COMUNE DI FIRENZE

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

Servizio Centrale Acquisti

PROCEDURA APERTA per il servizio di mantenimento e cura dei cavalli e di manutenzione della scuderia del Corpo di Polizia Municipale

DISCIPLINARE DI GARA

Il giorno **01.12.2010** alle **ore 10,30** e segg., presso il Servizio Contratti e Appalti – Palazzo G. Canacci – Piazzetta di Parte Guelfa n. 3, nella Sala Gare (piano 3°), avrà luogo, in seduta pubblica, l'apertura dei plichi e della busta "A", di seguito descritti, per l'ammissione alla procedura aperta di cui all'oggetto.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno far pervenire un unico plico sigillato mediante l'apposizione di un'impronta di ceralacca, timbro e firma sui lembi di chiusura, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **30.11.2010** , restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta, al seguente indirizzo: COMUNE DI FIRENZE – UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI – SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI c/o ARCHIVIO GENERALE (PALAZZO VECCHIO) PIAZZA DELLA SIGNORIA – 50122 FIRENZE, nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00 e il martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,15.

Sull'esterno del plico dovrà essere chiaramente apposta la scritta "OFFERTA PER APPALTO SERVIZIO DI MANTENIMENTO E CURA DEI CAVALLI E DI MANUTENZIONE DELLA SCUDERIA DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE" l'importo della gara, il nominativo della ditta concorrente, il recapito telefonico e il numero di fax .

Tale plico dovrà contenere a sua volta, le seguenti buste A), B) e C):

Busta A) Documenti ai fini dell'ammissione

In una busta contrassegnata dalla lettera A) separata da quella contenente la documentazione tecnica e da quella contenente l'offerta economica, riportante sull'esterno la scritta: "DOCUMENTI AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA GARA- ", dovrà essere contenuta la seguente documentazione, da prodursi a pena di esclusione dalla gara:

1) garanzia provvisoria ai sensi dell'art.75 del D.Lgs.163/06, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente**, pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente pari ad Euro 5.400,00.**

La cauzione, ai sensi del comma 2 dell'art. 75, può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione. Nel caso in cui la cauzione sia costituita in contanti dovrà essere prodotta, sempre a pena di esclusione, la ricevuta degli enti sopradetti. Non saranno accettati versamenti direttamente a questa stazione appaltante**.**

La fideiussione, ai sensi del comma 3 dell'art.75, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.L.g.s.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente, ai sensi del comma 4 dell'art.75, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per i raggruppamenti temporanei la garanzia provvisoria dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere intestata a tutte le imprese**.**

La cauzione dovrà avere validità dal giorno della gara (compreso) e scadenza non anteriore al giorno **29.05.2011**.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 40, comma 7, e 75, comma 7, D.L.g.s.163/06, a condizione che segnalino il possesso del requisito, e lo documentino nei modi prescritti dalle norme vigenti**.** Si precisa che in assenza della suddetta documentazione, la garanzia di importo ridotto non sarà accettabile e comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

A norma del comma 8 del medesimo art.75**,** l'offerta è altresì corredata, sempre a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 113 D.L.g.s.163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si precisa che tale garanzia, a pena di revoca dell'affidamento e acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art.75, dovrà essere calcolata e costituita secondo quanto prescritto dal medesimo art.113.

2) Dichiarazione del titolare o legale rappresentante redatta in lingua italiana e conforme al modulo A pubblicato su Internet di seguito al presente disciplinare e comunque contenente tutti i dati in esso richiesti.

Riguardo all'utilizzo del modulo vale quanto precisato nel bando.

3) Qualora il concorrente abbia dichiarato nel modulo "A" di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altro concorrente, dovranno essere presentati ed inseriti in separata busta chiusa e chiaramente distinguibile dalle altre buste, a pena di esclusione dalla gara, **i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla autonoma formulazione dell'offerta.**

4) Capitolato d' Appalto, debitamente firmato in ogni foglio dal legale rappresentante della ditta concorrente (in caso di A.t.i. dai legali rappresentanti di tutte le Ditte), per accettazione di tutte le condizioni in esso contenute.

