DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSISTENZIALI, EDUCATIVI E DIVERSI PRESSO LE STRUTTURE COMUNALI PER ANZIANI E DISABILI

CIG lotto 1: 7093322A7B

CIG lotto 2: 70933322BE

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Firenze – Direzione Servizi Sociali – Servizio Sociale Amministrativo, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei servizi assistenziali, educativi e diversi presso le strutture comunali per anziani e disabili, come meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrattare n. 3740 del 31/5/2017, successivamente rettificata con determinazione n. 5178 del 26/7/2017, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (nel prosieguo, Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Firenze.

CIG lotto 1 7093322A7B - CIG lotto 2 70933322BE - CPV: Lotto 1: 85311100-3 (Servizi di assistenza sociale per persone anziane) - Lotto 2: 85311200-4 (Servizi di assistenza sociale per disabili)

La documentazione di gara comprende:

1) Progetto del servizio ex art. 23 co. 15 Codice
2) Bando di gara
3) Disciplinare di gara con Allegato "Criteri di valutazione Offerta"
4) Capitolato speciale d'appalto
6) Modulistica per offerta costituita da:
   - Modulo Domanda di partecipazione per operatore economico con idoneità individuale (Modulo Domanda Ind.);
   - Modulo Domanda di partecipazione per operatore economico con idoneità

plurisoggettiva (Modulo Domanda Pluri.);
- Modulo di dichiarazione "DGUE" in formato PDF ed in formato word;
- Modulo di dichiarazioni impresa consorziata esecutrice (Modulo C);
- Modulo di dichiarazioni impresa ausiliaria (Modulo AV);
- Modulo OT-Offerta Tecnica;
- Modulo OE-Offerta Economica;

7) DUVRI (previsto solo per il lotto 1).

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è Raffaele Uccello, email: raffaele.uccello@comune.firenze.it, PEC direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it , viale Giovane Italia n.1/1 – 50122 Firenze.

Il direttore d'esecuzione dell'appalto sarà nominato con apposito atto precedente all'esecuzione del contratto.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto è suddiviso in n. 2 lotti descritti nella seguente Tabella

Numero Lotto	*CIG del singolo Lotto*	*Descrizione oggetto del Lotto*	*CPV*	*Importo a base di gara IVA esclusa*
1	7093322A7B	Servizi assistenziali, educativi e diversi presso le strutture comunali per anziani	85311100-3	€ 628.297,00
2	70933322BE	Servizi assistenziali, educativi e diversi presso le strutture comunali per disabili	85311200-4	€ 1.407.680,00

1.1.1. Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o più lotti. L'apertura dei plichi contenenti le offerte avverrà secondo l'ordine progressivo dei lotti. Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti e non sia in possesso dei requisiti richiesti per l'aggiudicazione di tutti i lotti, allo stesso saranno aggiudicati esclusivamente i lotti per i quali possiede i prescritti requisiti, individuati secondo il criterio dell'importanza economica dei lotti.

1.2 La durata del servizio è di 12 mesi decorrenti dalla data di affidamento del servizio.

1.3 L'importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari a:

- Lotto 1 - € 628.297,00 (seicentoventottomiladuecentonovantasette/00), di cui:
  - Costo stimato del personale: € 450.384,75 (quattrocentocinquantamilatrecentottantaquattro/75);
  - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 0,00 (zero/00), in quanto le misure per la riduzione/eliminazione dei rischi non comportano costi.
- Lotto 2 - € 1.407.680,00 (unmilionequattrocentosettemilaseicentottanta/00), di cui:
  - Costo stimato del personale: € 1.102.760,29 (unmilionecentoduemilasettecentosessanta/29);
  - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 0,00 (zero/00), in quanto non si ravvisano rischi di interferenza.

All'importo a base di gara di entrambi i lotto si aggiunge lo stanziamento di un budget annuale, per lotto, di € 10.000,00 (euro diecimila/00) IVA esclusa per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione di cui all'articolo 24 del capitolato e di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) IVA esclusa per forniture e preparazioni straordinarie di pasti di cui all'articolo 20 del capitolato. In riferimento al lotto 1, sono inoltre previsti i servizi integrativi di cui all'articolo 10 del capitolato che l'Amministrazione si riserva l'opzione di attivare, in tutto o in parte, per un valore complessivo annuale pari a complessivi € 425.450,00 (euro quattrocentoventicinquemilaquattrocentocinquanta/00) IVA esclusa.

Il valore annuale complessivo, IVA esclusa, dei due lotti è pertanto:

- Lotto 1 € 1.065.247,00 (unmilionesessantacinquemiladuecentoquarantasette/00), inclusi i suddetti budget annuali per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione e per forniture e preparazioni straordinarie di pasti, nonché il valore dei servizi integrativi attivabili in opzione;
- Lotto 2 € 1.419.180,00 (unmilionequattrocentodiciannovemilacentottanta/00), inclusi i suddetti budget annuali per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione e per forniture e preparazioni straordinarie di pasti .

1.4 La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 co. 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, per la durata massima di massima di ulteriori due anni, anche in modo frazionato, secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 63 co. 5 del Codice per un importo massimo, IVA esclusa, pari a:

Lotto 1: € 3.195.741,00 (tremilionicentonovantacinquemilasettecentoquarantuno/00), inclusi i budget annuali per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione e per forniture e preparazioni straordinarie di pasti, nonché il valore dei servizi integrativi attivabili in opzione.

