



Direzione Servizi Tecnici
SERVIZIO BELLE ARTI

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO CON PROCEDURA APERTA DELLA CONCESSIONE DEGLI SPAZI PUBBLICITARI DA COLLOCARE SUL PONTEGGIO DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE DELLA ZECCA
(CPV 45454100-5 - CIG 5106338B69 – CUP H14B12000210007)

“per una Firenze più’ coraggiosa, più semplice, più bella”
“la città del fiore e non la città del cemento, recuperare sul costruito”

DISCIPLINARE DI GARA

1. CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE E DELL’OFFERTA

La concessione in oggetto è riferita alla gestione di spazi pubblicitari sui ponteggi dell’intervento di restauro della Torre della Zecca al soggetto che effettuerà a propria cura e spese – entro i termini di scadenza della concessione - l’esecuzione delle opere mirate a bloccare lo stato di degrado, favorire la conservazione di tutti gli elementi che compongono i prospetti e tutelare lo stato di consistenza del bene. La realizzazione dell’intervento di restauro avverrà con risorse a carico del concessionario aggiudicatario. L’intervento, come meglio specificato nel progetto esecutivo approvato con determinazione n. 2012/D/15741, appartiene alle seguenti categorie generali e specializzate di lavori, di cui all’allegato A ed art. 61 D.P.R. 207/2010: OG 2 restauro e manutenzione, classe I

Ai fini di quanto specificato in ordine al procedimento di valutazione si evidenziano i seguenti **obiettivi** che l’Amministrazione intende perseguire con la presente Concessione:

1. Ridurre la durata della Concessione.
2. Garantire l’esecuzione di tutte le opere di restauro previste dal progetto.

3. Assicurare che tutte le opere di restauro siano ultimate entro il periodo di durata della concessione.
4. Addivenire ad un'articolazione temporale in fasi della concessione ispirata alla rigorosa relazione tra presenza dei ponteggi di facciata ed esecuzione delle opere di restauro.
5. Garantire la coerenza tra il tempo della concessione e il tempo di esecuzione delle metodologie conservative di progetto.

Importi: l'importo complessivo dell'intervento di restauro, risultante dal progetto approvato con deliberazione n. 2012/D/15741, ammonta ad € 236.568.540. Quota parte dell'intervento, pari ad € 4.452,91, comprendente incentivo progettazione, assicurazione progettisti e assicurazione validatore), è posta a carico del concessionario ed è da rimborsare all'Amministrazione Comunale. Tutti gli altri oneri della concessione, nessuno escluso, sono a carico del concessionario, quelli relativi all'installazione, manutenzione e allo smontaggio degli impianti pubblicitari e/o comunque connessi al loro utilizzo (compresi i costi per lo spostamento delle telecamere, per lo smontaggio e rimontaggio delle reti pubbliche eventualmente presenti nelle aree di cantiere); restano a carico del concessionario gli oneri per sostenere le prestazioni professionali espressamente previsti nel quadro economico dell'intervento.

Durata massima della concessione: 480 giorni naturali e consecutivi.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E AVVALIMENTO

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. 163/2006 con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 e degli atti di gara, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge costituiti da:

- a) Un concessionario di pubblicità in possesso di un fatturato complessivo, riferito all'ultimo triennio 2010/2012, pari o superiore ad € 500.000,00 IVA esclusa;
- b) Un'impresa in possesso di attestazione di qualificazione adeguata alle categorie ed agli importi indicati al punto 2.2.1 del presente bando di gara.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III del DPR, n. 207/2010 e accertati, ai sensi dell'articolo 62 del DPR, n. 207/2010 in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento previste dall'art. 38. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, come data di pubblicazione del presente bando, il giorno della pubblicazione sulla rete civica del Comune di Firenze. I concorrenti, inoltre, devono essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006 dalla quale risulti, nell'oggetto sociale o nelle attività svolte, che l'impresa opera nei settori oggetto del presente bando.

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i concorrenti che presentino le dichiarazioni nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel Bando.