5) dimostrazione del pagamento della somma di € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266 e della deliberazione dell'Autorità del 15/02/2010.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'offerta, a pena di esclusione dalla gara:

a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, la **ricevuta di pagamento** inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

   oppure,

b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, lo **scontrino originale** rilasciato dai punti vendita abilitati.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico estero dovrà allegare all'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, copia dell'avvenuto bonifico o altra documentazione equipollente rilasciata dall'istituto bancario atta a dimostrare l'avvenuto pagamento tramite bonifico bancario internazionale.

6) Dichiarazione con la quale la ditta attesta di possedere oppure si obbliga a costituire, in

caso di aggiudicazione, una sede operativa nella Provincia di Firenze entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione;

7) Attestazione di avvenuto sopralluogo presso il luogo di esecuzione dell'appalto, che dovrà essere eseguito previo appuntamento telefonico con il Responsabile del Procedimento al numero telefonico 055-2768771 o 055-2768797 entro e non oltre 10 giorni dalla data della gara.

Tutte le suddette prescrizioni sono a pena di esclusione dalla gara**.**

Busta B) Documentazione tecnica

Le Ditte partecipanti, in busta chiusa e separata contrassegnata dalla lettera B) riportante all'esterno il nome della Ditta e la scritta "DOCUMENTAZIONE TECNICA", dovranno, **a pena di esclusione**, produrre, ai fini della attribuzione dei punteggi indicati nel bando di gara riguardanti le caratteristiche del servizio, il progetto di esecuzione dello stesso al quale sarà attribuito il punteggio massimo di 60 punti (realizzato in un limite massimo di 5 facciate formato A4, margini 2 cm. ogni lato, in carattere 12, interlinea singola) nel quale dovranno essere dettagliati i seguenti elementi:

a) proposte integrative e/o migliorative, comprese nel prezzo offerto, che la Ditta intende presentare nell'esecuzione del servizio (contenute in massimo una facciata formato A4, margini 2 cm. ogni lato, in carattere 12, interlinea singola):

punti 25 max

b) pulizia degli ambienti (modalità e frequenza), con espressa indicazione dei prodotti utilizzati dei quali dovranno essere presentate schede tecniche di sicurezza

punti 10 max

c) formazione e aggiornamento del personale con indicazione dei corsi di formazione eventualmente eseguiti, per i quali è stato rilasciato attestato di partecipazione, specificandone la tipologia : **punti 10 max**

d) disponibilità a fornire (compreso nel prezzo offerto) un veicolo tipo VAN che possa trasportare almeno due cavalli, necessario per gli spostamenti degli stessi all'interno del territorio nazionale secondo necessità: **punti 10 max**

e) modello scheda di cui all'art. 9.8 del capitolato speciale d'appalto: **punti 5 max**

Si precisa che nel caso di mancato rispetto del numero di facciate, la Commissione non procederà alla valutazione delle parti eccedenti le quantità massime richieste.

Busta C) Offerta economica

L'offerta, redatta in lingua italiana su carta resa legale, dovrà essere chiusa, a pena di esclusione dalla gara, in una propria busta sigillata separata, contrassegnata dalla lettera C), riportante sull'esterno la scritta : "OFFERTA ECONOMICA", un chiaro riferimento a questa gara e il nominativo della ditta e dovrà contenere, sempre a pena di esclusione dalla gara:

- l'indicazione del prezzo complessivo offerto (in cifre e ripetuto in lettere) con dichiarazione che l'offerta è vincolante per 180 giorni dalla data della gara.

Il prezzo complessivo offerto dovrà risultare, a pena di esclusione, non superiore a quello indicato a base di gara.