Lotto 2: € 4.257.540,00(quattromilioniduecentocinquantasettemilacinquecentoquaranta/00) inclusi i budget annuali per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione e per forniture e preparazioni straordinarie di pasti.

1.5. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, alla scadenza del contratto, anche in caso di ripetizione di servizi analoghi, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, di richiedere la proroga del servizio/fornitura per il periodo massimo di 4 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, cui l'Aggiudicatario è tenuto ad assoggettarsi, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

1.6 Pertanto, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del Codice, il valore complessivo stimato dell'appalto, IVA esclusa, è pari a:

Lotto 1 - € 3.550.823,33 (tremilionicinquecentocinquantamilaottocentoventitre/33) inclusi i budget annuali per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione e per forniture e preparazioni straordinarie di pasti, nonché il valore dei servizi integrativi attivabili in opzione;

Lotto 2 - € 4.730.600,00 (quattromilionisettecentotrentamilaseicento/00) inclusi i budget annuali per il rimborso degli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione e per forniture e preparazioni straordinarie di pasti.

1.7 Ai sensi dell'art. 100 del Codice, nel Capitolato speciale d'appalto sono previste le seguenti clausole relative a condizioni particolari per l'esecuzione del contratto che, in sede di domanda di partecipazione, gli operatori economici devono dichiarare di accettare per l'ipotesi in cui risultassero aggiudicatari.

In sede di stipula del contratto o subcontratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere le clausole di cui all'art. 2 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Firenze, riportate al successivo par. 9.7, nonché i seguenti obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento:

<Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12 /2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo:

http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORTAMENTO.pdf, ai

sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento">.

1.8 L'appalto è finanziato con bilancio ordinario e fondi regionali

1.9 I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio. Potranno essere modificati i prezzi, ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. a) del Codice nei casi di cui all'art. 35 del Capitolato speciale d'appalto.

1.10 Il pagamento del corrispettivo dell'appalto è disciplinato dall'art. 36 del Capitolato speciale d'appalto.

1.11 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 45 1° co. del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative); b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art.45 co.2 del Codice;

2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti); e) (consorzi ordinari di concorrenti); f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete); g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art.45 co.2 del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8, del Codice;

2.1.3. operatori economici stranieri alle condizioni di cui agli artt. 45 co. 1, 49 e 83 co. 3 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili) e per le imprese partecipanti in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 48 comma 14 del Codice.

3.5 Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale possono partecipare su autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC e previo avvalimento di altro operatore economico ove subordinato dall'Anac ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice.

4. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

4.1 La documentazione consistente negli elaborati indicati in premessa è disponibile sul sito internet:

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html

e il bando di gara all'indirizzo

https://webs.rete.toscana.it/PubbBandi/GetElencoBandi.do?pagina=1

4.2 Il sopralluogo presso le strutture interessate dai servizi oggetto d'appalto e indicate all'articolo 1 del Capitolato è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

4.3 Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono concordare preventivamente un appuntamento rivolgendosi ai seguenti numeri telefonici della P.O. "Attività Amministrativa Anziani e Disabili" del Comune di Firenze, Viale Giovane Italia 1/1 - CAP 50122 Firenze (nell'orario d'apertura dal Lunedì al Venerdì dalle 08,30 alle 13,00 e il Martedì e Giovedì anche dalle 15,00 alle 17,15), tel. 055.2616224 – 055.2616231 fax 055.2616264, e-mail amministrativa.anzianiedisabili@comune.fi.it .

Avuta conferma dell'appuntamento, i concorrenti devono inviare al Comune di Firenze, non oltre 35 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, al seguente indirizzo di posta elettronica amministrativa.anzianiedisabili@comune.fi.it, richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione. Il concorrente può ricorrere a questa modalità anche a prescindere dalla richiesta d'appuntamento.

4.4 Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dall'stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo presso ciascuna struttura, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

4.5 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega. La persona che effettua il sopralluogo dovrà presentarsi munita di documento di identità ed eventualmente di delega (che a sua volta deve avere allegata copia del documento di identità del delegante) in duplice copia. Non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più concorrenti.

4.6 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

4.7 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

5. Chiarimenti

5.1 É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica raffaele.uccello@comune.fi.it entro il 5/9/2017 Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

5.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 12/9/2017

5.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html

6. Modalità di presentazione della documentazione

6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

6.2 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6.3 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83 co. 3 e 86 del Codice.

6.4 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto

tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.5 Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html

Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare, da inserirsi nella Busta A-Documentazione Amministrativa, e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati al presente documento ed elencati nelle premesse del Disciplinare, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica, non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

6.6 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

6.7 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine di 7 giorni solari perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di regolarizzazione, questa stazione appaltante si atterrà, per quanto compatibili con le disposizioni del Codice, alle indicazioni contenute nella determinazione dell'ANAC del 8.01.2015 n. 1 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis, e dell'art. 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", reperibile all'indirizzo internet:

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto? ca=5957

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono

rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (7 giorni solari) farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co.9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della presentazione dell'offerta, nei termini indicati dal presente Disciplinare.

6.8 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.

7. Comunicazioni

7.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri ai sensi dell'art. 76 del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo pec direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2 In caso di avvalimento le comunicazioni sono inviate all'offerente ed all'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89 co. 9 Codice.