Ai sensi dall'art.36, comma 5, del D.Lgs. 163/06, e dell'art.37, comma 7 è vietata la contemporanea partecipazione alla gara del consorzio stabile o del consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettera b) e dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Ai sensi dell'art.36, comma 5, del D.L.g.s. 163/06, è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art.37, comma 7, D.L.g.s. 163/06, è vietata la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora il concorrente partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario.

Ai sensi dell'art.38, comma 1, lettera m-quater, e comma 2, ultimo periodo, del DLgs. n.163/2006, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale.

Ai sensi del medesimo art. 34, comma 2, D.Lgs. 163/06, la Stazione appaltante escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo, consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, il concorrente dovrà produrre, unitamente alla domanda di partecipazione, la documentazione prevista dall'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

L'operatore economico (di seguito: "soggetto avvalente") che intende soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo, ovvero della attestazione di certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (di seguito "impresa ausiliaria"), dovrà produrre a pena di esclusione dalla gara, oltre a tutti i documenti e le dichiarazioni indicati nel bando di gara, nel disciplinare e nel modulo A), i seguenti documenti:

- a) una dichiarazione del soggetto avvalente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del soggetto avvalente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 (Modulo "A");
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 (Modulo "A", escluso punto 4 relativo ai requisiti di ordine speciale), nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/06;
- f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare, ai sensi dell'art. 88 co. 1 DPR 207/10, in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (N.B.: nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla presente lettera, l'impresa concorrente (soggetto avvalente) può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo).

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolo in materia di avvalimento, si fa rinvio integrale all'art.49 del D. Lgs. n.163/2006 nel testo vigente, all'art. 88 del D.P.R. 207/2010 ,al bando di gara, al presente disciplinare, al modulo "A".

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Termine per la ricezione dell'offerta e contenuti della stessa

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire un unico plico, chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **30/09/2013** restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta, al seguente indirizzo: COMUNE DI FIRENZE – DIREZIONE SERVIZI TECNICI - VIA GIOTTO 4, 50121 FIRENZE, UFFICIO PROTOCOLLO, nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00.

Sul plico dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura "Non aprire – Gara per la concessione di spazi per l'installazione di impianti pubblicitari". Il recapito del plico, rimane ad esclusivo rischio del mittente, non assumendo il Comune di Firenze responsabilità alcuna ove esso non pervenisse nei termini o fosse consegnato a indirizzo diverso da quello indicato, o non fosse integro.

Tutta la documentazione contenuta nel plico dovrà essere presentata, a pena di esclusione, in lingua italiana.

Il plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A), B) e C) tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

4. APERTURA E CONTENUTO DEI PLICHI

Il giorno **02/10/2013 alle ore 09.00** e segg., in un locale della DIREZIONE SERVIZI TECNICI - VIA GIOTTO 4, 50121 FIRENZE, avrà luogo, in seduta pubblica, l'apertura dei plichi e della busta "A", per l'ammissione alla procedura aperta di cui all'oggetto.

Eventuali rinvii del giorno della gara ed eventuali successive sedute di gara saranno comunicate successivamente mediante pubblicazione nel seguente sito internet.

http://www.comune.fi.it/opencms/export/sites/retecvica/comune_firenze/bandi/

Durante le operazioni di apertura dei plichi, sono ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiscono un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle imprese partecipanti alla gara.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

A – DOCUMENTI AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA GARA

B – OFFERTA TECNICO – ORGANIZZATIVA

C - OFFERTA ECONOMICA

Busta A) Documenti ai fini dell'ammissione

A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura " DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA", dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione: ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA e contestuale DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI di cui al facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 2), sottoscritta dal legale rappresentante, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza. Nel caso in cui le dichiarazioni fossero rese da procuratori, dovrà essere allegata copia autentica della relativa procura.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Si evidenzia che le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs 163/2006.

Il plico dovrà contenere inoltre, a pena di esclusione, cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D. lgs n. 163/2006, pari al 2% del valore totale dell'importo messo a base di gara di € 236.568,540 pari a € 4.731,37= ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione, ai sensi del comma 2 dell'art. 75 citato, può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione.