Il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito a quella ditta che avrà presentato il prezzo complessivo più basso; alle ALTRE offerte saranno attribuiti punteggi secondo la seguente formula:

p= pM x Pm/P, di cui:

p= punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

pM= punteggio massimo attribuibile

P= prezzo dell'offerta presa in considerazione

Pm= prezzo minore

Alla fine delle operazioni si procederà alla somma dei punteggi conseguiti (qualità e

prezzo) e l'aggiudicazione servizio avverrà in favore della Ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio. A parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione del servizio alla ditta che avrà ottenuto il più alto punteggio sulla base della qualità.

Le dichiarazioni richieste a corredo dell'offerta possono essere effettuate utilizzando lo stesso foglio di carta resa legale in cui viene formulata l'offerta. Se dette dichiarazioni sono effettuate separatamente devono essere in carta resa legale.

L'apertura della busta "C" OFFERTA ECONOMICA avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione da parte dell'Amministrazione con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'orario.

Ciascuna ditta offerente potrà presenziare alla apertura dei plichi e della busta A) per l'ammissione alla gara.

Tutte le spese relative all'appalto e consequenziali, del cui presunto ammontare può essere presa visione presso l'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali – Servizio Contratti e Appalti, sono a carico dell' aggiudicatario, che dovrà effettuarle su comunicazione del Servizio suddetto, unitamente al versamento del deposito cauzionale definitivo.

Per tutto quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle vigenti disposizioni in materia contrattuale del Comune di Firenze.

Norme di partecipazione delle A.T.I. e dei CONSORZI

I consorzi di concorrenti sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, con dichiarazione da presentare all'interno del plico al di fuori della busta dell'offerta, insieme all'altra documentazione per l'ammissione e a pena di esclusione dalla gara, a quale tipologia appartengono tra quelle previste alle lettere b), c) ed e) dell'art.34 D.L.g.s.163/06.

Alle condizioni previste dell'art.37, comma 8, D.L.g.s.163/06, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.34 lett. d) *(ATI)* ed e) *(consorzi ordinari)* anche se non ancora costituiti: in tal caso, nella documentazione di ammissione da presentare nel plico, fuori della busta dell'offerta, dovrà essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, anche la dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato con la stessa dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dovrà essere sottoscritta, sempre a pena di esclusione dalla gara, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Le ATI e i consorzi ordinari di cui all'art.34 lett. d) ed e), di tipo *orizzontale e di tipo verticale,* ai sensi dell'art.37 D.L.g.s.163/06, sono tenuti a dichiarare espressamente, con dichiarazione da presentare all'interno del plico al di fuori della busta dell'offerta, insieme all'altra documentazione per l'ammissione e a pena di esclusione dalla gara, le rispettive percentuali, ovvero parti, del servizio, corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento, che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate, in conformità all'art.37, comma 13, D.L.g.s. 163/06. In ogni caso l'impresa mandataria dovrà assumere la quota maggioritaria del servizio.

I requisiti di ordine speciale indicati nel bando (capacità economica-finanziaria e capacità tecnica e professionale) dovranno essere posseduti dall'impresa mandataria dell'Ati o del Consorzio orizzontale nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta dalla/e mandanti, ciascuna delle quali deve possedere una percentuale minima del 20%.

In ogni caso, ai sensi delle medesime disposizioni, i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti da ciascuna impresa in misura sufficiente per la rispettiva parte della prestazione da essa assunta.

Per le ATI e per i consorzi ordinari di cui all'art.34 lett. d) ed e), le dichiarazioni richieste per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) le ATI o i consorzi.