8. Subappalto

8.1 Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta (nel DGUE, PARTE II^, Sezione D) le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

8.1.1 Il subappalto è limitato alle seguenti prestazioni secondarie (articolo 32 del Capitolato): fornitura dei pasti (per entrambi i lotti); realizzazione degli interventi infermieristici (solo per il Lotto 1); servizi di lavanderia (solo per il Lotto 1); gli interventi di manutenzione e di disinfestazione e derattizzazione (per entrambi i lotti).

8.2 La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del Codice.

8.3 Ove non ricorrano le condizioni di cui al paragrafo che precede la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/degli subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati, nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 105 del Codice, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i.

8.4 Ai sensi dell'art. 105 co. 6 del Codice é obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori. Il concorrente, pertanto dovrà indicare, nell'apposita modulistica (nel DGUE, PARTE II^, Sezione D), nominativamente, precisandone denominazione, sede legale e codice fiscale, almeno tre subappaltatori.

8.5 Resta fermo che , ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett.a), in sede di esecuzione del servizio non potrà essere autorizzato il subappalto ad impresa che abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

9. Ulteriori disposizioni

9.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice.

9.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del Codice o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. Ai sensi dell'art. 94 co. 2 del Codice la stazione appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice.

9.3 L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di sessanta giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

9.5 Ai sensi dell'art. 73 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e del DM Infrastrutture 02.12.2016 sono a carico dell'aggiudicatario le spese di eventuale pubblicazione degli avvisi e del bando di gara in GURI e sui quotidiani (2 a diffusione nazionale e 2 a maggior diffusione locale), che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 5 co. 2 del citato DM., entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Trattandosi di appalto suddiviso in lotti funzionali, le spese relative all'eventuale pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

9.6 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.7 Al presente appalto si applicano le disposizioni del Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici, approvato con Deliberazione della Giunta n. 82/2015 e sottoscritto in data 16.03.2015 dal Comune di Firenze, insieme con altri Comuni della Città Metropolitana di Firenze, e la Prefettura di Firenze, che si intende qui integralmente richiamato. Il suddetto Protocollo è allegato alla documentazione di gara ed è altresì disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" "Altri contenuti" all'indirizzo

http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/PROTOCOLLOANTIMAFIAFIRENZE1.pdf

Le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture di cui al presente bando hanno l'obbligo della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, avendo presente che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta e che sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e che, in caso di grave e reiterato inadempimento, la Stazione Appaltante, procederà nei termini indicati nel citato Protocollo, alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell' autorizzazione al subappalto. Si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

Conseguentemente, per la partecipazione alla presente gara i concorrenti devono espressamente impegnarsi al rispetto delle clausole contenute nel citato Protocollo, rendendo le specifiche dichiarazioni contenute nella modulistica.

In sede di stipula del contratto, o subcontratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere le clausole n. 1, 2, e 3 di cui all'art. 2 del Protocollo di seguito riportate:

"Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto il 16 marzo 2015 dalla stazione appaltante con la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti."

"Clausola n. 2

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto,

qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Firenze le informazioni interdittive di cui all'art. 91 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D.lgs n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile."

"Clausola n. 3

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio".

9.8 La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 co. 4-ter del D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi e procederà all'affidamento alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

9.9 Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, la stazione appaltante relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5 lett.d). Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. **97, co. 6. ultimo periodo del Codice,** di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi

specifici, appaia anormalmente bassa o suscettibili di valutazione di congruità secondo quanto previsto nel documento Criteri di valutazione dell'offerta.

9.10 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sarà posto primo in graduatoria il concorrente con il punteggio dell'offerta tecnica più alto. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

9.11 La Commissione Giudicatrice da costituirsi dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà composta da tre membri compreso il Presidente. La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte e potrà supportare il RUP nella eventuale valutazione delle offerte che appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo, e della congruità del costo della manodopera. Per la nomina del Presidente della Commissione Giudicatrice si terrà conto, quali criteri di selezione, del curriculum e/o degli anni di esperienza maturati nel settore oggetto del contratto.

La stazione appaltante, a seguito della costituzione della Commissione Giudicatrice, pubblicherà tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, all'indirizzo internet

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html

la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti.

In caso di impedimento di uno o più candidati designati, ovvero in presenza di una causa di incompatibilità e di astensione sopravvenuta, sarà individuato un sostituto.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando e precisamente a:

- Lotto 1 - € 12.565,94, (euro dodicimilacinquecentosessantacinque/94)
- Lotto 2 - € 28.153,60, (euro ventottomilacentocinquantatre/60)

10.2 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti, bonifico, assegno circolare, con versamento presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione

appaltante con causale "garanzia provvisoria beneficiario Comune di Firenze procedura aperta CIG …… *(indicare il CIG relativo al lotto per cui si partecipa)*";

c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Il concorrente che costituisca la garanzia provvisoria nei termini indicati ai punti a. e b. che precedono deve inserire nella Busta A, documentazione amministrativa, ricevuta della tesoreria o dell'azienda autorizzata recante gli estremi della garanzia provvisoria costituita e la relativa causale. E' onere, inoltre, del concorrente indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di consentire lo svincolo della medesima. La costituzione della garanzia provvisoria in contanti è consentita nei limiti all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49 co. 1 del D.Lgs 21.11.2007 n. 231 come da art. 93 co. 2 primo periodo del Codice.

10.3 L'offerta è altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente obbligo non si applica alle microimprese e alle piccole e medie imprese, nonché ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da tali soggetti.