Nel caso in cui la cauzione sia costituita in contanti dovrà essere prodotta, sempre a pena di esclusione, la ricevuta degli enti sopradetti. Non saranno accettati versamenti direttamente a questa stazione appaltante.

La fideiussione, ai sensi del comma 3 dell'art. 75 citato, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente, ai sensi del comma 4 dell'art. 75 citato, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione dovrà avere validità di almeno 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La garanzia, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere conforme a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

A norma del comma 8 del medesimo art. 75, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 113 D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si precisa che tale garanzia, a pena di revoca dell'affidamento e acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 citato, dovrà essere calcolata e costituita secondo quanto prescritto dal medesimo art. 113 citato ed essere conforme a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 40, comma 7, D.Lgs. 163/06.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative, prestate nelle forme sopraindicate, dovranno, a pena di esclusione, essere intestate a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

Il plico dovrà contenere l'attestazione SOA prescritta nel bando di gara e *(solo nel caso in cui l'impresa si trovi in stato di concordato preventivo)* ulteriore documentazione di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267 , come di seguito indicata:

a) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, lettera d) del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

b) dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

B) BUSTA B “OFFERTA ECONOMICA”

Nella seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere contenuta la seguente documentazione: Offerta economica, redatta in competente bollo, ove l'offerente presenterà offerta su ciascuno dei sub criteri relativi alla durata della concessione.

Tutta la documentazione costituente l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da parte del titolare o legale rappresentante, o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà dell'impresa concorrente.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorziata. In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti già costituito, le firme dovranno essere apposte dal soggetto avente la legale rappresentanza del raggruppamento o del consorzio.

Non saranno ammesse al procedimento di valutazione offerte parziali, subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, incongruenti rispetto a quanto richiesto nei criteri di valutazione o espresse in modo indeterminato oppure riferite ad altra offerta.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato Speciale.

Nella busta B) dovrà essere inserita solo la documentazione di cui al precedente punto B1) con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato e non valutabile.

C) BUSTA C "OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA TECNICA", le imprese partecipanti dovranno produrre, ai fini della attribuzione dei punteggi indicati nel presente disciplinare di gara, 3 schede tecniche, una per ciascuno dei sub criteri di valutazione esplicitati nell'allegato 1). **Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica-organizzativa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da parte del titolare o legale rappresentante, o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà dell'impresa concorrente.**

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorziata. In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti già costituito, le firme dovranno essere apposte dal soggetto avente la legale rappresentanza del raggruppamento o del consorzio.

Il contenuto della busta C) dovrà essere esaminato dalla Commissione Giudicatrice dopo la verifica della documentazione contenuta nella Busta A e prima dell'apertura della busta B. Nella busta C dovrà essere inserita solo la documentazione di cui al precedente punto con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato e non valutabile. L'inserimento nella busta C delle offerte economiche di cui ai punti precedenti determinerà l'esclusione dell'offerente dalla procedura di gara.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La scelta della migliore offerta sarà effettuata applicando i criteri, i pesi e i sottopesi specificati nei CRITERI DI AGGIUDICAZIONE allegato al disciplinare di gara, con riferimento al metodo aggregativo compensatore.

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006, sarà valutata l'anomalia dell'offerta, con riferimento a ciascuna voce che concorre a formare la stessa. In caso di offerte anomale, si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 87 ed 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Le fasi di apertura dei plichi ai fini dell'ammissione e di apertura delle offerte economiche, si svolgeranno in seduta pubblica dinanzi al Presidente del Seggio di gara, così come previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze.

La commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fatta salva la seduta pubblica di mera constatazione del contenuto delle buste contenenti le offerte tecniche-organizzative, valuterà le stesse in una o più sedute riservate. Successivamente, in seduta pubblica, il Presidente del Seggio di gara darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice alle singole offerte tecniche-organizzative e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa e aggiudicherà provvisoriamente la concessione al soggetto primo in graduatoria, nominandolo promotore.