Per i consorzi di cui alle lettere b) *(consorzi tra cooperative di produzione e lavoro ex L.4422/1909 e s.m., e consorzi tra imprese artigiane ex L.443/1985)* e c) *(consorzi stabili)* dell'art.34, ai sensi dei successivi artt.35, 36 e 37, comma 7, le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale di cui al modulo A, dovranno essere prodotte dal consorzio stesso; i consorziati per i quali il consorzio concorre, indicati ai sensi dell'art. 36, comma 5 e dell'art.37, comma 7 D.Lgs. 163/06, dovranno presentare anch'essi le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al modulo A, numeri 1),2),3). L'inosservanza di qualsiasi delle presenti prescrizioni, come delle disposizioni degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.L.g.s.163/06, costituisce motivo di esclusione dalla gara**.**

Ulteriori norme di partecipazione in caso di

AVVALIMENTO

L'operatore economico (di seguito "soggetto avvalente") che intende soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo, ovvero della attestazione di certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (di seguito "impresa ausiliaria"), dovrà produrre a pena di esclusione dalla gara, oltre a tutti i documenti e le dichiarazioni indicati nel bando di gara, nel disciplinare e nel modulo A), i seguenti documenti:

a) dichiarazione del soggetto avvalente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una dichiarazione del soggetto avvalente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/06 (Modulo "A");

c) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/06 (Modulo "A", escluso punto 4 relativo ai requisiti di ordine speciale);

d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06;

f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. (N.B.: nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla presente lettera, l'impresa concorrente (soggetto avvalente) può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo).

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolo in materia di avvilimento, si fa rinvio integrale all'art. 49 del D.Lgs. 163/06 nel testo vigente, al bando di gara, al presente disciplinare, al modulo "A" e al capitolato speciale d'appalto.

Norme sul trattamento dei dati personali

Sia per la partecipazione che per l'eventuale stipula del contratto sono richiesti dati e informazioni che rientrano nell'ambito dell'applicazione del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.

(Codice in materia di protezione dei dati personali), come integrato dall'art. 29 del D.L. 112/2008, come convertito in legge 6/08/2008, n. 133 ed ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo. Pertanto, in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa quanto segue:

- i dati inseriti nella dichiarazione ai fini della partecipazione di cui al Bando di Gara e nell'offerta tecnica di cui al presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini della verifica delle capacità giuridiche, tecnico-organizzative ed economiche) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati forniti dall'aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la loro sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
- i dati personali possono essere comunicati a:
    - – soggetti, anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati facenti parte di commissioni di valutazione e/o verifica che verranno di volta in volta costituite;
    - – altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla L. 241/1990 e ss.mm. e dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006.

Relativamente ai dati personali, all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm..

- **Titolare del trattamento dei dati** è il
    - Comune di Firenze – Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali nella persona del suo Direttore D.ssa Patrizia De Rosa
- **Responsabile del trattamento dei dati** è il
    - Comune di Firenze – Direzione Risorse Finanziarie nella persona del suo Direttore Dott.ssa Sonia Nebbiai

Controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara

Le dichiarazioni richieste per la presente gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa sono soggette a controllo ai sensi e per gli effetti dell'art.48 D.L.g.s.163/06 e del D.P.R.445/2000.

Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art.38, comma 2, D.L.g.s. 163/06 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art.38 e del D.P.R.445/2000.

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

Il **diritto di accesso** agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 13 del D. Lgs. n.163/2006 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n.241/1990 e successive modificazioni. In particolare si dà atto che: ai sensi dell'art. 79, comma 5-quater del D. Lgs.

163/2006, l'accesso informale è consentito entro dieci giorni dall'invio della comunicazione dei provvedimenti prevista dallo stesso articolo, salvi i provvedimenti di esclusione o differimento dell'accesso adottati ai sensi dell'art.13, presso l'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali – Servizio Appalti e Contratti – Piazza di Parte Guelfa n. 3 – Firenze, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 9:00-13:00 ed il martedì e giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00.

Si fa presente che laddove la richiesta di accesso (formale o informale) riguardi informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali o contenga dati sensibili e giudiziari, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei limiti strettamente necessari e riservandosi la facoltà di attivare la procedura di notificazione al controinteressato ai sensi dell'art. 3, DPR 184/2006.