10.4 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs 6.09.2011 n. 159, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito. In caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale e, cioè, su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale. In alternativa**,** sarà ammessa anche copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore;

2) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
3) in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
4) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 2° co. del codice civile;
   c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.5 La mancata presentazione della garanzia provvisoria, ovvero la presentazione di una garanzia provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, nei termini di cui al paragrafo 6.7 del presente disciplinare, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

10.6 Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 co. 9 del Codice, verrà svincolata con l'atto con cui viene comunicata l'aggiudicazione e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10.7 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Ai sensi dell'art. 103 co. 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 co. 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

10.8 L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 93 co. 7 del Codice, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da

organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione suindicata al primo periodo, per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con le riduzioni suindicate di cui ai periodi primo e secondo, per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente paragrafo, il concorrente segnala, in sede di offerta (nel modulo DGUE, Parte IV^, Sezione D, e nella Domanda di partecipazione) il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per i concorrenti in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per i concorrenti in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Ai fini del calcolo della

garanzia da prestare, deve considerarsi l'ordine delle riduzioni previste nei vari periodi dall'art. 93 co. 7 del Codice.

10.9 Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48 co. 1 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregezione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) del co. 2 dell'art. 45 del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

11. Pagamento a favore dell'Autorità

11.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a

- Lotto 1 – CIG 7093322A7B: € 140,00, (euro centoquaranta/00)
- Lotto 2 – CIG 70933322BE: € 140,00, (euro centoquaranta/00)

scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1377 del 21 dicembre 2016 (disponibili all'indirizzo:
http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_riscossioni).

11.2 L'operatore economico per dimostrare l'avvenuto pagamento dovrà allegare all'offerta:

a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express, **la ricevuta di pagamento** inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; *oppure*

b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, **lo scontrino originale** (recante il

proprio codice fiscale e il CIG della procedura) rilasciato dai punti vendita abilitati.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico estero dovrà allegare **la ricevuta del bonifico effettuato**.

11.3 La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9, del Codice, nei termini di cui al paragrafo 6.7 del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

12. Requisiti di idoneità professionale, capacita economico-finanziaria e tecnico-professionale

12.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

1) ai fini della sussistenza dei **requisiti di idoneità professionale**:

a) i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, ai sensi dell'art. 83 co. 3 del Codice, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato o nel Repertorio Economico Amministrativo della Camera di Commercio. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

b) Per alcune categorie di operatori economici è richiesto inoltre **uno dei seguenti requisiti** contrassegnati dalle lettere b1) e b2). I concorrenti di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente o avente sede legale in Italia, devono fornire prova

dell'iscrizione in uno dei registri previsti dalla legislazione vigente nello Stato in cui il concorrente è stabilito. La prova deve essere fornita mediante dichiarazione giurata o altra modalità stabilita dalla legislazione dello Stato membro nel quale il concorrente è stabilito o mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato di iscrizione è stato rilasciato da uno dei registri istituiti nel Paese in cui il soggetto è stabilito.

b1) (solo per le associazioni di volontariato o di promozione sociale) Iscrizione all' Albo Regionale - articolazione provinciale - delle Associazioni di Volontariato di cui alla L.266/1991 o di Promozione Sociale L.383/2000, senza procedura di revoca.

b2) (solo per le Cooperativa di servizi o cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali) Iscrizione nell'apposito Albo Regionale ex L. 381/91, nelle categorie di cui allo schema:

- Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione "A" o "C" dell'Albo istituito dalla Regione Toscana con L.R.T. 87/97,
- Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione "A" o "C" di altro Albo Regionale ex L. 381/91 (ove istituito),
- Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali non iscritte nell'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'albo della Regione Toscana.

b3) (solo per le imprese sociali) Iscrizione al Registro delle imprese Sociali costituite ai sensi del D.lgs. 155/2006.

I concorrenti di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente o avente sede legale in Italia, deve fornire prova dell'iscrizione in uno dei registri previsti dalla legislazione vigente nello Stato in cui il concorrente è stabilito. La prova deve essere fornita mediante dichiarazione giurata o altra modalità stabilita dalla legislazione dello Stato membro nel quale il concorrente è stabilito o mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato di iscrizione è stato rilasciato da uno dei registri istituiti nel Paese in cui il soggetto è stabilito.

2) A titolo di possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria,** i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 co. 4 del Codice devono, a prova della loro solidità, considerate le dimensioni e la complessità dei servizi oggetto d'appalto e la loro rilevanza in relazione all'attuazione dei progetti assistenziali degli utenti in carico alle strutture, nonché l'alta intensità di manodopera::

- **per il Lotto 1 – strutture per anziani**

a_1) avere conseguito un **fatturato globale d'impresa medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi (2014–2015–2016) pari ad almeno € 1.200.000,00 (euro unmilioneduecentomila/00), I.V.A. esclusa.** Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il fatturato medio è calcolato in relazione al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato complessivo nel periodo di attività / anni di attività);

- per il Lotto 2 – strutture per disabili

a_1) avere conseguito un **fatturato globale d'impresa medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi (2014–2015–2016) pari ad almeno € 2.800.000,00 (euro duemilioniottocentomila/00), I.V.A. esclusa.** Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il fatturato medio è calcolato in relazione al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato complessivo nel periodo di attività / anni di attività);

In caso di partecipazione a entrambi i lotti, il fatturato globale d'impresa medio annuo deve essere almeno pari alla somma degli importi del fatturato globale medio previsti per i lotti stessi.