Dopo l'aggiudicazione provvisoria si procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali del concessionario. L'Amministrazione Comunale comunque si riserva la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste, a conferma delle suddette dichiarazioni, le necessarie ed opportune certificazioni.
- verificare il possesso dei requisiti di ordine generale relativamente ai concorrenti ed agli eventuali consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 hanno dichiarato di concorrere, avverrà preliminarmente all'adozione della determinazione che confermerà l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

6. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà iscriversi nell'elenco pubblico dei gestori di Posta Elettronica Certificata, previsto dall'art. 14 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68, tenuto dal CNIPA e disponibile attraverso la rete *internet*.

Si avvisano le imprese interessate che il contributo per le spese di pubblicazione di cui all'art.66 comma 7 e art.122 comma 5 del D.Lgs.163/06 è a carico della Ditta aggiudicataria, ai sensi del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n.179 coordinato con legge di conversione 17 dicembre 2012 n221. L'importo di € 5.885,82 sarà da versare all'EnteAppaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "D.Lgs. n. 163/2006 in materia di protezione dei dati personali" (la "Codice *Privacy*"), il DDI fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- a) I dati forniti sono acquisiti dal DDI per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- b) I dati forniti dall'aggiudicatario sono acquisiti dal DDI a i fini della stipula del contratto, perl'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- c) Tutti i dati acquisiti dal DDI potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune di Firenze potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara, la sua esclusione da questa, o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del Codice *Privacy*.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Direzione Servizi Tecnici del Comune di Firenze in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge *Privacy* e/o dai regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale del Comune di Firenze che cura il procedimento di gara, o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;
- b) a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza al Comune di Firenze in ordine al procedimento di gara;
- c) ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni di aggiudicazione e di collaudo che saranno, di volta in volta, costituite;
- d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. e dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

Diritti del concorrente interessato

Ai candidati, agli offerenti ed all'aggiudicatario, in qualità di interessati, sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 della Legge *Privacy*.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Firenze – Palazzo Vecchio, Piazza della Signoria. Il Responsabile del trattamento è il Direttore pro-tempore della Direzione Servizi Tecnici – Via Giotto – Firenze

ALLEGATO A

ELEMENTI TECNICI DI VALUTAZIONE

Premesso che:

- l'edificio è vincolato con apposito decreto del Ministero Beni Culturali ed Ambientali; l'installazione degli impianti pubblicitari ed il cantiere devono quindi tenere in debita considerazione la specificità del bene oggetto dell'intervento e dell'ambiente circostante;
- deve rispettare in ogni sua parte il PGIP adottato dal Comune di Firenze;
- la pubblicità oggetto della concessione resta sotto la supervisione di questa Amministrazione. L'onere di ottenere tali autorizzazioni è interamente a carico del concessionario.

Ai fini di quanto specificato in ordine al procedimento di valutazione si evidenziano altresì i seguenti obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire con la presente Concessione:

- Ridurre la durata della Concessione.
- Garantire l'esecuzione di tutte le opere di restauro previste dal progetto.

- Assicurare che tutte le opere di restauro siano ultimate entro il periodo di durata della concessione.
- Addivenire ad un'**articolazione temporale in fasi** della concessione ispirata alla rigorosa relazione tra presenza dei ponteggi di facciata ed esecuzione delle opere di restauro.
- Garantire la coerenza tra il tempo della concessione e il tempo di esecuzione delle metodologie conservative di progetto.

Sarà quindi fondamentale che l'offerente dimostri di essere perfettamente a conoscenza delle caratteristiche economiche e tecniche necessarie ad ottenere il livello qualitativo derivante dall'importanza dell'ubicazione del cantiere e delle strutture da restaurare. Sarà quindi valutato il valore dell'offerta con criteri che hanno diretta connessione con le qualità auspicata, con la sua funzionalità e redditività. Si focalizzeranno la qualità ed il valore tecnico, sottesi all'offerta, prendendo in considerazione gli elementi sotto descritti.

