Cultura e Sport.

Art. 14 Pubblicità e informazioni

Il presente Avviso sarà divulgato tramite la Rete civica del Comune di Firenze.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi all'Avviso e agli allegati, è possibile contattare l'Amministrazione esclusivamente via mail all'indirizzo estatefiorentina@comune.fi.it

Art. 15 Norme di rinvio e foro competente

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda a quanto contenuto nella normativa e nei regolamenti vigenti in materia.

Per qualsiasi controversia possa insorgere il Foro competente è quello di Firenze.

**Il Direttore
della Direzione Cultura e Sport
Dr.ssa Gabriella Farsi**

Firenze, 25 gennaio 2018