3) A titolo di possesso dei **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 83 co.1 lett. c) del Codice, i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 co. 6 del Codice devono:

- per il Lotto 1 – strutture per anziani

a1) avere **eseguito negli ultimi tre anni (2014–2015–2016) servizi assistenziali di accoglienza residenziale o semiresidenziale per anziani**, prestati in favore di soggetti pubblici o privati, **per un fatturato medio annuo nel triennio non inferiore a € 600.000,00 (euro seicentomila/00).** Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il fatturato medio è calcolato in relazione al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato complessivo nel periodo di attività / anni di attività).

- per il Lotto 2 – strutture per disabili

a1) avere **eseguito negli ultimi tre anni (2014–2015–2016) servizi assistenziali di accoglienza residenziale o semiresidenziale per disabili**, analoghi a quelli oggetto della presente procedura e descritti all'articolo 5, lettera a) del capitolato, prestati in favore di soggetti pubblici o privati, **per un fatturato medio annuo nel triennio non inferiore a € 1.400.000,00 (euro unmilionequattrrocentomila/00)**. Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno

di tre anni, il fatturato medio è calcolato in relazione al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato complessivo nel periodo di attività / anni di attività).

12.2 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

12.3 Non è consentito**, a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12.4 Ferma restando l'esclusione del concorrente in caso di dichiarazioni mendaci prevista dall'art. 89 co. 1 del Codice, ai sensi dell'art. 89 co. 3 del Codice la stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. In corso di esecuzione la stazione appaltante eseguirà le verifiche previste dall'art. 89, comma 9 del Codice.

12.5 E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

12.6 In conformità al comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, si provvederà alla risoluzione del contratto d'appalto nell'eventualità in cui il responsabile unico del procedimento accerti in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto non siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria in adempimento degli obblighi del contratto di avvalimento.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

12.7 Il requisito relativo all'iscrizione nel **registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato o nel Repertorio Economico Amministrativo della Camera di commercio** di cui al paragrafo 12.1 n.1) deve essere dimostrato:

a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, **da ciascuna delle imprese** raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete

che deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al punto 12.1.1 lett. a) ed eventualmente lettera b);

b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

12.8 Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 2 a_1 e il requisito di cui al paragrafo 12.1. n. 3 a_1 devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio ordinario di cui all'art.45, co.2, lett. e) del Codice, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. **Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria** fermo restando che ciascuna impresa deve possedere i requisiti per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

12.9 Ai sensi dell'art. 47 1 ° co. del Codice i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria suindicati nel caso dei Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi Consorzi salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

12.10 Ai sensi dell'art. 47, co.2 del codice, i consorzi di cui agli articoli 45, co. 2, lettera c), e 46, co. 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

13 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

13.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 12,00 del giorno 19.9.2017,** esclusivamente all'indirizzo COMUNE DI FIRENZE – DIREZIONE SERVIZI SOCIALI presso ARCHIVIO GENERALE, (Palazzo Vecchio – piano terreno), Piazza Signoria – 50122 FIRENZE. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

13.2 È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, entro il termine indicato al paragrafo 13.1, presso l'ARCHIVIO GENERALE del Comune di Firenze ubicato in

Palazzo Vecchio – piano terreno, Piazza Signoria, Firenze nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30 e il giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura **"*Offerta per procedura aperta per affidamento servizi assistenziali, educativi e diversi presso le strutture comunali per anziani e disabili – Lotto (specificare il numero del lotto) CIG (specificare il CIG del lotto)*."**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.4 Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1) "A - Documentazione amministrativa";

2) " B - Offerta tecnica";

3) " C - Offerta economica".

13.5 La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione** ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

13.6 Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara nonché le offerte considerate inammissibili ai sensi del comma 4 lett. b), c), d) dell'art. 59 del Codice. Non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura le offerte presentate in ritardo e, come tali, inammissibili ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. a) del Codice.

14 Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

14.1 domanda di partecipazione (**Mod. Domanda "Ind"** *oppure* **Mod. Domanda "Pluri"**), su carta resa legale, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, oltre alla copia

fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

14.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

14.1.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete é dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

14.2 dichiarazione sostitutiva **(modulo DGUE),** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165. **Il DGUE deve essere compilato nelle parti II^, III^, IV^ e VI^** e recare la sottoscrizione del rappresentante legale del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere presentato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II^, III^, IV^ e VI^*;*
2. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere presentato, separatamente, dal consorzio (nei termini indicati al punto che precede) e dalle consorziate esecutrici, queste ultime limitatamente alla Parti II^ Sezioni A e B, III^ e VI^;
3. le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci;
4. le attestazioni del DGUE, Parte III^ Sezione A di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche **a ciascuno dei soggetti** indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice **cessati** dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri

del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ~~di~~ direzione o vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla presente lettera è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica *"per quanto a propria conoscenza";*

5. le attestazioni del DGUE Parte III^, Sezione A di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice**.** In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati identificativi delle persone condannate , la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III^, Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o"Self-Cleaning", ai sensi dell'art. 80, co. 7 del Codice); in tale ambito, se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
6. le attestazioni del DGUE (Parte III^, Sezione D) riferite all'art. 80 co. 2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico di cui all'art.80 comma 3 del Codice citate al par. 14.2.3 e di quelle citate al par. 14.2.4 in quanto cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

14.3 Dichiarazione sostitutiva **(Modulo DGUE – Parte IV^ Sezione A**) con la quale il concorrente attesta l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, da parte del concorrente, o nel Repertorio Economico Amministrativo della Camera di commercio, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione

secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice;

14.4 Dichiarazione sostitutiva resa nella **Domanda di partecipazione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii., con la quale il concorrente:

a. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, o socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

b. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

14.5 Dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente:

a. attesta nel **Modulo DGUE [Parte IV^, Sezione C, punto 1b)],** di aver eseguito nell'ultimo triennio le prestazioni per servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (in riferimento al precedente punto 12.1.3 lett. a1) dettagliate nella tabella del DGUE;

b. attesta nel **Modulo DGUE [Parte IV^, Sezione B, punto 1 b)],** di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari:

- *Lotto 1* - un fatturato globale medio annuo (in riferimento al precedente punto 12.1.2 lett. a1) di almeno **€ 1.200.000,00 (euro unmilioneduecentomila/00),** I.V.A. esclusa.