Pertanto l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero sarà proclamato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti, valutate tramite la ponderazione dei seguenti valori:

A) = 55 punti su 100 per il profilo economico;

B) = 45 punti su 100 per Organizzazione Temporale e logistica del cantiere, qualità allestimento e modalità di gestione degli spazi pubblicitari;

A) OFFERTA ECONOMICA SUB CRITERI DI VALUTAZIONE

A] DURATA DELLA CONCESSIONE. - max 30 punti su 100. Considerato che la durata massima della concessione è stabilita in 480 giorni naturali e consecutivi, l'offerente dovrà esprimere un ribasso, in termini di giorni naturali e consecutivi, sulla durata della concessione. Si specifica che il punteggio massimo di 40/100 sarà attribuito al massimo ribasso offerto in termini di giorni naturali e consecutivi rispetto alla durata massima della concessione pari a 480 giorni naturali e consecutivi.

PESO : 30%

Elemento di valutazione: ribasso offerto in numero di giorni naturali e consecutivi

U.M. : giorni

Valutazione :Metodo aggregativo-compensatore (c.f.r. D.P.R. 207/2010)

PUNTEGGIO : 30 x ribasso offerto/ ribasso massimo offerto

Il punteggio massimo (30 punti) sarà assegnato all'offerta che garantirà la minore durata della concessione ovvero all'offerta che offrirà il massimo ribasso in termini di giorni naturali e consecutivi. Alle altre offerte è attribuito un punteggio minore determinato dalla precedente formula.

A 1] CONTRIBUTO PER LA COPERTURA DELLE SPESE DI RESTAURO DI ALTRI BENI MONUMENTALI DELLA CITTA': max 25 punti su 100.

PESO	: 25%
Elemento di valutazione:	contributo offerto per copertura spese di restauro di altri beni monumentali della città
U.M.	: %
Valutazione	: Metodo aggregativo-compensatore (c.f.r. D.P.R. 207/2010)
PUNTEGGIO	: $(\%i\text{-esima offerta} / \%.\text{max}) * 25$

Il punteggio massimo (25 punti) sarà assegnato all'offerta che garantirà oltre alla copertura delle spese di restauro la percentuale massima di ricavo derivante dai proventi della pubblicità apposte sul ponteggio. La percentuale dovrà essere espressa con un valore maggiore o uguale rispetto al minimo garantito del 10% al di sotto del quale non sarà attribuito alcun punteggio.

La percentuale sarà applicata sul ricavato netto dei seguenti oneri:

- 1) Eventuali imposte connesse all'esposizione pubblicitaria
- 2) le spese generali e l'utile d'impresa nella misura massima del 25% che saranno detratti dal ricavato della concessione pubblicitaria.

B) ORGANIZZAZIONE TEMPORALE E LOGISTICA DEL CANTIERE, QUALITÀ ALLESTIMENTO, E MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI SPAZI PUBBLICITARI - max 45 punti su 100.

L'offerente dovrà presentare **3 schede tecniche**, una per ciascuno dei sub criteri di valutazione di seguito esplicitati, che dovranno contenere elementi specifici per dimostrare sinteticamente le migliori soluzioni riguardanti la logistica del cantiere, la qualità dell'allestimento e le modalità di gestione degli spazi pubblicitari sul ponteggio e atti a garantire il decoro e la valorizzazione del contesto come esemplificati nelle due soluzioni disegnate in allegato.

Si richiede di chiarire i contenuti proposti in maniera sintetica e di non allegare depliant pubblicitari o schede tecniche o altre pubblicazioni non espressamente elaborate per la proposta che non saranno valutati.

Ai fini della completezza della valutazione e della individuazione dei coefficienti di prestazione dell'offerta, si riportano gli **elementi da considerarsi fondamentali** che le schede dovranno contenere:

- riportare esempi concreti, effettuati in diverse procedure e/o concessioni, riguardanti la qualità dell'allestimento, le modalità di gestione della pubblicità e il decoro del cantiere attraverso le quali si intendono esemplificare le prestazioni offerte;
- risultare sviluppate nei dettagli che permettano la comprensione dell'organizzazione del cantiere, della gestione della pubblicità e dei tempi della concessione;
- individuare chiaramente, a mezzo di adeguato grafico, gli elementi qualificanti la logistica del cantiere e le modalità di esposizione del messaggio pubblicitario;
- esplicitare l'articolazione in fasi temporali proposta per l'esecuzione di tutte le opere di restauro previste dalla concessione
- prevedere procedure e misure per garantire la sicurezza del cantiere
- essere firmate dal legale rappresentante dell'impresa.
- dimostrare la coerenza tra il tempo offerto per la concessione e quello di esecuzione di tutte le lavorazioni previste dal progetto.