- *Lotto 2* - un fatturato globale medio annuo (in riferimento al precedente punto 12.1.2 lett. a1) di almeno **€ 2.800.000,00 (euro duemilioniottocentomila/00),** I.V.A. esclusa;

14.6 Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente, presentando un distinto DGUE per ciascun operatore economico.

[N.B. Le dichiarazioni devono riferirsi a tutti i requisiti indicati al paragrafo 12 e devono essere esattamente riportate nel Modulo DGUE]

14.7 in caso di **<u>avvalimento,</u>** il concorrente dovrà indicare **nel DGUE, Parte II^, Sezione C,** gli operatori economici dei quali intende avvalersi, precisando i requisiti oggetto di avvalimento, e dovrà inoltre presentare:

a. **un DGUE distinto dell'ausiliaria**, sottoscritto dal legale rappresentante della stessa, con le informazioni richieste dalla **Parte II^, Sezioni A e B, dalla Parte III^, dalla Parte IV^ pertinente e dalla Parte VI^,** attestante il possesso da parte dell'ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

b. **Modulo AV** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui la medesima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 co. 7 del Codice e con il quale - nei soli casi di avvalimento previsti dall'art. 110 co. 5 del Codice - a seguito del provvedimento ANAC che subordina la partecipazione ad avvalimento, il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

c. originale o copia autentica del contratto, che contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

14.8 In caso di subappalto ai sensi dell'art. 105 co. 6 del Codice, il concorrente deve indicare nel DGUE, PARTE II^, Sezione D la terna di subappaltatori e presentare un DGUE distinto per ciascuno dei tre subappaltatori indicati sottoscritto dai rispettivi legali rappresentanti e compilato nella Parte II^, sez. A e B, nella Parte III^ e nella Parte VI^.

14.9 **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice nel PASSOE del concorrente dovrà essere inserita anche l'impresa ausiliaria con sottoscrizione sia del concorrente che dell'impresa ausiliaria;

Dovranno essere, inoltre, inserite nel PASSOE del concorrente le eventuali imprese consorziate esecutrici e, in caso di subappalto di cui all'art. 105 co. 6 Codice, nel PASSOE del concorrente dovranno essere inseriti anche i tre subappaltatori (sino alla modifica del sistema AVCpass i subappaltatori dovranno essere inseriti in qualità di "mandante" del concorrente (mandatario) e ciascun subappaltatore dovrà sottoscrivere in originale il relativo PASS.

In ogni caso, ove il PASSOE presentato non fosse conforme oppure ove non fosse prodotto il PASSOE sarà richiesta integrazione e sarà concesso al concorrente un termine di 7 giorni, **a pena di esclusione,** per presentarlo trattandosi di uno strumento necessario per l'espletamento dei controlli.

14.10 dichiarazione sostitutiva resa nella **Domanda di partecipazione** ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali, di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nel luogo, o nei luoghi, dove devono essere svolti i servizi e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo, o nei luoghi, dove devono essere svolti i servizi*;*
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel disciplinare di gara;
3. accetta il Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici, sottoscritto in data 16 Marzo 2015 tra il Comune di Firenze e la Prefettura Ufficio territoriale del Governo di Firenze ed approvato con Deliberazione della Giunta n. 82/2015 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190) e si impegna al rispetto delle clausole contenute nel citato Protocollo da rendersi secondo i contenuti previsti nella Domanda di partecipazione;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 pubblicato all'indirizzo:
   http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORTAMENTO.pdf e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

5. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
6. si impegna a dare immediato inizio al servizio su richiesta del Responsabile della competente Direzione dell'Amministrazione anche in pendenza della stipula dell'atto formale di appalto nei casi previsti dal comma 8 ultimo periodo dell'art. 32 del Codice, senza pretendere compensi ed indennità di sorta.

14.11 Documento attestante la **garanzia provvisoria** di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93 comma 8, del Codice, concernente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva.

14.12 Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, il concorrente dovrà dichiarare nella Domanda di partecipazione il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 co. 7 del Codice e documentarlo, ed inoltre dovrà compilare il DGUE nella Parte IV^, Sezione D.

14.13 dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, ovvero attestato di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante.