SUB CRITERI DI VALUTAZIONE

B 1) Qualità dell'allestimento e modalità di gestione della pubblicità sul ponteggio.

La scheda illustrerà le modalità di gestione della pubblicità sul ponteggio, con particolare attenzione agli elementi caratterizzanti l'impianto pubblicitario

Sub PESO	: 15/45
Elemento di valutazione	: Scheda
U.M.	: coefficiente di prestazione variabile fra 0 e 1
Valutazione 207/2010)	: Metodo aggregativo-compensatore (c.f.r. D.P.R.
PUNTEGGIO	: SOMMA ([V(a) _i = coeff. medio]*60*SUBPESO)

B 2) Decoro e impatto del cantiere.

La scheda riassumerà le soluzioni logistiche e tecniche atte a garantire il decoro del cantiere e il minore impatto sull'area circostante.

Sub PESO	: 15/45
Elemento di valutazione	: Scheda
U.M.	: coefficiente di prestazione variabile fra 0 e 1
Valutazione 207/2010)	: Metodo aggregativo-compensatore (c.f.r. D.P.R.
PUNTEGGIO	: SOMMA ([V(a) _i = coeff. medio]*60*SUBPESO)

B3] Organizzazione spaziale e temporale dei lavori.

L'offerente presenterà una scheda, completa di cronoprogramma, atta a dimostrare sinteticamente le soluzioni migliori per la gestione temporale della concessione e dei lavori di restauro.

I contenuti devono essere proposti in maniera sintetica senza che siano allegati depliant pubblicitari o schede o altre pubblicazioni non espressamente elaborate per la proposta.

La scheda, ai fini della completezza della valutazione, dovrà essere firmata da un direttore tecnico dipendente dell'appaltatore stesso o dal legale rappresentante dell'impresa o dell'associazione temporanea.

PESO	: 15/45
Elemento di valutazione	: Scheda
U.M.	: coefficiente di prestazione variabile fra 0 e 1
Valutazione 207/2010)	: Metodo aggregativo-compensatore (c.f.r. D.P.R.
PUNTEGGIO	: SOMMA ([V(a) _i = coeff. medio]*60*SUBPESO)

Va chiarito che i tempi proposti assumono la valenza di un impegno contrattuale a tutti gli effetti di legge e quindi saranno cogenti per l'offerente.

La scheda, firmata dal legale rappresentante, contenente la durata dei tempi di concessione, espressa in giorni naturali e consecutivi per la totalità della concessione e per ciascuna fase dell'intervento, dovrà essere accompagnata da una nota tecnica sintetica che illustri al minimo:

- articolazione delle fasi di lavoro;
- organigramma tecnico e maestranze impiegate;
- crono programma dei lavori;
- planimetria generale di cantiere.

In assenza di tutti i corretti giustificativi i tempi di esecuzione proposti NON SARANNO VALUTATI ai fini dell'offerta. In tal caso i tempi di esecuzione considerati, ai soli fini della completezza dell'offerta, saranno quelli previsti nel bando e quindi 480 giorni naturali e consecutivi.

Il punteggio massimo (45 punti) sarà assegnato all'offerta che garantirà i risultati migliori nei profili indicati. Alle altre offerte è attribuito un punteggio minore determinato dalla precedente formula.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE E CRITERI MOTIVAZIONALI

Le schede **dovranno** essere redatte in massimo 3 fogli di formato A4 su un'unica facciata, massimo 50 righe, corpo minimo 12, margine minimo 1,5 contenente le immagini ed il testo ritenuti necessari ad esplicitare l'offerta. I grafici esemplificativi della proposta potranno essere redatti in formato diverso dall'A4 e non computati all'interno della dimensione massima della scheda.