14.14 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara, pari a:

- lotto 1 - € 140,00 (*euro centoquaranta/00)*
- lotto 2 - € 140,00 (*euro centoquaranta/00)*

14.15 Dichiarazione sostitutiva resa nella **Domanda di partecipazione** ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara ai sensi dell'art. 76 del Codice;
b. indica le posizioni INPS e INAIL, il contratto collettivo applicato, e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
c. indica che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett.a) e dell'art. 29 del Codice non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

c. indica, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett. a) e dell'art. 29 del Codice le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale, specificandone le motivazioni,

e, pertanto, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. **Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi del DPR 184/2006**;

d. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

14.16 Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, per partecipare alla procedura, devono allegare nella documentazione amministrativa, l'autorizzazione del giudice delegato, e ove l'Anac abbia subordinato la facoltà di partecipazione ad avvalimento di altro operatore ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice, dovranno allegare, insieme con la prescrizione dell'Anac ed oltre al DGUE del concorrente, il DGUE dell'operatore economico ausiliario compilato e sottoscritto da quest'ultimo recante le informazioni richieste dalle Parti II^, III^, IV^ pertinente e VI^, il Mod. AV di quest'ultimo nonché il contratto di avvalimento.

14.17 Indicazione **(nel DGUE, PARTE II^, Sezione D)** delle prestazioni che intende affidare in subappalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 co. 4 del Codice e, nel caso di cui al paragrafo 14.8, i nominativi delle imprese subappaltatrici. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

14.18 Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate e dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio

concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

14.19 **DGUE (compilato nelle parti II^ Sezioni A e B, III^, IV^ - con esclusione delle Sezioni B, C e D- e VI^) del consorziato esecutore** sottoscritto dal rappresentate legale di quest'ultimo e **Modulo C** sottoscritto dal rappresentate legale del consorziato esecutore per le ulteriori dichiarazioni contemplate in detto Modulo.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

14.20 a. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

b. dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

14.21 Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

14.22 Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

14.23 Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

14.24 Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005

(di seguito, CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

14.25 Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

14.26 Dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

14.27 Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

14.28 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

14.29 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata

autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.30 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al paragrafo 14, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda, nei termini indicati dal presente disciplinare.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

15 Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

15.1 La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, il progetto tecnico-organizzativo di gestione dei servizi offerti, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione previsti dal presente disciplinare di gara, che dovrà essere conforme ai requisiti minimi indicati nel capitolato speciale d'appalto e nel documento *Criteri di valutazione Offerta Tecnica.*

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed in tal caso va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

15.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

15.3 A **pena di esclusione,** gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto e la busta B deve essere separata dalla Busta C.

16 Contenuto della Busta "C – Offerta economica"

16.1 Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione,** l'offerta economica*,* predisposta secondo il **Modulo OE** allegato al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e in lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
b) il ribasso globale percentuale offerto da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre ed in lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, con indicazione di massimo due decimali;
c) i costi della manodopera dell'offerente, in cifre e in lettere, relativi al personale effettivamente impiegato nell'esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento, con indicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro applicato e dell'eventuale contratto collettivo territoriale applicato, della qualifica ricoperta da ciascun operatore e relativo costo orario;
d) i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Codice.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale globale; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale l'importo indicato in lettere.

Il ribasso offerto deve essere unico per ciascun lotto per il quale si presenta offerta e si applica a tutti i servizi previsti in capitolato per il lotto stesso e ai relativi prezzi-base.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed in tal caso va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

I costi della manodopera dell'offerente non devono essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 co. 16 del Codice.

La stazione appaltante procede prima dell'aggiudicazione a verificare il rispetto di quanto sopra rispetto al concorrente primo in graduatoria. In tale caso ove sia ravvisato che i costi della manodopera sono inferiori a quanto previsto all'art. 97 co. 5 lettera d) del Codice sarà richiesto per iscritto, all'offerente, tramite pec, spiegazioni, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni. Ove fosse confermato che i costi della manodopera dell'offerente sono inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui

all'art. 23 co. 16 del Codice, la stazione appaltante escluderà l'offerta del concorrente in quanto anormalmente bassa.

16.2 Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

17 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

17.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81. co 2 e 216 co. 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass,** reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. ed aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17.2.2016.

In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCpass, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

17.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 12, ai sensi dell'art. 86 del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

a) quanto al **requisito di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 1),** se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, é richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente, inserita nel sistema AVCpass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;

b) - quanto al **requisito relativo al fatturato g*lobale* annuo di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 2) a_1),** mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, resi disponibili dal concorrente nella banca dati AVCPASS;

c) - quanto al **requisito di cui al precedente paragrafo 12.1 n.3) a_1)**, mediante l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, come di seguito specificato:

i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVC*pass* dagli operatori; in mancanza di detti

attestati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

ii. se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVC*pass* dagli operatori. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

18. Procedura di aggiudicazione

18.1 Criterio di aggiudicazione

18.1.1 L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in conformità all'art. 95 del Codice, determinata da una Commissione Giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui all' documento *Criteri di valutazione Offerta Tecnica* allegato al presente disciplinare, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare **il metodo aggregativo compensatore**, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi applicando la sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio sulla base della seguente formula:

$$P_i = \Sigma_n [W_i * V_{(a)\,i}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;
n = numero totale dei requisiti;
W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
Σ_n = sommatoria.

A ciascuna offerta sarà complessivamente assegnato un punteggio compreso tra 0 (zero) e 100 (cento) punti.

Tale punteggio sarà dato dalla somma dei singoli punteggi assegnati secondo ciascuno dei criteri e sottocriteri descritti nel documento *Criteri di valutazione Offerta* con i limiti massimi indicati nella tabella che segue.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Nel calcolo dei coefficienti e dei punteggi, per ogni criterio e sub-criterio, sarà adottato un numero di cifre decimali pari a 3 (tre), arrotondando la terza cifra decimale all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

18.1.2 Per quanto concerne la **valutazione degli elementi qualitativi**, la Commissione procederà all'assegnazione dei coefficienti variabili tra zero e uno relativi ai criteri e sub-criteri indicati nel documento *Criteri di valutazione Offerta Tecnica* allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi precisate.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti la Commissione.

18.1.3 I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o subcriterio avente natura qualitativa sono determinati:

a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ogni commissario;
b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito a ciascuna offerta su ciascun criterio o sub-criterio;
c) attribuendo il valore 1 (uno) al coefficiente con valore medio massimo e proporzionando linearmente rispetto a 1 (uno) i valori medi degli altri coefficienti.

18.1.4 Per quanto concerne la **valutazione dell'offerta economica**, i punteggi saranno attribuiti mediante la seguente formula:

C_i (per $A_i <= A_{soglia}$) = $X*A_i / A_{soglia}$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1{,}00 - X)*[(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

18.1.5 Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 80 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 20 punti), si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta tecnica migliore il punteggio max di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte.

18.1.6 I punteggi relativi all'offerta economica saranno attribuiti secondo le modalità indicate al paragrafo 18.1.4.

18.2 Operazioni di gara

18.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze – Sala A, in viale De Amicis 21, Firenze il giorno 20/9/2017 alle ore 9,00, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche del Seggio di gara avranno luogo – salvo diversa comunicazione - presso la stessa sede della prima seduta pubblica, mentre le sedute pubbliche della Commissione Giudicatrice in sede da individuarsi, e tutte quante le sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione di avviso in corrispondenza del link della procedura di gara all'indirizzo internet http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html almeno un giorno prima della data fissata.

Il Seggio di gara, deputato, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del regolamento comunale generale per l'attività contrattuale, all'espletamento della gara, procederà, alla presenza del RUP, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al paragrafo 18.3.

A seguito dell'ultimazione dell'ammissione dei concorrenti, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Quindi la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame del contenuto dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche.

Successivamente, in seduta pubblica, la **Commissione** darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dell'importo e/o del ribasso offerto, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi e quindi dei punteggi complessivi formando la graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica; nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte per le quali la Commissione abbia accertato, sulla base di univoci elementi, che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, o che ricorrano gli estremi di cui all'art. 59 co. 4 lett. b) del Codice.

La Commissione darà comunicazione al RUP della graduatoria provvisoria. Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice, procederà alla valutazione del costo della manodopera del concorrente risultato primo in graduatoria, nonché di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art.97, co. 5, lett. d) e co. 6 del Codice. All'esito di tale valutazione, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione al dirigente responsabile del contratto.

18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

18.3.1 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del regolamento comunale generale per l'attività contrattuale, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede, alla presenza del RUP:

a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in

raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti;

e) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al co. 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

18.4.1La **Commissione,** sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnica", procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità di cui al precedente paragrafo 18.1 e all'Allegato "*Criteri di valutazione Offerta Tecnica*" al presente disciplinare.

Nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti la Commissione verranno rispettate le seguenti corrispondenze:

insufficiente = 0,00; sufficiente = 0,20; discreto = 0,40; buono = 0,60; molto buono = 0,80; ottimo = 1,00.

18.4.2. Si precisa, inoltre, che, nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione di aggiudicazione non migliorative (poiché corrispondenti ai requisiti minimi previsti dal capitolato speciale d'appalto e/o dall'Allegato "*Criteri di valutazione Offerta Tecnica*") e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici ed, in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero.

18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C-Offerta Economica", dando lettura del prezzo complessivo e del ribasso percentuale offerto.

18.5.2. La Commissione procede, nella medesima seduta pubblica, ad attribuire il punteggio relativo all'offerta economica, in base alla formula di valutazione degli elementi quantitativi indicata al par. 18.1.4.

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209 co. 2 del Codice, si dà atto che, come previsto nel Capitolato speciale d'appalto, il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso comma 2, è vietato in ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010 -. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs..

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

21. Informazioni complementari

21.1 Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", cioè il documento attestante che l'Operatore economico può essere verificato tramite AVCpass, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, come aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17.2.2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara nella documentazione amministrativa.

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

Le verifiche antimafia saranno espletate secondo le indicazioni del "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici" sottoscritto dal Comune di Firenze in data 16/03/2015 e pubblicato unitamente agli atti di gara.

21.2 Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. L'accesso potrà essere effettuato, possibilmente previo appuntamento telefonico, presso la Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze nei seguenti orari: dal

lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il martedì e il giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00.

21.3 I provvedimenti di ammissione e di esclusione sono pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del Codice all'indirizzo internet http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html e sono comunicati mediante pec ai concorrenti; inoltre, l'esito della gara sarà visibile, successivamente all'aggiudicazione definitiva, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

21.5 La sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle altre dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara, delle offerte e dei relativi allegati deve avvenire *in calce*, ossia in chiusura del documento. In caso di partecipazione alla procedura di impresa autorizzata all'esercizio provvisorio, autorizzata alla partecipazione a procedure di affidamento dal giudice delegato ai sensi dell'art. 110 co. 3 lett. a) del Codice, la sottoscrizione della domanda, della documentazione di gara (incluso il DGUE) e delle offerte dovrà essere effettuata dal curatore del fallimento.

21.6 Si precisa che, ai fini della stipula del contratto di appalto in modalità elettronica, il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

21.7 Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara o prodotta da imprese ausiliarie o esecutrici di concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente.

Allegato al Disciplinare di gara:
Criteri di valutazione Offerta Tecnica

Documento firmato da:
FILIPPO FOTI
COMUNE DI
FIRENZE/01307110484