Si procederà a calcolare la media dei coefficienti, variabili da 0 a 1, attribuiti discrezionalmente (per ogni scheda) dai singoli commissari componenti la commissione, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

INSUFFICIENTE	= 0
SUFFICIENTE	= 0,2
DISCRETA	= 0,4
BUONA	= 0,6
OTTIMA	= 0,8
ECCELLENTE	= 1

E' da intendersi

INSUFFICIENTE

e quindi esclusa dal processo di valutazione, la **non presentazione della scheda** o la **non conformità formale** a quanto prescritto dal Bando, ivi compreso il formato richiesto e la consistenza della scheda medesima.

E' da intendersi

SUFFICIENTE

una scheda presentata **ma non completa**, cioè che **non abbia** traccia anche di uno solo degli **elementi fondamentali** richiesti che esemplifichiamo per chiarezza:

- riportare esempi concreti, effettuati in diverse procedure e/o concessioni, riguardanti la qualità dell'allestimento, le modalità di gestione della pubblicità e il decoro del cantiere attraverso le quali si intendono esemplificare le prestazioni offerte;
- risultare sviluppate nei dettagli che permettano la comprensione dell'organizzazione del cantiere, della gestione della pubblicità e dei tempi della concessione;
- individuare chiaramente, a mezzo di adeguato grafico, gli elementi qualificanti la logistica del cantiere e le modalità di esposizione del messaggio pubblicitario;
- esplicitare l'articolazione in fasi temporali proposta per l'esecuzione di tutte le opere di restauro previste dalla concessione
- prevedere procedure e misure per garantire la sicurezza della Caserma ivi compresa la gestione dei sistemi di sorveglianza esistenti
- illustrare il sistema di gestione degli ingressi esistenti ipotizzato per garantire continuità alle attività ospitate nell'edificio
- essere firmate dal legale rappresentante dell'impresa.

E' da intendersi

DISCRETA una scheda che seppure conforme e completa degli elementi formali richiesti **non dimostra il completo raggiungimento di tutti gli obiettivi** definiti dalla stazione appaltante per l'intervento, che si riassumono per chiarezza della procedura di valutazione:
Assicurare l'ultimazione delle opere di restauro e lo smontaggio delle opere provvisorie **entro il TERMINE DELLA CONCESSIONE.**

E' da intendersi

BUONA una scheda conforme, completa e coerente con tutti **gli obiettivi** da soddisfare senza garantire il **massimo livello di soddisfacimento** dei medesimi né particolari approfondimenti rispetto agli elaborati di progetto allegati al Bando.

E' da intendersi

OTTIMA una scheda conforme, completa e coerente con **tutti gli obiettivi e tale da dimostrare il massimo livello di soddisfacenti dei medesimi**, dove i riferimenti espressi **chiariscono con evidenza** che la proposta ha correttamente inteso le qualità tecniche connesse con la tematica oggetto della specifica scheda, mostrando inoltre un'appropriata conoscenza delle caratteristiche a questa connesse.

E' da intendersi

ECCELLENTE una scheda conforme, completa e coerente con gli obiettivi, capace di dimostrare **in tutta evidenza** che quanto individuato e proposto **coincide nella forma e nella sostanza** con le migliori prospettive auspicabili per la Concessione, oltre a soddisfare **completamente** il contenuto del requisito oggetto di valutazione specificatamente in relazione con i principi progettuali e gli obiettivi della Stazione Appaltante, mostrando inoltre una specifica ed **approfondita conoscenza ed esperienza della materia e delle modalità, fasi e procedure appropriate e debitamente sperimentate.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'avviso o per ragioni di pubblico interesse permanendo comunque all'Amministrazione la facoltà di addivenire ad intese con il migliore offerente per la determinazione di migliori condizioni della trattativa.

L'offerta economica è da intendersi vincolante per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c.

L'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale.

Saranno esclusi dalla gara, ad ogni effetto, i concorrenti nei confronti dei quali

1. il plico risulti pervenuto oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo
2. le offerte risultino incomplete, irregolari, equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo
3. risulti irregolare o difforme dalle prescrizioni previste dalla normativa di gara anche uno solo dei certificati e/o documenti trasmessi
4. l'offerta economica risulti non sottoscritta o priva anche di una sola delle indicazioni richieste
5. il plico arrivi non sigillato e/o controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

